



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЦФ ФГБОУВО «РГУП»

В.А. Заряев

«10» января 2022 года

**ПЛАН
работы Юридической клиники ЦФ ФГБОУВО «РГУП» на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия (вида работы)	Срок исполнения	Ответственное лицо	Контроль исполнения
1.	Собрание участников Юридической клиники (далее – ЮК) филиала, посвященное подведению итогов работы ЮК в 2021 г. и определению задач на 2022 год	январь	заведующий ЮК	заместитель директора по УиВР
2.	Экспертиза ценности документов ЮК за период 2009-2020 гг., оформление ее результатов описью и актом	январь	администратор ЮК	заведующий ЮК
3.	Подготовка и актуализация информации об организации деятельности ЮК филиала для ее размещения на сайте Университета, информационном стенде в здании филиала	в течение года	заведующий, администратор ЮК	заместитель директора по УиВР
4.	Подготовка и проведение для учащихся общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций Воронежской области: - лекций на правовые темы; - классных часов в формате «ЖИВОЕ ПРАВО» и «УЧЕБНЫЕ СУДЫ»	в течение года по мере поступления заявок образовательных учреждений	преподаватели-кураторы, студенты ЮК	заведующий ЮК

5.	Организация работы студентов Центрального филиала, прикрепленных к ЮК для прохождения учебной и производственной практик	в течение года	заведующий ЮК, студенты и преподаватели ЮК	заместитель директора по УиВР
6.	Анкетирование студентов юридического факультета (бакалавриат и магистратура) с целью формирования контингента студентов-клиницистов, предварительный отбор студентов, уточнение контингента студентов, ранее зачисленных в ЮК, формирование списков групп	сентябрь	заведующий, преподаватели-кураторы ЮК администратор ЮК	заместитель директора по УиВР
7.	Разработка и утверждение графика дежурств по полугодиям студентов-клиницистов и преподавателей-кураторов в ЮК, с учетом их учебной нагрузки, для приема граждан по правовому консультированию, лекционной пропаганды	сентябрь, январь	администратор ЮК	заведующий ЮК
8.	Проведение цикла занятий для вновь зачисленных в ЮК студентов (бакалавров и магистрантов) для приобретения ими практических навыков интервьюирования, консультирования клиентов, анализа и выработки позиции по делу, техники юридического письма в соответствии с программой ЮК	по отдельному плану, октябрь-ноябрь	заведующий, преподаватели-кураторы ЮК	заместитель директора по УиВР
9.	Организация посещения студентами-клиницистами приемных районных судов г. Воронежа с целью ознакомления с их работой в ходе приема населения и судебных процессов	Ноябрь (по согласованию с судами)	заведующий ЮК, преподаватели-кураторы ЮК	заместитель директора по УиВР
10.	Обеспечение приема и проведения консультаций граждан, относящихся к малообеспеченным слоям населения в помещениях филиала, других учреждениях (по согласованию)	в течение года	заведующий ЮК, преподаватели-кураторы, студенты, зачисленные в ЮК	заместитель директора по УиВР

11.	Сотрудничество с органами социальной защиты населения, Управлениями Пенсионного фонда, Советами ветеранов области, Управой Ленинского района городского округа город Воронеж в целях оказания правовой помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации	в течение года	заведующий, преподаватели - кураторы, студенты ЮК	заместитель директора по УиВР
12.	Участие в работе ежегодной студенческой конференции «Право и правосудие: история и современность», научных конференциях РГУП и его филиалов, иных образовательных организаций	в течение года по отдельному плану проведения	преподаватели-кураторы и студенты ЮК, заведующий ЮК	заместитель директора по УиВР

Заведующий Юридической клиникой

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебной и воспитательной работе

В.В. Миненко

А.А. Дядченко