

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Заряев Вячеслав Александрович

Должность: директор

Дата подписания: 01.11.2024 09:24:31

Уникальный программный ключ:

c16aebb7571751079e517eb52e83553b5dc6d5af

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** (актуализация на 2024-2025 уч.г.)

### **ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ**

Специальность среднего  
профессионального образования  
40.02.03. «Право и судебное администрирование»  
базовая (очно-заочная) подготовка (9 кл.)

Форма обучения

очная

Для набора 2022 г.

Москва, 2024

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. Паспорт программы учебной дисциплины</b>	
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины	4
1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины	5
<b>2. Структура и содержание учебной дисциплины</b>	
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	6
<b>3. Условия реализации программы учебной дисциплины</b>	
3.1. Образовательные технологии	9
3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
3.3. Информационное обеспечение обучения	10
3.4. Методические указания для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по освоению дисциплины	14
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины</b>	14

## **1. Паспорт программы учебной дисциплины**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Исполнительное производство» является частью ППСЗ Университета по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовая подготовка).

### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина МДК 05.2 «Правовые основы организации деятельности судебных приставов» является междисциплинарным курсом профессионального модуля ПМ.05 «Обеспечение исполнения решений суда».

### **1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:**

В рамках учебной дисциплины «Правовые основы организации деятельности судебных приставов» осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности: правоприменительной, правоохранительной и организационно-распорядительной.

**Программа нацелена на** подготовку будущих юристов к практической работе в службе судебных приставов, на приобретение навыков по принудительному исполнению актов судебных и иных юрисдикционных органов.

Целью освоения учебной дисциплины является:

- *образовательная* - усвоение теоретических положений, принципов исполнительного производства, особенностей правового регулирования деятельности органов принудительного исполнения, приобретение практических умений и навыков работы по принудительному исполнению судебных и иных актов;

- *практическая* – умение уяснить смысл и содержание конкретных правовых норм, регламентирующих исполнительное производство, умение применять их при возникновении конкретных правоотношений в области исполнительного производства, составлять служебные документы, сопутствующие исполнительному производству, приобретать практические навыки совершения исполнительных действия и применения мер принудительного исполнения;

- *воспитательная* - формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для правоприменительной, правоохранительной и организационно-распорядительной деятельности в Службе судебных приставов.

**Задачи** изучения дисциплины:

- изучение и освоение студентами правил исполнительного производства дел различных категорий;
- изучение правил ведения организации деятельности службы судебных приставов;
- ознакомление с порядком принятия, подготовки и исполнения судебных решений;
- применение компьютерных технологий при осуществлении деятельности по организации и ведению исполнительного производства.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**уметь:**

составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением

приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;  
 выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;  
 выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;  
 выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;  
 вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;  
 осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;  
 осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;  
 оформлять списанные дела в архив;

**знать:**

нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;  
 порядок вступления судебных актов в законную силу;  
 общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;  
 специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским, уголовным делам, делам об административных правонарушениях.

**владеть:**

практическим опытом:  
 по техническому оформлению исполнительных документов по уголовным делам;  
 по техническому оформлению исполнительных документов по гражданским делам;  
 по техническому оформлению исполнительных документов по материалам досудебного контроля.

**Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины**

Студент должен обладать профессиональными компетенциями:

**ПК 2.4.** Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:****очное обучение:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 часов, из них: 32 часов – обязательная аудиторная учебная нагрузка (16 часов лекций и 16 часов практических занятий);

самостоятельная работа обучающегося – 19 часов.

**2. Структура и содержание учебной дисциплины****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы****2.1.1- очная форма обучения**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>51</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>32</i>
в том числе:	
лекционные занятия	<i>16</i>
практические занятия	<i>16</i>
контрольные работы	-

курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>19</b>
<b>Форма промежуточной аттестации по дисциплине</b> зачет в 6 семестре,	
модульный экзамен – в 6 семестре	

## 2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Тема 1. Общая характеристика деятельности судебных приставов.</b>	Содержание учебного материала:	<b>2</b>	
	1. Введение в дисциплину. Связь дисциплины с другими дисциплинами. Правовая основа дисциплины. История развития института судебных приставов.	1	
	2. Задачи деятельности судебных приставов на современном этапе. Обеспечение установленного порядка деятельности судов. Исполнение судебных актов и актов других органов, предусмотренных федеральным законом об исполнительном производстве.	1	
	Практические занятия: Анализ законодательства об исполнительном производстве и судебных приставах, изучение истории судебных приставов.	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к практическому занятию; изучение материалов лекции;	-	
<b>Тема 2. Источники правового регулирования деятельности судебных приставов.</b>	Содержание учебного материала:	<b>6</b>	
	1. Виды источников правового регулирования. Нормативный акт. Нормативный договор.	1	
	2. Система источников правового регулирования деятельности судебных приставов	1	
	Практические занятия: анализ законодательства о федеральных службах судебных приставов; составление списка нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность судебных приставов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение материала лекции; подбор нормативно-правовых актов.	2	

<b>Тема 3. Принципы деятельности судебных приставов.</b>	Содержание учебного материала:	<b>5</b>	
	1.Понятие принципов деятельности судебных приставов. Общие принципы деятельности судебных приставов. Законность. Приоритет прав и свобод человека и гражданина. Профессионализм и компетентность. Другие принципы.	1	
	2.Принципы деятельности судебных приставов – исполнителей. Своевременность совершения исполнительных действий. Уважение чести и достоинства гражданина. Принципы деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка в судах.	1	
	Практические занятия: раскрытие содержания принципов деятельности судебных приставов; определение приоритетных направлений деятельности	2	
	Самостоятельная работа: изучение материала лекции; составление конспектов научной литературы.	1	
<b>Тема 4. Организация деятельности службы судебных приставов.</b>	Содержание учебного материала:	<b>3</b>	
	1.Структура Федеральной службы судебных приставов Центральный аппарат ФССП Территориальные органы ФССП Структурные подразделения территориальных органов ФССП	0,5	
	2.Полномочия Федеральной службы судебных приставов. Финансирование и материально-техническое обеспечение службы судебных приставов	0,5	
	Практические занятия: составление схемы центрального аппарата ФССП.	1	
	Самостоятельная работа: подготовка реферата; подготовка к практическому занятию.	1	
<b>Тема 5. Правовой статус судебного пристава</b>	Содержание учебного материала:	<b>5</b>	
	1.Общая характеристика правового статуса судебного пристава Права, обязанности, ответственность, запреты, правила служебного поведения	0,5	
	2.Обязанности судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов Права судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов	0,5	
	3.Обязанности судебного пристава-	0,5	

	исполнителя Принятие мер по своевременному, полному и правильному исполнению исполнительных документов Действия судебного пристава-исполнителя по проверке правильности технического оформления исполнительных документов, поступивших из суда. Рассмотрение заявлений сторон по поводу исполнительного производства и их ходатайств Самоотвод		
	4.Права судебного пристава – исполнителя Вызов граждан и должностных лиц по исполнительным документам Наложение ареста на денежные средства и иные ценности должника Ответственность судебного пристава: уголовная, административная, гражданско-правовая, материальная и дисциплинарная	0,5	
	Практические занятия: составление таблицы прав и обязанностей судебного пристава; подготовка проектов документов, составляемых судебным приставом исполнителем.	2	
	Самостоятельная работа: изучение материала лекции; изучение методических рекомендаций по ведению исполнительного производства.	1	
<b>Тема 6. Правовой статус старшего судебного пристава, главного судебного пристава субъекта РФ и главного судебного пристава РФ</b>	Содержание учебного материала:	<b>3</b>	
	1.Старший судебный пристав. Порядок назначения и полномочия Главный судебный пристав субъекта Российской Федерации. Порядок назначения и полномочия	0,5	
	2.Главный судебный пристав Российской Федерации. Порядок назначения и его полномочия	0,5	
	Практические занятия: определение полномочий старшего судебного пристава; разграничение полномочий Главного судебного пристава РФ и Главного судебного пристава субъекта РФ.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к практическому занятию; выбор норм права, определяющих полномочия старшего судебного пристава.	1	
<b>Тема 7. Назначение на должность судебного пристава</b>	Содержание учебного материала	<b>3</b>	
	1. Требования, предъявляемые к лицу, назначаемому на должность судебного пристава. Порядок назначения на должность судебного пристава. Акт о	0,5	

	назначении судебного пристава	0,5	
	2.Служебный контракт: содержание, порядок заключения, изменение условий и т.д		
	Практические занятия: деловая игра – прием на работу судебного пристава.	1	
	Самостоятельная работа по теме: подготовка к деловой игре.	1	
<b>Тема 8 Прохождение службы судебным приставом</b>	Содержание учебного материала	<b>3</b>	
	1.Запреты, связанные с государственной службой судебного пристава Требования к служебному поведению пристава Оплата труда судебного пристава	0,5	
	2.Государственные гарантии при прохождении службы судебного пристава Стаж службы	0,5	
	Практические занятия: Исчисление стажа государственной службы, изучение форм поощрения судебного пристава	1	
	Самостоятельная работа по теме; Анализ материала лекции, подготовка к практическому занятию, изучение законодательства	1	
<b>Тема 9 Освобождение от должности судебного пристава</b>	Содержание учебного материала	<b>3</b>	
	1.Основания освобождения от должности судебного пристава Порядок освобождения от должности судебного пристава	0,5	
	2.Последствия освобождения от должности судебного пристава	0,5	
	Практические занятия: выступление с докладами по теме, дискуссия по докладам.	1	
	Самостоятельная работа по теме: Повторение трудового законодательства; изучение судебной практики.	1	
<b>Тема 10 Внесудебные формы защиты прав граждан и организаций от неправомерных действий судебного пристава</b>	Содержание учебного материала	<b>5</b>	
	1.Должностные лица, рассматривающие жалобы на действия (бездействие) судебных приставов в порядке подчинённости Общий порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие)	1	
	2.Прокурорский надзор за деятельностью судебного пристава	1	
	Практические занятия составление докладных записок и жалоб на судебного	2	



	пристава и решений по жалобам.		
	Самостоятельная работа по теме: Изучение судебной практики по делам об оспаривании действий (бездействия) судебного пристава	1	
<b>Тема 11. Судебная форма защиты прав граждан и организаций от неправомерных действий судебного пристава.</b>	Содержание учебного материала	<b>5</b>	
	1.Порядок рассмотрения заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) судебных приставов в суде общей юрисдикции	1	
	2.Порядок рассмотрения заявлений об оспаривании ненормативных правовых актов, действий (бездействий) судебных приставов в арбитражном суде	1	
	Практические занятия: деловая игра – разбирательство дела в суде.	2	
	Самостоятельная работа по теме: изучение судебной практики, анализ постановления	2	

### 3. Условия реализации программы дисциплины

#### 3.1. Образовательные технологии

3.1.1. В учебном процессе, помимо теоретического обучения, которое составляет 50% аудиторных занятий, широко используются активные и интерактивные формы обучения. В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3.1.2. В программе в табличной форме приводится по семестрам перечень используемых при преподавании дисциплины активных и интерактивных образовательных технологий по видам аудиторных занятий:

Активные и интерактивные образовательные технологии,  
используемые в аудиторных занятиях

#### Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
7	ТО	Лекция- презентации, лекция-установка, лекция-беседа, лекция-дискуссия
	ПР	Решение разноуровневых задач, подготовка рефератов на различные темы по проблемам организации исполнительного производства. Разбор конкретных правовых ситуаций; изучение и анализ законодательства и судебной практики. Работа с банками данных ФССП РФ.
	ЛР	Не предусмотрены

#### 3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета для проведения лекций и практических занятий.

Оборудование учебного кабинета: компьютерное и видеопроекционное оборудование с выходом в Интернет; а также с программами СПС «Консультант Плюс», ГАС РФ «Правосудие». Интерактивная доска.

Технические средства обучения для практических занятий при работе с текстом учебного материала: на бумажных и электронных носителях: методические материалы для проведения практических занятий; контрольные экземпляры кодексов Российской Федерации; постановления Верховного Суда Российской Федерации.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить рассредоточено по архивам судов.

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Правовые основы организации деятельности судебных приставов	Аудитория № 215 – учебная аудитория для лекционных и семинарских занятий Учебная доска, стол преподавателя, учебные столы, стулья 394006, Воронежская область, г. Воронеж, Ленинский район, ул. 20-летия Октября, дом 95 Свидетельство о государственной регистрации права серия 36-АД № 699874 от 04.12.2014г. Бессрочно

### 3.3. Информационное обеспечение обучения

#### *Информационные ресурсы Университета:*

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
	Электронные библиотечные системы	
1	ZNANIUM.COM	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> Основная коллекция и коллекция издательства Статут
2	ЭБС ЮРАЙТ	<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a> коллекция РГУП
3	ЭБС «BOOK.ru»	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a> коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	East View Information Services	<a href="http://www.ebiblioteka.ru">www.ebiblioteka.ru</a> Универсальная база данных периодики
5	НЦР РУКОНТ	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a> Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика

		(электронные журналы)
	Интернет ресурсы	
6	Информационно-образовательный портал РГУП	www.op.rai.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
7	Система электронного обучения Фемида	www.femida.rai.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
8	Правовые системы	Гарант, Консультант, Кодекс
9	Официальный сайт Университета	www.rgup.ru
10	Портал «ГАС Правосудие»	

### Интернет ресурсы:

1. Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации <http://www.fssprus.ru>

### Нормативные правовые акты Российской Федерации:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (Текст Конституции с учетом поправок, внесенных Законом РФ о поправке к Конституции РФ от 14 марта 2020 г. N 1-ФКЗ, опубликован на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) 4 июля 2020 г., в "Российской газете" от 4 июля 2020 г.

2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. 137-ФЗ // Российская газета 20 ноября 2002 г. (№220) // СЗ РФ.- 2002.- № 46.- Ст. 4532.

3. Уголовный процессуальный кодекс Российской Федерации от 08 января 1997 г. № 1-ФЗ //СЗ РФ.- 1997.- №2.- Ст.198.

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // СЗ РФ.- 2002.- № 1( ч.1).-Ст.1.

5. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. – № 30. – ст. 3012.

6. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ // СЗ РФ. – 2015.– № 10. – ст. 1391.

7. Федеральный закон от 27 июля 2004г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СЗ РФ.- 2004.- № 31.- Ст. 3215.

8. Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // СЗ РФ.- 2006.- № 19.- Ст. 2060.

16. Федеральный закон от 08 января 1998 г. № 7-ФЗ «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ.- 1998.- № 2.- Ст. 223.

17. Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. №118-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» // СЗ РФ .- 1998.- № 51.- Ст.6270.

18.Федеральный закон от 20 августа 2004 г. № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» // Российская газета. - 2004.-25 августа.

19.Федеральный закон от 30 мая 2001 г. № 70-ФЗ «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ- 2001.- № 23.- Ст. 2888.

20. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации» // СЗ РФ.-1997.- № 30.- Ст. 3590.

21. Инструкция по судебному делопроизводству в районном суде / утверждена Приказом Судебного департамента при Верховном Суде РФ № 36 от 29 апреля 2003г. // Российская газета. - № 246. -5 ноября. // СПС «КонсультантПлюс».

22. Постановление Совета Судей Российской Федерации от 27 апреля 2006 г. № 156 «Об утверждении правил поведения работников аппарата суда».

23. Постановление Президиума Совета Судей Российской Федерации от 21 июня 2010 г. № 229 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения судами общей юрисдикции поступающих в электронной форме обращений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления».

24. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 23 апреля 2007 г. № 18 «Об утверждении инструкции по организационно-штатной работе в федеральных судах общей юрисдикции и системе Судебного департамента при ВС РФ».

25. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 21 декабря 2022 г. № 242 «Об утверждении Перечня документов, образующихся в процессе деятельности федеральных судов общей юрисдикции, с указанием сроков их хранения и Порядка хранения некоторых видов документов, предусмотренных Перечнем документов, образующихся в процессе деятельности федеральных судов общей юрисдикции, с указанием сроков их хранения».

26. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 29 марта 2013 г. № 66 «Об утверждении инструкции о порядке изготовления, учета, использования, хранения и уничтожения бланков с изображением Государственного герба Российской Федерации, оформления и размещения вывесок федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов».

27. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 21 февраля 2006 г. № 18 Методические рекомендации по разработке должностных регламентов федеральных государственных гражданских служащих аппаратов федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов и системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.

28. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 26 ноября 2015 г. № 362 Об утверждении перечня основных понятий и терминов, применяемых в нормативных правовых актах Судебного департамента, его органов и учреждений, регламентирующих деятельность судов при осуществлении правосудия с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в деятельности судов, управлений Судебного департамента в субъектах РФ и учреждениях Судебного департамента».

29. Постановление Минтруда РФ и Минюста РФ от 27 июня 1996 г. № 41а/06-74-124 «Об утверждении Норм нагрузки судей и работников аппарата судов субъектов Российской Федерации».

30. Кодекс Судейской этики (принят Восьмым Всероссийским съездом судей 19 декабря 2012 г.).

### **Постановления Пленума Верховного Суда РФ:**

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31 октября 1995г. № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия» // Бюллетень Верховного Суда РФ. -1996.- № 1.

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003г. № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда РФ. - 2003. - № 12.

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26 января 2010 г. № 1 «О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по

обязательствам вследствие причинения вреда жизни и здоровью» // Бюллетень Верховного Суда РФ. -2010.-№3.

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13 декабря 2012 г. № 35 «Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов» // Бюллетень Верховного Суда РФ. -2013.-№ 8.

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 июня 2013 г. № 21 «О применении судами общей юрисдикции о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и протоколов к ней» // Бюллетень Верховного Суда РФ. -2013. - № 8.

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 июня 2008 г. № 11 «О подготовке гражданских дел к судебному разбирательству» // Бюллетень Верховного Суда РФ. -2008. - № 9.

4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26 июня 2008 г. № 13 «О применении судами норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении и разрешении дел в суде первой инстанции» // Бюллетень Верховного Суда РФ. - 2008.-№ 10.

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19 декабря 2003 г. № 23 «О судебном решении» // Бюллетень Верховного Суда РФ. - 2004. № 2.

6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 февраля 2009 г. № 1 «О практике рассмотрения судами жалоб в порядке ст. 125 Уголовного процессуального кодекса Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда РФ.- 2009.- № 4.

7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22 декабря 2009 г. № 28 «О применении судами норм уголовно-процессуального законодательства, регулирующего подготовку уголовного дела к судебному разбирательству» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2010.- № 2.

8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 ноября 2012 г. г. № 26 «О применении норм Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регулирующих производство в суде апелляционной инстанции» // Бюллетень Верховного Суда РФ.- 2013.-№ 1.

9. Постановление Пленума Верховного Суда от 19 июня 2012 г. № 13 «О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регулирующего производство в суде апелляционной инстанции» // Бюллетень Верховного Суда РФ. -2012.- № 9.

10. Постановление Пленума Верховного Суда от 23 марта 2005 г. № 5 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // Бюллетень Верховного Суда РФ.- 2005. № 6.

11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 9 июля 2019 г. № 25 «О некоторых вопросах, связанных с началом деятельности кассационных и апелляционных судов общей юрисдикции»//Бюллетень Верховного Суда РФ - 2019 г., № 10

12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31 октября 2019 г. №41 "Об утверждении Регламента проведения судебного примирения" //Бюллетень Верховного Суда РФ - 2020 г., № 1

13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 декабря 2020 г. N 42 "О применении норм Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации при рассмотрении административных дел в порядке упрощенного (письменного) производства" Постановление размещено на сайте Верховного Суда РФ (<http://www.vsrfr.ru>) Текст постановления опубликован в "Российской газете" от 30 декабря 2020 г. N 296, в Бюллетене Верховного Суда Российской Федерации, февраль 2021 г., N 2

**Основные источники:**

1. **Парфирьев Д.Н. Правовые основы организации деятельности судебных приставов: курс лекций для СПО / 2-е изд., испр. и доп. – М.: РГУП, 2021 – 252 с.**
2. **Исполнительное производство: юридическая ответственность:** учебное пособие М. Л. Гальперин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 313 с.
3. **Исполнительное производство :** учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16193-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537188> (дата обращения: 15.03.2024)

**Дополнительные источники**

4. **Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 298 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17664-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537330> (дата обращения: 15.03.2024).**
5. **Воронов Е.Н. Эволюция органов принудительного исполнения судебных актов и актов иных органов в России (XI - XXI вв.) : монография / Воронов Е.Н., Маркин В.Ю., Ювченко С.В. - М. : Юрлитинформ, 2016. - 342 с. (2 экз.).**
6. **Судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов / М-во юстиции РФ. - М., 2000. - 335 с. 67.99(2)92 - С89**
7. **Тугутов, Б.А. Особенности правового статуса судебного пристава-исполнителя / Б.А. Тугутов. - Текст : электронный // Российское правосудие. - 2022. - № 6. - С. 47-54.**
8. **Царегородцева, Е. А. Исполнительное производство: практикум : учебное пособие / под ред. Е. А. Царегородцевой ; Урал. гос. юрид. ун-т. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 126 с. - ISBN 978-5-8354-1771-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859255> (дата обращения: 15.03.2024).**

**3.4. Методические указания для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по освоению профессионального модуля**

В освоении профессионального модуля инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме, предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы профессионального модуля инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно

- использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Для освоения профессионального модуля (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

#### **4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)**

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, а также при прохождении учебной и производственной практик.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>знать:</b> нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов; порядок вступления судебных актов в законную силу; общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда; специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским, уголовным делам, делам об административных правонарушениях.</p>	<p>Зачет, экспертная оценка на семинарском занятии, экспертная оценка решения задач, решение кейс-задач (ситуационных задач), деловая игра, оценка выступлений с докладами и рефератами, дискуссия.</p>
<p><b>уметь:</b> составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату; выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов; выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника; выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника; вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам; осуществлять контроль за</p>	<p>Зачет, экспертная оценка на семинарском занятии, экспертная оценка решения задач, решение кейс-задач (ситуационных задач), деловая игра, оценка выступлений с докладами и рефератами, дискуссия.</p>

<p>исполнением соответствующего судебного постановления;</p> <p>осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;</p> <p>оформлять списанные дела в архив;</p>	
<p><b>владеть:</b></p> <p>практическим опытом:</p> <p>по техническому оформлению исполнительных документов по уголовным делам;</p> <p>по техническому оформлению исполнительных документов по гражданским делам;</p> <p>по техническому оформлению исполнительных документов по материалам досудебного контроля.</p>	<p>Зачет, экспертная оценка на семинарском занятии, экспертная оценка решения задач, решение кейс-задач (ситуационных задач), деловая игра, оценка выступлений с докладами и рефератами, дискуссия.</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p><b>ПК 2.4.</b> Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.</p>	<p>Излагает порядок и демонстрирует правила оформления исполнительных документов по судебным делам</p>	<p>Контрольное задание, экспертная оценка на семинарском занятии, экспертная оценка решения задач, решение кейс-задач (ситуационных задач), деловая игра, оценка выступлений с докладами и рефератами, дискуссия.</p>

### КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Организации судебной и правоохранительной деятельности  
 Специальность *40.02.03 Право и судебное администрирование*  
 Дисциплина: **МДК.05.2 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ**  
**КУРС 4 СЕМ7**

Наименование, Автор или редактор,	Вид издания
-----------------------------------	-------------



Издательство, Год издания, кол-во страниц	ЭБС (указать ссылку)	Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза
<b>Основная литература</b>		
Парфирьев, Д. Н. Правовые основы организации деятельности судебных приставов: курс лекций для СПО / Д. Н. Парфирьев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : РГУП, 2021. - 252 с. - ISBN 978-5-93916-935-6. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1869193">https://znanium.com/catalog/product/1869193</a> (дата обращения: 15.03.2024).	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=397502-bib">https://znanium.com/catalog/document?id=397502 - bib</a>	
<i>Гальперин, М. Л.</i> Исполнительное производство: юридическая ответственность : учебное пособие для вузов / М. Л. Гальперин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11050-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/517847">https://urait.ru/bcode/517847</a> (дата обращения: 15.03.2024).	<a href="https://urait.ru/book/ispolnitelnoe-proizvodstvo-yuridicheskaya-otvetstvennost-517847">https://urait.ru/book/ispolnitelnoe-proizvodstvo-yuridicheskaya-otvetstvennost-517847</a>	
Исполнительное производство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16193-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/530586">https://urait.ru/bcode/530586</a> (дата обращения: 15.03.2024).	<a href="https://www.biblio-online.ru/book/ispolnitelnoe-proizvodstvo-530586">https://www.biblio-online.ru/book/ispolnitelnoe-proizvodstvo-530586</a>	1
<b>Дополнительная литература</b>		
Царегородцева, Е. А. Исполнительное производство: практикум : учебное пособие / под ред. Е. А. Царегородцевой ; Урал. гос. юрид. ун-т. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 126 с. - ISBN 978-5-8354-1771-1. - Текст :	<a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=392537-bib">https://znanium.ru/catalog/document?id=392537 - bib</a>	1

<p>электронный. - URL:  <a href="https://znanium.com/catalog/product/185925">https://znanium.com/catalog/product/185925</a>          5 (дата обращения: 15.03.2024). – Режим          доступа: по подписке.</p>		
<p><b>Дополнительная литература для углублённого изучения</b></p>		
<p><b><u>Учебники, учебные пособия:</u></b></p>		
<p><i>Вилкова, Т. Ю.</i>   Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11575-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511655">https://urait.ru/bcode/511655</a> (дата обращения: 15.03.2024).</p>	<p><a href="https://urait.ru/book/sudoustroystvo-i-pravoohranitelnye-organy-511655">https://urait.ru/book/sudoustroystvo-i-pravoohranitelnye-organy-511655</a></p>	
<p>Нафикова, Г.А.. Административная деятельность Федеральной службы судебных приставов РФ в рамках реформ : Монография / Г.А. Нафикова, С.М. Аламова — Москва : Проспект, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-392-32894-9. — URL: <a href="https://book.ru/book/941171">https://book.ru/book/941171</a> (дата обращения: 15.03.2024). — Текст : электронный.</p>	<p><a href="https://book.ru/book/941171">https://book.ru/book/941171</a></p>	
<p><b><u>Комментарии, словари:</u></b></p>		
<p>Беспалов, Ю.Ф.. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный). : Научное издание / Ю.Ф. Беспалов 3-е издание — Москва : Проспект, 2020. — 863 с. — ISBN 978-5-392-30542-1. — URL: <a href="https://book.ru/book/937833">https://book.ru/book/937833</a> (дата обращения: 15.03.2024). — Текст : электронный.</p>	<p><a href="https://book.ru/book/937833">https://book.ru/book/937833</a></p>	
<p>Беспалов, Ю.Ф.. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации. : Учебное пособие</p>	<p><a href="https://book.ru/book/937887">https://book.ru/book/937887</a></p>	

/ Ю.Ф. Беспалов Постатейный научно-практический комментарий. 2-е издание — Москва : Проспект, 2020. — 710 с. — ISBN 978-5-392-30574-2. — URL: <a href="https://book.ru/book/937887">https://book.ru/book/937887</a> (дата обращения: 15.03.2024). — Текст : электронный.		
--	--	--

Зав. библиотекой \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ**  
рабочей программы дисциплины (модуля)

**ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДЕБНЫХ  
ПРИСТАВОВ**

наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

для набора 2022 года на 2024-2025 уч.г.

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры
Актуализация содержания дисциплины. Актуализация учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины Актуализация карты обеспеченности литературой. Актуализация критериев оценивания.	Протокол кафедры № 9 от 17.03.2023
Актуализация материально технического обеспечения	Протокол № 12 от 26.06.2024 Центральный филиал ФГБОУ ВО «РГУП»

Актуализация выполнена: Чижов М.В., к.ю.н., доцент кафедры организации судебной и правоохранительной деятельности

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «17» 03.2023 г.

подпись

Зав. кафедрой \_Бурдина Е.В., д.ю.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «17» 03.2023 г.

подпись

Актуализация выполнена:

Мануковская А.Н., к.ю.н., доцент, Центральный филиал ФГБОУ ВО РГУП

\_\_\_\_\_ « \_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

подпись