

**План  
мероприятий по противодействию коррупции, предупреждению  
коррупционных правонарушений, соблюдению нормативных правовых актов  
Российской Федерации, урегулированию конфликта интересов в Университете  
на 2021 - 2023 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
<b>1. Мероприятия общего характера</b>			
1.1.	Обеспечить контроль за соблюдением требований антикоррупционного законодательства работниками Университета и обучающимися	постоянно	Проректор по безопасности и режиму, руководители структурных подразделений, директора филиалов
1.2.	Проводить мониторинг коррупционных рисков в ходе осуществления Университетом финансово-хозяйственной деятельности	постоянно	Проректор по безопасности и режиму, проректор по административно-хозяйственной работе, проректор по финансово-экономической работе, контрольно-ревизионный отдел
1.3.	В целях исключения коррупционных рисков осуществлять проверку сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, обеспечить его целевое использование	постоянно	Проректор по административно-хозяйственной работе, отдел технического обеспечения учебного процесса, контрольно-ревизионный отдел
1.4.	Проводить оценку антикоррупционной работы в Университете, в том числе анализ отчетных материалов по результатам проводимой работы	постоянно	Проректор по безопасности и режиму, Антикоррупционная комиссия
<b>2. Мероприятия по организационному совершенствованию противодействия коррупции</b>			
2.1.	Обеспечить работу Антикоррупционной комиссии	постоянно	Проректор по безопасности и режиму, Антикоррупционная комиссия
2.2.	Обеспечить поддержание в актуальном состоянии локальных правовых актов Университета, направленных на противодействие коррупции	постоянно	Проректор по безопасности и режиму, Правовое управление, директора филиалов

2.3.	Обеспечить подготовку и проведение правовой экспертизы локальных нормативных актов Университета, направленных на противодействие коррупции	не позднее 5 рабочих дней со дня предоставления локального нормативного акта	Проректор по безопасности и режиму, Правовое управление
2.4.	Подготовить и обеспечить размещение на сайте Университета доклады о работе по противодействию коррупции в Университете	ежегодно до 1 декабря	Антикоррупционная комиссия, помощник ректора
2.5.	Обеспечить участие работников Университета, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, изучение изменений антикоррупционного законодательства и т .д.	постоянно	Отдел кадров, директора филиалов, Антикоррупционная комиссия
2.6.	Обеспечить поддержание в актуальном состоянии на сайте Университета, филиалов информации по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Антикоррупционная комиссия, Управление информационных технологий

### 3. Мероприятия по отрицательному отношению к коррупции

3.1.	Организовать проведение студенческого научно-практического круглого стола по антикоррупционной тематике	До 1 декабря 2023г.	Проректор по учебной и воспитательной работе, Заведующие кафедр Университета, директора филиалов
3.2.	Обеспечить участие профессорско-преподавательского состава в международных и российских антикоррупционных форумах, конференциях, круглых столах и иных мероприятиях антикоррупционной тематики	постоянно	Проректор по учебной и воспитательной работе, директора филиалов

3.3.	Обеспечить проведение лекций-дискуссий и круглых столов по базовой дисциплине «Противодействие коррупции и урегулирование конфликтов интересов» на факультете повышения квалификации судей и государственных служащих судов, в том числе с использованием информационных технологий	постоянно	Факультеты повышения квалификации
3.4.	Поддерживать в актуальном состоянии информацию об учебном процессе по обязательным дисциплинам, связанным с противодействием коррупции на ФПК	постоянно	Факультеты повышения квалификации, Управление информационных технологий
3.5.	Подготовить научные статьи, обзоры, монографии, учебные пособия по антикоррупционной тематике	постоянно	Проректор по учебной и воспитательной работе, заведующие кафедр, Центр исследования проблем правосудия, директора филиалов
3.6.	Подготовить научно-практическое пособие по противодействию коррупции на государственной службе в суде для повышения квалификации работников аппарата суда	по отдельному плану	Центр исследования проблем правосудия РГУП, Верховный Суд Российской Федерации
3.7.	Внести предложение о проведении междисциплинарных исследований по актуальным вопросам противодействия коррупции, предусматривающие темы соответствующих исследований, сроки их проведения и исполнителей	До 15 сентября 2021г.	Центр исследования проблем правосудия РГУП
3.8.	Обеспечить научное, организационное и методическое сопровождение мероприятий по противодействию коррупции	по отдельному плану	Проректор по научной работе, заведующие кафедр, Центр исследования проблем правосудия, директора филиалов
3.9.	Подготовить по поручению Верховного Суда Российской Федерации, других органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ научно обоснованные	постоянно	Проректор по научной работе, заведующие кафедр, Центр исследования проблем правосудия, директора филиалов

	предложения по противодействию коррупции		
3.10.	Проводить групповые и индивидуальные беседы с обучающимися и родителями по вопросам антикоррупционного взаимодействия	постоянно	Проректор по учебной и воспитательной работе, деканы факультетов, кураторы, директора филиалов
3.11.	Организовать тематические мероприятия для студентов антикоррупционной направленности с привлечением представителей государственных органов и институтов гражданского общества	постоянно	Проректор по учебной и воспитательной работе, Отдел воспитательной работы, директора филиалов
<b>4. Заключительные положения</b>			
4.1.	Обеспечить представление докладов Ректору об исполнении мероприятий, предусмотренных настоящим планом, в установленные сроки	постоянно	Председатель антикоррупционной комиссии
4.2.	Обеспечить внесение в планы работы Университета, в том числе его подразделений конкретные мероприятия в целях реализации настоящего плана с указанием лиц, ответственных за их исполнение	до 1 апреля 2021г.	Председатель антикоррупционной комиссии
4.3.	Осуществлять контроль выполнения настоящего Плана	постоянно	Проректор по безопасности и режиму
4.4.	Организовать подготовку сводного доклада о выполнении настоящего Плана	до 15 декабря 2023 г.	Проректор по безопасности и режиму, Антикоррупционная комиссия
4.5.	Организовать подготовку и внесение текущих изменений в настоящий План	постоянно	Проректор по безопасности и режиму, Антикоррупционная комиссия
4.6.	Организовать подготовку проекта плана Университета по противодействию коррупции на последующий период	До 1 февраля 2024г.	Проректор по безопасности и режиму, Антикоррупционная комиссия