

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Заряев Вячеслав Александрович
Должность: директор
Дата подписания: 31.10.2024 16:56:21
Уникальный программный ключ:
c16aebb7571751079e517eb52e83553b5dc6d5af

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»**

Рабочая программа дисциплины (модуля)

«Риторика»

Набор 2024 г.

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки/специализация/направленность: гражданско-правовой, государственно-правовой, уголовно-правовой

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС.

Разработчик (-и): Брадецкая И.Г., к.п.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № 13 от «13» мая 2021 г.).

Зав. кафедрой Новикова Л.И, д.п.н., доцент

Москва, 2024

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины (модуля)
«Риторика»

наименование дисциплины в соответствии с учебным планом
для набора 2024 года на 2024 – 2025 уч. г.

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры
1. Актуализация списка литературы.	Протокол №10 от 19.04.22.
2. Изменения в п.3 в связи с исключением очной формы обучения.	Протокол №10 от 19.04.22.
3. Изменения в п.4 в связи с исключением очной формы обучения.	Протокол №10 от 19.04.22.
4. Актуализация списка литературы.	Протокол №8 от 14.03.23.
5. Актуализация списка литературы.	Протокол №11 от 05.03.24.
6. Актуализация информационно-технического обеспечения, материально-технического обеспечения, актуализация списка литературы	Протокол №10 от 30.05.24г.

Актуализация выполнена: Брадецкой Ириной Геннадьевной, к.п.н., доцентом
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «05» марта 2024 г.

подпись

Зав. кафедрой: Новикова Лариса Ивановна, д.п.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «05» марта 2024 г.

подпись

Актуализация выполнена: Савушкиным Леонидом Михайловичем, д.и.н.,
профессором

_____ «30» мая 2024 г.

подпись

Зав кафедрой: Кочетова Лариса Васильевна, к.э.н., доцент

_____ «30» мая 2024 г.

Оглавление

	Наименование разделов	Стр.
	Аннотация рабочей программы	4
1	Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)	5
2	Место дисциплины (модуля) в структуре ООП	5
3	Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	6
4	Содержание дисциплины (модуля)	7
5	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	19
6	Материально-техническое обеспечение	24
7	Карта обеспеченности литературой	26
8	Фонд оценочных средств	28

Аннотация рабочей программы дисциплины «Риторика»

Разработчик: Брадецкая И.Г.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ООП	Дисциплина части по выбору студента, устанавливаемая вузом.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Судебное и политическое красноречие Античного мира. Тема 2. Развитие риторических традиций в России. Тема 3. Неориторика. Законы и принципы современной риторики. Тема 4. Речь: этапы подготовки речи. Тема 5. Виды ораторского искусства. Судебное красноречие. Тема 6. Основы техники речи современного оратора. Тема 7. Речь: виды и их особенности. Информационная речь. Тема 8. Аргументирующая речь. Искусство спора. Тема 9. Эпидейктическая речь. Приемы убеждения и воздействия. Вербальные и невербальные средства оратора.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

1. Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ООП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-3	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде: <ul style="list-style-type: none">• УК-3.1. Анализирует основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;• УК-3.2. Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применяет основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;• УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат.
2	УК-4	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах): <ul style="list-style-type: none">• УК-4.1. Выражает свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации;• УК-4.2. Соотносит средства общения (вербальные и невербальные) с языковыми нормами и коммуникативными качествами; речи ситуациях межличностного взаимодействия• УК-4.3. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;• УК-4.4. Составляет деловой документ с учетом требований деловой коммуникации, делопроизводства и норм русского языка;• УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ООП.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

«Риторика» является учебной дисциплиной, которая входит в часть по выбору студентов юридического факультета Российского государственного университета правосудия. Изучение данной дисциплины базируется на школьном курсе «Русский язык» и является базой для изучения следующих дисциплин ООП: русский язык в деловой документации, юридическая лингвистика. Знание правил

и норм современного русского литературного языка будут использоваться при изучении всех учебных дисциплин с учетом специализации.

Для освоения программы дисциплины студент должен обладать знаниями, умениями, навыками, указанными в картах компетенций по дисциплине.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Таблица 2.1
заочная форма обучения на базе СПО, ГВД

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			2 семестр
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	72
Контактная работа	-	8	8
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	64	64
Занятия лекционного типа	-	4	4
Занятия семинарского типа	-	4	4
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-	зачет

Таблица 2.2
заочная форма обучения на базе ВО, ГВД

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			1 семестр
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	72
Контактная работа	-	8	8
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	64	64
Занятия лекционного типа	-	4	4
Занятия семинарского типа	-	4	4
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-	зачет

Таблица 2.3
очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			2 семестр
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	72
Контактная работа	-	12	12
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	60	60

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			2 семестр
Занятия лекционного типа	-	4	4
Занятия семинарского типа	-	8	8
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-	зачет

*Таблица 2.4
очно-заочная форма обучения на базе СПО, ГВД*

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			2 семестр
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	72
Контактная работа	-	8	8
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	64	64
Занятия лекционного типа	-	4	4
Занятия семинарского типа	-	4	4
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-	зачет

4. Содержание дисциплины (модуля)

4.1. Текст рабочей программы по темам

Тема 1. Судебное и политическое красноречие Античного мира.

Риторика - традиционное определение. Базовые понятия современной риторики.

Современная риторика как теория и практика эффективного, целесообразного, гармонизирующего общения.

Сущность современного красноречия. Красноречие как вид искусства.

Задачи и содержание курса.

Древнегреческая риторика эпохи расцвета. Судебная система Афин и становление судебного красноречия.

Основные риторические положения Горгия и других софистов, Аристотеля, Сократа, Демосфена.

Учение Аристотеля об этосе, логосе и пафосе.

Красноречие в республиканском Риме и Римской империи. Основные направления римского красноречия. Вклад в теорию и практику риторики Цицерона, Квинтилиана, Юлия Цезаря.

Знакомство с текстами античных авторов (Горгий «Похвала Елене», Демосфен «Против Филиппа», Цицерон «О заговоре Катилины»). Анализ текстов античных ораторов с использованием плана риторического анализа текста.

Античный риторический идеал.

Риторика от Средневековья до современности.

Речи, изменившие ход истории.

Тема 2. Развитие риторических традиций в России.

Традиции древнерусского красноречия. Проблемы периодизации русской риторики. (Классификации В.И. Аннушкина, И.А. Зарифьян, В.П. Нерознака). Первые книги по риторике в России. Учебники по риторике. «Кусательная» риторика Ивана Грозного.

Древнерусский риторический идеал и современность.

Риторическое наследие М.В. Ломоносова, Н.Ф. Кошанского, М.М. Сперанского и других представителей российской риторической школы.

Расцвет риторики в XIX веке. Кризис риторики. В.Г. Белинский – «злой гений риторики».

Риторика в советский период. Института живого слова, возникший в 1918 г., эстетически-риторические исследования Г.Г. Шпета, диалогическая риторика М.М. Бахтина.

Вторая половина XX века - новый импульс к развитию Риторика как наука об эффективном общении, как наука о речевом воздействии и взаимодействии в процессе общения.

Вклад в возрождение и развитие риторики академика В.В. Виноградова, В.И. Аннушкина, В.П. Вомперского, Л.К. Граудиной, Н.Н. Кохтева, Т.А. Ладыженской, А.К. Михальской, В.Ю. Рождественского, Н.И. Формановской, И.А. Стернина и др.

Тема 3. Неориторика. Законы и принципы современной риторики.

Неориторика: определение, цели и задачи науки. Основные представители. Основные законы и принципы современной риторики.

Современный риторический идеал. Имидж оратора. Особенности современных речевых коммуникаций.

Синтетическая и аналитическая оценка публичного выступления. Риторический анализ публичного выступления.

Первый закон риторики и принципы диалогизации речевого поведения.

Закон эмоциональности речи. Закон продвижения и ориентации адресата.

Закон удовольствия. Взаимосвязь законов общей риторики.

Принцип коммуникативного сотрудничества. Принцип гармонии дискурса.

Стратегии и тактики речевого поведения в соответствии с государственно-правовой специализацией.

Приемы развития коммуникативности (самоубеждение, самоанализ, самоконтроль).

Тема 4. Речь: этапы подготовки речи.

Риторический канон и современное красноречие.

Этапы классического риторического канона.

Инвенция. «Общее место»(топ, топос) как смысловая модель. Смысловые модели «Род и вид», «Целое-части», «Определение», «Свойства» и др. Использование смысловых моделей при подготовке речи.

Диспозиция. Назначение планов и их виды. Модели и схемы рассуждений. Описание предмета речи. Основные стратегии повествования. Классический образец речи- рассуждения (хрия). Элокуция. Риторический топ (метафора, метонимия, ирония, парадокс, иносказание). Риторическая фигура (антитеза, градация, повтор, период). Роль риторических тропов и риторических фигур в речи. Средства диалогизации речи (риторическое восклицание, риторический вопрос, введение чужой речи).

Различные виды анализа фрагментов речей. Редактирование речи на государственно-правовую тему.

Тема 5. Виды ораторского искусства. Судебное красноречие.

Античные (ранние) классификации красноречия (Аристотель, Цицерон, Фартадзе, Д. Анахт) и современные.

Роды красноречия: общественно-политическое, академическое, судебное, социально-бытовое, духовное.

Виды красноречия: политическая речь, дипломатическая речь, военно-патриотическая речь, научный доклад, научный обзор, прокурорская, или обвинительная, речь, общественно-обвинительная речь, адвокатская, или защитительная, речь, общественно-защитительная речь, проповедь и т.д.

Судебное красноречие и судебное ораторское искусство.

История судебного красноречия.

Общая характеристика судебного красноречия. Лаконичность, образность, логичность судебной речи. Лингвистические и экстралингвистические признаки судебной речи. Судебная речь в сфере административного права как разновидность публичной монологической речи.

Виды судебного красноречия. Защитительная и обвинительная речи. Схемы обвинительной и защитительной речей.

Великие судебные ораторы России: А.Ф. Кони, Ф.Н. Плевако, П.С. Пороховщиков, С.А. Андреевский, В.Д. Спасович, Н.И. Холев и др.

Нравственные основы судебной речи.

Кодекс ратора, составленный А.Ф. Кони и П.С. Пороховщиковым для различных ситуаций общения. Характеристика идеального защитника и обвинителя в работах А.Ф. Кони.

Анализ речей известных судебных ораторов прошлых столетий.

Использование вербальных и невербальных приемов ораторского искусства судебных ораторов России.

Тема 6. Основы техники речи современного оратора.

Подготовленное публичное выступление.

Профессиональные значимые качества голоса (чистота и ясность тембра, широкий диапазон по высоте и громкости, выносливость) и процесс их воспитания. Помехоустойчивость, суггестивность – способность голоса внушать эмоции и влиять на поведение людей).

Строение голосового аппарата. Артикуляция. Артикуляционная база.

Основы техники речи. Упражнения на развитие основных качеств речи.

Качества фонационного дыхания. Система дыхательных упражнений А.Н. Стрельниковой.

Интонации и паузы (логические, психологические) в публичной речи.

Тема 7. Речь: виды и их особенности. Информационная речь.

Речь. Виды и особенности речей. Речевое событие как основная единица речевого общения. Речевое действие. Анализ речевых действий.

Речевая ситуация (в административном праве). Структура речевой ситуации. Требования к образу и поведению говорящего.

Мотивация и целеполагание. Речевые цели (намерения). Социальные и речевые роли.

Особенности построения информирующих речей. Рекомендации по ведению речей отдельных информирующих жанров. Риторический анализ публичного выступления.

Тема 8. Аргументирующая речь. Искусство спора.

Основные виды спора (дискуссия, полемика, диспут) и виды обсуждения проблемы (дебаты, прения).

Функции и разновидности аргументирующей речи. Доказательство в аргументирующей речи: тезис, аргументы, демонстрация. Требования к тезису. Специфика риторической аргументации в административном праве.

Типология аргументов. Работа с аргументами и их расположение. Переконструирование порядка предъявления аргументов в соответствии с правилами Сократа, Гомера, Паскаля.

Система корректных (лояльных) приемов ведения спора. Система некорректных (нелояльных) аргументов.

«Уловки» в споре.

Тема 9. Эпидейктическая речь. Приемы убеждения и воздействия. Вербальные и невербальные средства оратора.

Эффективность речи и личность говорящего.

Общие принципы и приемы управления вниманием аудитории. Языковые средства контакта и воздействия на аудиторию. Своеобразие ораторского монолога. Законы убеждения.

«Квантование» речи.

Невербальные средства общения. Группы невербальных средств общения: кинесические, проксемические, просодические, экстра- и паралингвистические. Интерпретация (чтение) наиболее распространенных жестов и поз, характеристик взглядов и мимических проявлений.

Функции жестов в профессиональном общении (изобразительная, реагирующая, указательная, регулирующая).

Использование вербальных и невербальных приемов ораторского искусства ораторов России.

Современный риторический идеал. Имидж оратора. Особенности современных речевых коммуникаций.

Синтетическая и аналитическая оценка публичного выступления.

4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий

Тематический план

*Таблица 3.1
заочная форма обучения на базе СПО, ГВД*

Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе				Наименование оценочного средства
			Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	

		час.	час.	час.	час.	час.	час.	
<i>Тема 1.</i> Судебное и политическое красноречие Античного мира.	УК-3, УК-4	9	7	2	2	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
<i>Тема 2.</i> Развитие риторических традиций в России.	УК-3, УК-4	7	7	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
<i>Тема 3.</i> Неориторика. Законы и принципы современной риторики.	УК-3, УК-4	9	7	2	2	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
<i>Тема 4.</i> Речь: этапы подготовки речи.	УК-3, УК-4	7	7	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
<i>Тема 5.</i> Виды ораторского искусства. Судебное красноречие.	УК-3, УК-4	9	7	2	-	2	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - риторический анализ речи
<i>Тема 6.</i> Основы техники речи судебного оратора.	УК-3, УК-4	9	7	2	-	2	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - публичное выступление; - деловая игра.
<i>Тема 7.</i> Речь: виды и их особенности. Информационная речь.	УК-3, УК-4	7	7	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - риторический анализ речи
<i>Тема 8.</i> Аргументирующая речь. Искусство спора.	УК-3, УК-4	7	7	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - деловая игра.
<i>Тема 9.</i> Эпидейктическая речь. Приемы убеждения и	УК-3, УК-4	8	8	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.

Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
			Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
		час.	час.	час.	час.	час.	час.	
воздействия. Вербальные и невербальные средства оратора.								-риторический анализ речи
ВСЕГО		72	64	8	4	4	-	

Таблица 3.2
заочная форма обучения на базе ВО, ГВД

Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
			Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
		час.	час.	час.	час.	час.	час.	
Тема 1. Судебное и политическое красноречие Античного мира.	УК-3, УК-4	9	7	2	2	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
Тема 2. Развитие риторических традиций в России.	УК-3, УК-4	7	7	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
Тема 3. Неориторика. Законы и принципы современной риторики.	УК-3, УК-4	9	7	2	2	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
Тема 4. Речь: этапы подготовки речи.	УК-3, УК-4	7	7	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
Тема 5. Виды ораторского	УК-3, УК-4	9	7	2	-	2	-	- вопросы для семинара;

Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
			Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
		час.	час.	час.	час.	час.	час.	
искусства. Судебное красноречие.								- доклад, сообщение; - презентация. - риторический анализ речи
Тема 6. Основы техники речи судебного оратора.	УК-3, УК-4	9	7	2	-	2	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - публичное выступление; - деловая игра.
Тема 7. Речь: виды и их особенности. Информационная речь.	УК-3, УК-4	7	7	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - риторический анализ речи
Тема 8. Аргументирующая речь. Искусство спора.	УК-3, УК-4	7	7	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - деловая игра.
Тема 9. Эпидейктическая речь. Приемы убеждения и воздействия. Вербальные и невербальные средства оратора.	УК-3, УК-4	8	8	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - риторический анализ речи
ВСЕГО		72	64	8	4	4	-	

Таблица 3.3
очно-заочная форма обучения

№	Раздел	м	п	е	т	о	б	в том числе	Наименование
---	--------	---	---	---	---	---	---	-------------	--------------

	дисциплины, тема		час.	Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	оценочного средства
				час.	час.	час.	час.	час.	
1	<i>Тема 1.</i> Судебное и политическое красноречие Античного мира.	УК-3, УК-4	9	7	2	2	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
2	<i>Тема 2.</i> Развитие риторических традиций в России.	УК-3, УК-4	7	7	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
3	<i>Тема 3.</i> Неориторика. Законы и принципы современной риторики.	УК-3, УК-4	9	7	2	2	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
4	<i>Тема 4.</i> Речь: этапы подготовки речи.	УК-3, УК-4	7	7	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
5	<i>Тема 5.</i> Виды ораторского искусства. Судебное красноречие.	УК-3, УК-4	9	7	2	-	2	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. -риторический анализ речи
6	<i>Тема 6.</i> Основы техники речи судебного оратора.	УК-3, УК-4	9	7	2	-	2	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - публичное выступление; - деловая игра.

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
7	Тема 7. Речь: виды и их особенности. Информационная речь.	УК-3, УК-4	7	7	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - риторический анализ речи
8	Тема 8. Аргументирующая речь. Искусство спора.	УК-3, УК-4	9	7	2	-	2	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - деловая игра.
9	Тема 9. Эпидейктическая речь. Приемы убеждения и воздействия. Вербальные и невербальные средства оратора.	УК-3, УК-4	6	4	2	-	2	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - риторический анализ речи
ВСЕГО			72	60	12	4	8	-	

Таблица 3.4
очно-заочная форма обучения на базе СПО, ГВД

Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
			Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
		час.	час.	час.	час.	час.	час.	
Тема 1. Судебное и политическое	УК-3, УК-4	9	7	2	2	-	-	- вопросы для семинара;

Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
			Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
		час.	час.	час.	час.	час.	час.	
красноречие Античного мира.								- доклад, сообщение; - презентация.
<i>Тема 2.</i> Развитие риторических традиций в России.	УК-3, УК-4	7	7	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
<i>Тема 3.</i> Неориторика. Законы и принципы современной риторики.	УК-3, УК-4	9	7	2	2	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
<i>Тема 4.</i> Речь: этапы подготовки речи.	УК-3, УК-4	7	7	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
<i>Тема 5.</i> Виды ораторского искусства. Судебное красноречие.	УК-3, УК-4	9	7	2	-	2	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - риторический анализ речи
<i>Тема 6.</i> Основы техники речи судебного оратора.	УК-3, УК-4	9	7	2	-	2	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - публичное выступление; - деловая игра.
<i>Тема 7.</i> Речь: виды и их особенности. Информационная речь.	УК-3, УК-4	7	7	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - риторический анализ речи
<i>Тема 8.</i> Аргументирующая	УК-3, УК-4	7	7	-	-	-	-	- вопросы для семинара;

Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
			Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
		час.	час.	час.	час.	час.	час.	
речь. Искусство спора.								- доклад, сообщение; - презентация. - деловая игра.
Тема 9. Эпидейктическая речь. Приемы убеждения и воздействия. Вербальные и невербальные средства оратора.	УК-3, УК-4	8	8	-	-	-	-	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - риторический анализ речи
ВСЕГО		72	64	8	4	4	-	

4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Таблица 4.1

заочная форма обучения на базе СПО, ГВД

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	Тема 1. Судебное и политическое красноречие Античного мира.	7
2	Тема 2. Развитие риторических традиций в России.	7
3	Тема 3. Неориторика. Законы и принципы современной риторики.	7
4	Тема 4. Речь: этапы подготовки речи.	7
5	Тема 5. Виды ораторского искусства. Судебное красноречие.	7
6	Тема 6. Основы техники речи судебного оратора.	7
7	Тема 7. Речь: виды и их особенности. Информационная речь.	7
8	Тема 8. Аргументирующая речь. Искусство спора.	7
9	Тема 9. Эпидейктическая речь. Приемы убеждения и воздействия. Вербальные и невербальные средства оратора.	8
		64

Таблица 4.2
заочная форма обучения на базе ВО, ГВД

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	Тема 1. Судебное и политическое красноречие Античного мира.	7
2	Тема 2. Развитие риторических традиций в России.	7
3	Тема 3. Неориторика. Законы и принципы современной риторики.	7
4	Тема 4. Речь: этапы подготовки речи.	7
5	Тема 5. Виды ораторского искусства. Судебное красноречие.	7
6	Тема 6. Основы техники речи судебного оратора.	7
7	Тема 7. Речь: виды и их особенности. Информационная речь.	7
8	Тема 8. Аргументирующая речь. Искусство спора.	7
9	Тема 9. Эпидейктическая речь. Приемы убеждения и воздействия. Вербальные и невербальные средства оратора.	8
		64

Таблица 4.3
очно-заочная форма обучения

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	Тема 1. Судебное и политическое красноречие Античного мира.	7
2	Тема 2. Развитие риторических традиций в России.	7
3	Тема 3. Неориторика. Законы и принципы современной риторики.	7
4	Тема 4. Речь: этапы подготовки речи.	7
5	Тема 5. Виды ораторского искусства. Судебное красноречие.	7
6	Тема 6. Основы техники речи судебного оратора.	7
7	Тема 7. Речь: виды и их особенности. Информационная речь.	7
8	Тема 8. Аргументирующая речь. Искусство спора.	7
9	Тема 9. Эпидейктическая речь. Приемы убеждения и воздействия. Вербальные и невербальные средства оратора.	4
		60

Таблица 4.4
очно-заочная форма обучения на базе СПО, ГВД

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во
------------------	---	---------------

(темы) дисциплины		часов
1	<i>Тема 1. Судебное и политическое красноречие Античного мира.</i>	7
2	<i>Тема 2. Развитие риторических традиций в России.</i>	7
3	<i>Тема 3. Неориторика. Законы и принципы современной риторики.</i>	7
4	<i>Тема 4. Речь: этапы подготовки речи.</i>	7
5	<i>Тема 5. Виды ораторского искусства. Судебное красноречие.</i>	7
6	<i>Тема 6. Основы техники речи судебного оратора.</i>	7
7	<i>Тема 7. Речь: виды и их особенности. Информационная речь.</i>	7
8	<i>Тема 8. Аргументирующая речь. Искусство спора.</i>	7
9	<i>Тема 9. Эпидейктическая речь. Приемы убеждения и воздействия. Вербальные и невербальные средства оратора.</i>	8
		64

4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Не предусмотрены.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины (модуля)

При изучении дисциплины «Риторика» обратить внимание на подготовку к публичным выступлениям различного вида: это выступления с текстами, выученными наизусть, и с анализом судебных речей и речей, изменивших ход истории. Полученные знания по дисциплине помогут будущим специалистам в области юриспруденции при составлении деловых документов, при работе с текстами законов, ведении переговоров, при разрешении споров и, конечно, во время выступлений с речью в суде.

Теоретический материал позволяет более глубоко осмыслить темы, которые рассматриваются на семинарских занятиях и в процессе самостоятельной работы с учетом специфики профиля.

Лекционные занятия (теоретический курс)

- лекционный материал необходимо записывать, выделяя главное, отсортировывая второстепенное, используя экономные способы записи материала (тезисы, схемы, таблицы, блоки-опоры и т.д.);

- лекции включают методические приемы, активизирующие деятельность студентов (составление таблиц, схем, самостоятельное наполнение их примерами, приведение собственных примеров, вопросы дискуссионного характера,

озвучивание подготовленных ранее докладов, исследовательскую деятельность студентов и т.д.);

- обязательным элементом любой лекции является включение материала, незнакомого студентам ранее, даваемого в доступной форме, интересного по содержанию.

В процессе преподавания дисциплины используются преимущественно следующие типы лекционных занятий: лекция – дискуссия, лекция – конференция, лекция – консультация, проблемная лекция. Главная задача студентов на занятии, проводимом в форме лекции, заключается в выработке умения записывать лекционный материал, понимая его положения.

Семинарские (практические) занятия

Основное внимание на семинарских занятиях уделяется вопросам практического характера, выработке практических умений и навыков. Именно поэтому одним из главных методов работы является тренинг.

Курс дисциплины построен таким образом, что знания, полученные студентом, умения и навыки, сформированные у него, постоянно контролируются преподавателем. Текущий контроль знаний по теме предполагает «обратную связь», когда преподаватель отслеживает уровень освоения темы (знания, умения, навыки) каждым студентом, выявляет пробелы, фокусируя на них внимание студента.

Учебно-методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы

В результате проведения самостоятельной работы бакалавр дополнительно закрепляет знания, полученные на практических занятиях. Вопросы, выносимые на самостоятельную работу, частично входят в задания на устном зачёте и контролируются на нем.

Профессиональная подготовка студентов по данной дисциплине предполагает реализацию, разработку и применение современных образовательных технологий, выбор оптимальной стратегии преподавания и целей обучения, создание творческой атмосферы образовательного процесса; выявление взаимосвязей научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, использование результатов научных исследований для совершенствования образовательного процесса; формирование профессионального мышления, воспитание гражданственности, развитие системы ценностей, смысловой и мотивационной сфер личности, направленных на гуманизацию общества; и проведение исследований частных и общих проблем высшего профессионального образования.

Формы самостоятельной работы студентов:

1. чтение текстов учебников и учебных пособий, а также дополнительной литературы по изучаемому разделу (теме);
2. конспектирование данного текста;
3. работа со словарями и справочниками;
4. работа со справочно-правовыми системами и ресурсами сети интернет;
5. составление плана и тезисов ответа на вопросы семинара;
6. выполнение тестовых заданий;
7. выполнение контрольной работы;
8. редактирование учебных текстов;
9. подготовка доклада или сообщения с презентационным сопровождением.

подготовка к сдаче зачета.

Учебно-методические рекомендации по изучению обучающимися вопросов, выносимых на самостоятельное изучение.

К отдельной форме самостоятельной работы относится подготовка к выступлению с докладом.

Порядок выполнения доклада и презентации на его основе

1. Составление библиографического списка.
2. Изучение литературных источников.
3. Обработка и систематизация информации.
4. Написание текста.
5. Грамотное оформление доклада.
6. Оформление доклада в форме презентации

Составление библиографического списка

Доклад по выбранной теме должен опираться на обширный материал. При составлении библиографического списка по теме доклада студент должен использовать имеющиеся в библиотеке систематические, предметные и алфавитные каталоги, а также различные библиографические справочные указатели.

Изучение научных источников следует начать с работ общего характера, а затем уже переходить к научным источникам, освещающим частные вопросы. Изучение источников по теме имеет своей целью не только общее ознакомление с литературой по теме доклада, но углубленное изучение конкретных научных трудов. Этот этап работы с научной литературой формирует у студентов навыки работы с научной литературой, способствует повышению теоретической подготовки по курсу в целом.

Обработка и систематизация информации

Обработка и систематизация информации предполагает следующие этапы работы:

- ознакомление с текстом конкретного источника, проникновение в его общую смысловую структуру;

- выделение главных смысловых компонентов текста;
- отбор и систематизация наиболее важных сведений, подбор цитат;
- составление связок в соответствии с логикой изложения материала.

Написание текста

Студент-бакалавр не должен стремиться к простому переписыванию материала из научных источников. Этот этап работы включает обязательное выполнение следующих пунктов:

- разработку примерного плана изложения материала;
- написание черновика работы;
- окончательный вариант оглавления;
- написание чистового текста;
- оформление доклада.

Примерная структура доклада

Типовая структура доклада по выбранной теме предполагает наличие следующих разделов:

- титульный лист;
- оглавление (план);
- введение (предисловие);
- основная часть;
- заключение (вывод);
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости).

Титульный лист является первым листом работы, но номер страницы на нем не ставится. Нумерация указывается, начиная с третьей страницы. На титульном листе указываются следующие данные:

- наименование высшего учебного заведения;
- название темы доклада;
- курс, группа, Ф.И.О. студента;
- звание, должность, Ф.И.О. преподавателя;
- сведения о зачете (дата, оценка, подпись преподавателя);
- город, год выполнения работы.

Оглавление (план) представляет собой перечень основных разделов, составленных в той или иной последовательности, в какой они раскрывают тему. В оглавлении указывается номер страницы, на которой начинается тот или иной раздел. Заголовки глав и разделов должны быть краткими, четкими, точно и последовательно отражать внутреннюю логику работы.

Введение (предисловие). Во введении нужно изложить то, что выносится на рассмотрение, формируется суть проблемы. Студент, обосновывая актуальность избранной темы, выявляет степень изученности данной проблематики в научной литературе. Поскольку «введение» должно давать общую характеристику работы, то его рекомендуется окончательно оформить не на начальном, а на заключительном этапе работы.

Основная часть. Каждый раздел основной части, раскрывая отдельную проблему, логически является продолжением предыдущего. Содержание работы предполагает достаточно полную и объективную характеристику изучаемого явления. Обобщение материалов и формулировка выводов. доклад не должен представлять собой конспект, состоящий либо из книжных цитат, либо разрозненных материалов по теме.

Заключение может быть выстроено в такой последовательности:

- что было рассмотрено;
- в чем суть той или иной концепции, какое внимание она оказала на развитие общественно-политической мысли;
- что дало знакомство с данной темой самому студенту.

Очень ценно, если студент высказывает собственное мнение, стремится сделать некоторые комментарии и оценку исследуемых материалов и монографий ученых.

Список используемой литературы является составной частью доклада и включает перечень монографий, журнальных и газетных статей, научных сборников и т.д. При этом необходимо указать фамилию автора, название статьи или монографии, издательство, год и объем в страницах. Список должен быть пронумерован. Литература в списке может располагаться в алфавитном, систематическом или хронологическом порядке. В число источников не должны входить популярные издания и учебники.

Требования к оформлению доклада

Работа выполняется на листах А4 формата. При компьютерном оформлении контрольной работы все листы должны быть скреплены или сброшюрованы. Первый лист введения и начало каждой главы пишутся на отдельной странице. В работе должно быть соблюдено единство стиля изложения материала, обеспечена орфографическая, синтаксическая лексическая грамотность. Не следует употреблять сложно построенные предложения. Не должно быть противоречивых высказываний, не согласующихся между собой. Сокращение слов в тексте не допускается. В работе не рекомендуется вести изложение от первого лица. В некоторых случаях можно использовать выражение «на наш взгляд», «по нашему мнению». Однако предпочтительнее писать «по мнению автора» или употребить безличную фразу «на основании проведенного анализа».

Библиографическое описание может быть выполнено в одной из двух форм.

1). *Библиографическая ссылка.* Это сведения об источниках цитат и фактов. Наиболее удобны номерные ссылки. Такая ссылка, заключенная в квадратные скобки, содержит номер работы по библиографическому списку и номер страницы. Ссылка на цитаты осуществляется следующим образом: при цитировании чужого текста слова помещаются в кавычки, при этом в ссылке указываются не только фамилию, имя и отчество автора, но и название книги, год издания, место издания, страница, откуда он взят.

Образец ссылки к цитатам:

Цит. по кн. Новикова Л.И. Правильность русской речи: Справочник по культуре речи (часть II). – М.: РГУП, 2019. – С. 80.

2). *Библиографический список.* В конце основного текста контрольной работы располагается тематически отобранный и систематизированный перечень сведений об использованной литературе. В начале списка располагают работы отечественных авторов, а за ними – иностранных (на иностранном языке).

5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики

Не предусмотрены.

5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины (модуля)

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля): *(перечень ежегодно обновляется)*

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ZNANIUM.COM	http://znanium.com Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов
2	ЭБС ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru
3	ЭБС «BOOK.ru»	www.book.ru коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	East View Information Services	www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	НЦР РУКОНТ	http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция – РГУП-периодика

		(электронные журналы)
6	Oxford Bibliographies	www.oxfordbibliographies.com модуль Management –аспирантура Экономика и модуль International Law - аспирантура Юриспруденция
7	Информационно-образовательный портал РГУП	www.op.raj.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
8	Система электронного обучения «Фемида»	www.femida.raj.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
9	Правовые системы	Гарант, Консультант

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

6. Материально-техническое обеспечение

Для материально-технического обеспечения дисциплины (модуля) используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
	Риторика	Аудитория для проведения занятий семинарского типа: столы, стулья, учебная доска, стол преподавателя, учебно-наглядные пособия. 394006, Воронежская область, г. Воронеж, Ленинский район, ул. 20-летия Октября, дом 95, этаж 3, каб. 305. Свидетельство о государственной регистрации права серия 36-АД № 699874 от 04.12.2014г. Бессрочно

7. Карта обеспеченности литературой

Кафедра русского языка и культуры речи

Направление подготовки (специальность): 40.03.01 Юриспруденция

Профиль (специализация): гражданско-правовой, государственно-правовой, уголовно-правовой

Дисциплина: Риторика

Форма обучения: заочная, очно-заочная

Курс: 1

№ п/п	Полное библиографическое описание
Основная литература	
1	Михальская, А. К. Риторика : учебник / А.К. Михальская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 480 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5b7667b498ddb4.10996853. - ISBN 978-5-16-019373-1. - ISBN 978-5-16-105939-5 Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=436070
2	Москвин, В. П. Риторика и теория аргументации : учебник для вузов / В. П. Москвин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 725 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09710-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541511
3	<u>Михалкин, Н. В. Риторика для юристов : учебник для вузов / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9772-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535591</u>
4	<u>Брадецкая И.Г., Соловьева Н.Ю. Риторика: Практикум.- М.: РГУП, 2024. – 104с. ISBN 978-5-00209-080-8. Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=445999</u>
Дополнительная литература	
1	Сергеич, П. Искусство речи на суде / П. Сергеич, Г. М. Резник. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 395 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02522-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535453
2	Мельник, В. В. Искусство речи в суде присяжных : учебно-практическое пособие / В. В. Мельник, И. Л. Трунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 486 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08169-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535474
3	Купина Н.А. Риторика в играх и упражнениях: учеб пособие / Н.А.Купина. – 5-е изд., стер.- М.: ФЛИНТА, 2019. – 232с. ISBN 978-5-89349-373-3. Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=342907

Зав. библиотекой _____ В.В.Юршина

Зав. кафедрой _____ Л.В.Кочетова

8. Фонд оценочных средств

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	<i>Тема 1.</i> Судебное и политическое красноречие Античного мира.	УК-3, УК-4	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
2	<i>Тема 2.</i> Развитие риторических традиций в России.	УК-3, УК-4	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
3	<i>Тема 3.</i> Неориторика. Законы и принципы современной риторики.	УК-3, УК-4	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
4	<i>Тема 4.</i> Речь: этапы подготовки речи.	УК-3, УК-4	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация.
5	<i>Тема 5.</i> Виды ораторского искусства. Судебное красноречие.	УК-3, УК-4	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. -риторический анализ речи
6	<i>Тема 6.</i> Основы техники речи судебного оратора.	УК-3, УК-4	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - публичное выступление; - деловая игра.
7	<i>Тема 7.</i> Речь: виды и их особенности. Информирующая речь.	УК-3, УК-4	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. -риторический анализ речи
8	<i>Тема 8.</i> Аргументирующая речь. Искусство спора.	УК-3, УК-4	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение;

			- презентация. - деловая игра.
9	<i>Тема 9.</i> Эпидейктическая речь. Приемы убеждения и воздействия. Вербальные и невербальные средства оратора.	УК-3, УК-4	- вопросы для семинара; - доклад, сообщение; - презентация. - риторический анализ речи

В целях применения балльно-рейтинговой системы баллы за результаты учебной работы между заявленными оценочными средствами распределяются:

Форма обучения	заочная на базе СПО	Очно-заочная
Ответы на вопросы для семинаров	0-10	0-3
Доклад с презентацией	0-6	0-3
Практические работы, тестирование	0-10	0-4
Посещение	0-14	0-10
Контрольная работа на «Фемиде»	-	0-20
Самостоятельная работа	-	-
Всего баллов, в том числе:	0-40	0-40

При каждом применении оценочного средства преподаватель выставляет баллы в установленных пределах.

По итогам семестра по каждому оценочному средству определяется общая сумма баллов. Сумма баллов по всем оценочным средствам формирует баллы, выставляемые обучающимся за результаты учебной работы в семестре.

8.2. Оценочные средства

Вопросы для семинаров (практических занятий)

Вопросы для семинаров предназначены для устного опроса обучающихся. Устный опрос проводится преподавателем по вопросам соответствующей темы дисциплины.

Обучающийся обязан подготовиться к устному опросу, руководствуясь Учебно-методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

С учетом того, что в рамках текущего контроля проверяется подготовленность обучающихся по всем вопросам, преподаватель - исходя из количества обучающихся, присутствующих на семинаре (практическом занятии), а также объема отдельных вопросов темы - формулирует на семинаре (практическом занятии) вопрос для каждого обучающегося, который может объединять несколько вопросов темы. Сформулированный вопрос адресуется обучающемуся в устной форме.

Обучающийся устно отвечает на заданный вопрос. Ответ дается без подготовки; в ходе ответа обучающийся не вправе использовать учебные и учебно-методические материалы, за исключением настоящей рабочей программы. После ответа обучающегося преподаватель может задать уточняющие вопросы, если ответ на вопрос был неполным либо содержал ошибки.

Ответ на сформулированный вопрос оценивается в соответствии с критериями, установленными в настоящей рабочей программе.

Тема семинара: Судебное и политическое красноречие Античного мира

№	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Охарактеризуйте древнегреческую риторику эпохи расцвета.	УК-3, УК-4
2	Судебная система Афин и становление судебного красноречия.	УК-3, УК-4
3	Красноречие в республиканском Риме и Римской империи.	УК-3, УК-4
4	Античный риторический идеал.	УК-3, УК-4

Тема семинара: Развитие риторических традиций в России

№	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Основные риторические положения М.В. Ломоносова, Н.Ф. Кошанского и других	УК-3, УК-4

	представителей российской риторической школы.	
2	Расцвет и кризис риторики XIX века.	УК-3, УК-4
3	Традиции древнерусского красноречия, древнерусский риторический идеал и современность.	УК-3, УК-4

Тема семинара: Неориторика. Законы и принципы современной риторики.

№	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Назовите основные законы современной общей риторики.	УК-3, УК-4
2	Первый закон риторики и принципы диалогизации речевого поведения с учетом специфики государственно-правового профиля обучения.	УК-3, УК-4
3	Закон продвижения и ориентации адресата.	УК-3, УК-4
4	Основные коммуникативные принципы и приемы развития коммуникативности.	УК-3, УК-4

Тема семинара: Виды ораторского искусства. Судебное красноречие.

№	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Роды и виды красноречия	УК-3, УК-4
2	Общая характеристика судебного красноречия с учетом специфики государственно-правового профиля обучения.	УК-3, УК-4
3	Вклад в риторику выдающихся судебных ораторов второй половины XIX века А.Ф. Кони, Ф.Н. Плевако, С.А. Андреевского, П.С. Пороховщикова, В.Д. Спасовича, Н.И. Холева и др.	УК-3, УК-4

Тема семинара: Основы техники речи судебного оратора.

№	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Профессиональные значимые качества голоса юриста (чистота и ясность тембра, широкий диапазон по высоте и громкости, выносливость) и процесс их воспитания.	УК-3, УК-4
2	Основы техники речи. Упражнения на развитие основных качеств речи.	УК-3, УК-4
3	Качества фонационного дыхания.	УК-3, УК-4
4	Интонации и паузы (логические, психологические) в публичной судебной речи.	УК-3, УК-4

Тема семинара: Речь: виды и их особенности. Информационная речь.

№	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Речь. Виды и особенности речей. Речевое событие как основная единица речевого общения.	УК-3, УК-4
2	Речевая ситуация (в административном праве). Структура речевой ситуации. Требования к образу и поведению говорящего.	УК-3, УК-4
3	Речевые цели (намерения). Социальные и речевые роли.	УК-3, УК-4
4	Особенности построения информирующих речей.	УК-3, УК-4
5	Рекомендации по ведению речей отдельных информирующих жанров.	УК-3, УК-4

Тема семинара: Аргументирующая речь. Искусство спора.

№	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Основные виды спора (дискуссия, полемика, диспут) и виды обсуждения проблемы (дебаты, прения).	УК-3, УК-4
2	Функции и разновидности аргументирующей речи.	УК-3, УК-4
3	Риторическая аргументация с учетом специфики государственно-правового профиля обучения.	УК-3, УК-4
4	Работа с аргументами и их расположение.	УК-3, УК-4

Тема семинара: Эпидейктическая речь. Приемы убеждения и воздействия. Вербальные и невербальные средства оратора.

№	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Приемы развития коммуникативности (самоубеждение, самоанализ, самоконтроль).	УК-3, УК-4
2	Общие принципы и приемы управления вниманием аудитории.	УК-3, УК-4
3	Языковые средства контакта и воздействия на аудиторию.	УК-3, УК-4
4	Невербальные средства общения.	УК-3, УК-4
5	Группы невербальных средств общения: кинесические, проксемические, просодические, экстра- и паралингвистические.	УК-3, УК-4

Критерии оценивания:

Критерии

	очная на базе СПО	очно- заочная
Знания отсутствуют либо имеют фрагментарный характер	0-0,5	0-0,5
Неполные знания	0,5-1	0,5-1
Сформированные знания, имеющие незначительные пробелы	1-1,5	1-1,5
Полностью сформированные знания	1,5-2	1,5-2

Темы докладов с выступлениями в форме интерактивных презентаций *Методические рекомендации*

Посредством заслушивания выступлений обучающихся с докладами проверяется сформированность углубленных знаний, а также умений и навыков по формируемым компетенциям.

При подготовке докладов с выступлениями в форме интерактивных презентаций обучающимся следует руководствоваться учебно-методическими материалами по дисциплине.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-3	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:</p> <ul style="list-style-type: none"> • УК-3.1. Анализирует основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; • УК-3.2. Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применяет основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; • УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат.
2	УК-4	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах):</p> <ul style="list-style-type: none"> • УК-4.1. Выражает свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации; • УК-4.2. Соотносит средства общения (вербальные и невербальные) с языковыми нормами и коммуникативными качествами; речи ситуациях межличностного взаимодействия • УК-4.3. Публично выступает на русском языке, строит свое

	<p>выступление с учетом аудитории и цели общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> • УК-4.4. Составляет деловой документ с учетом требований деловой коммуникации, делопроизводства и норм русского языка; • УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.
--	---

Перечень тем докладов, сообщений с презентационным сопровождением

№ п/п	Тема	Код компетенции (части) компетенции
1.	Риторический идеал: от античности до современности.	УК-3, УК-4
2.	Выдающийся оратор античности (По выбору: Горгий, Аристотель, Демосфен, Цицерон и др.).	УК-3, УК-4
3.	Риторика в эпоху Средневековья.	УК-3, УК-4
4.	Гомилетика: прошлое и настоящее.	УК-3, УК-4
5.	Проблемы периодизации русской риторики	УК-3, УК-4
6.	Искусство проповеди Иоанна Златоуста.	УК-3, УК-4
7.	«Кусательная риторика» Ивана Грозного.	УК-3, УК-4
8.	Военное красноречие Петра I.	УК-3, УК-4
9.	«Краткое руководство к красноречию» М.В. Ломоносова.	УК-3, УК-4
10.	Белинский - «злой гений риторики».	УК-3, УК-4
11.	«Краткая риторика» и «Общая риторика» Н.Ф. Кошанского.	УК-3, УК-4
12.	Особенности частных риторик XIX века в России (Галич А.И., Греч Н.И., Сперанский М.М., Зеленецкий К.П.)	УК-3, УК-4
13.	Французские судебные ораторы XIX века.	УК-3, УК-4
14.	Особенности судебного красноречия А.Ф. Кони, Ф.Н. Плевако (или другого судебного оратора по выбору).	УК-3, УК-4
15.	Величайший оратор прошлого (Ленин В.И., Гитлер А., Сталин И.В., Рузвельт Ф.Д., Черчилль У. и др.).	УК-3, УК-4
16.	Дыхательная система А.Н. Стрельниковой.	УК-3, УК-4
17.	«Черная риторика» в современном мире.	УК-3, УК-4
18.	Особенности невербального поведения в суде.	УК-3, УК-4
19.	Интонационно-выразительные средства в риторике.	УК-3, УК-4
20.	Выдающиеся юристы современности.	УК-3, УК-4
21.	Имидж современного судебного оратора.	УК-3, УК-4

Критерии оценивания

Критерии	Баллы
Сообщение без презентации, неполное или содержащее ошибки	1-2 балла
Сообщение содержательное, полное, но без презентации	3 балла
В сообщении есть неточности, презентация содержит ошибки	4 балла
Сообщение содержательное, полное, подготовлено полноценное презентационное сопровождение	5 баллов

Деловая игра

Методические рекомендации

1) **участники модели:** 6-30 человек.

2) **цель:**

- формирование у студентов навыков и умений самостоятельного поиска информации, аргументирования собственной позиции с правовых и риторических позиций, публичного выступления перед квалифицированной аудиторией.

3) **ход:**

1 этап (подготовительный)

Преподаватель готовит текст с условием юридической задачи (фабулой дела) распределяют роли внутри группы, определяет правила работы и круг источников, студенты готовятся к процессу, руководствуясь УПК РФ, УК РФ, материалами судебной практики и т.д. Подготовка письменных документов внутри подгрупп проводится студентами самостоятельно.

2 этап

Студенты поочередно выступают с заранее подготовленными материалами, отвечают на вопросы, обосновывают свои ответы с позиции права и используя приёмы, правила, законы аргументации, то есть полученные знания по дисциплинам «Риторика» и «Уголовный процесс».

3 этап

Вводится новая информация, которая потребует нового подхода к делу. Каждая сторона получает дополнительное время и право заключительной реплики.

4 этап

Вынесение обоснованного решения «судьёй». Студенту, который выполняет роль судьи, важно соблюдать все процессуальные нормы и проявить себя как коммуникативный лидер.

5 этап

Работа экспертной группы. Обсуждение состоявшегося судебного процесса. На этом этапе возможно привлечение студентов старших курсов, которые уже изучили профильные дисциплины и могут оценить учебное судебное заседание более компетентно.

Возможные участники (роли): судья, секретарь суда, прокурор, адвокат, обвиняемый в убийстве, свидетели (1-6 человек), независимый эксперт, родственники потерпевшего, группа аналитиков (участвуют в обсуждении судебного процесса) – 4-6 человек.

4) **победитель, итог игры:**

Выигрывает тот, чья речь была более убедительной, по мнению жюри.

5) **методические рекомендации для преподавателя, дидактические материалы:**

Вопросы для обсуждения состоявшегося судебного заседания

	Риторические вопросы и задания	Юридические вопросы и задания
1.	Оцените речевое поведение судьи как коммуникативного лидера.	Какие процессуальные нарушения вы заметили?
2.	Оцените невербальное поведение всех	Оцените досудебную подготовку

	участников судебного процесса.	участников процесса.
3.	Пользуясь планом риторического анализа текста, дайте характеристику речи прокурора.	Оцените юридическую обоснованность обвинения.
4.	Какие приёмы аргументации (законы аргументации, позволительные и непозволительные уловки) использовала сторона обвинения (защиты)?	Оцените доказательную базу защиты.
5.	Кто был убедительнее в судебном процессе? Почему?	Оцените работу судьи по вынесению вердикта.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-3	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:</p> <ul style="list-style-type: none"> • УК-3.1. Анализирует основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; • УК-3.2. Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применяет основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; • УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат.
2	УК-4	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах):</p> <ul style="list-style-type: none"> • УК-4.1. Выражает свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации; • УК-4.2. Соотносит средства общения (вербальные и невербальные) с языковыми нормами и коммуникативными качествами; речи ситуациях межличностного взаимодействия • УК-4.3. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения; • УК-4.4. Составляет деловой документ с учетом требований деловой коммуникации, делопроизводства и норм русского языка; • УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.

**Деловая игра «Модель судебного процесса»
Описание игры**

Фабула дела:

2 марта 2017 года. Выйдя из дома ул. Новочеремушкинская, д.62, корп.1 гражданин Степин Н.В. в сопровождении сиделки Кузнецовой А.Г. направился в сторону ТЦ Новые Черемушки, где должен был встретиться со своей старой знакомой Фетровой Ю.А. (время

20:00). Через 10 минут в районе дома 43 кор.2 стр.1 той же улицы Кузнецова А.Г. отлучилась по причине важного разговора оставив Степина Н.В. без присмотра на 20 минут. В том же дворе, на тот момент, находились друзья и коллеги по работе Фетров. К. А., Гасанов. Т.М. и Полещук П.П. Увидев Степина Н.В. одного (время 20:25), спящего во дворе в инвалидном кресле, Фетров. К.А. взял с земли кусок трубы, подбежал к Степину Н.В. и ударил его ей по голове. Затем проверил пульс, Степин. Н.В. был мертв. Все трое сбежали с места преступления. Труп обнаружила Кузнецова, когда вернулась после разговора по телефону (время 20:30).

Краткая характеристика действующих лиц:

Степин Николай Васильевич

34 года. Холерик. Не женат.

Работал 3 года индивидуальным предпринимателем, владелец магазина «Полотно», расположенного по адресу ул. Цюрупы, 28Б, в котором продают все необходимое для художников. В его подчинении были Фетров К. А., Гасанов. Т.М. и Полещук П.П., каждый из которых работал у него продавцом-консультантом. К ним был весьма строг, довольно часто публично ругал Фетрова К.А. за небрежное отношение к работе. В 29 лет попал в автоаварию, после которой отказали обе ноги, с тех пор сидит в инвалидном кресле.

В ТЦ направлялся, чтобы встретиться с Фетровой Ю.А., которая сама предложила увидеться. Они вместе учились в вузе и были друзьями. Случайно нашли друг друга в социальных сетях и общались в течение месяца, один раз виделись в «Шоколаднице» ТЦ «Панорама», обсуждали свое прошлое.

Через 3 минуты после того как ушла сиделка, у него начался приступ удушья (он был болен астмой), ингалятор же был в сумке Кузнецовой А.Г., на тот момент рядом никого не оказалось. Степин Н.В. скончался в 20:18.

Кузнецова Анастасия Георгиевна

31 год. Замужем, 2 ребенка. Меланхолик.

2 месяца работала сиделкой у Степина. До этого работала у него же в магазине продавцом-консультантом. У нее возникли семейные трудности, не хватало денег для оплаты обучения сына в вузе, поэтому Степин и предложил ей стать его сиделкой, за значительно большую зарплату.

В день его смерти ей позвонили и сказали, что сын «провалил» экзамен. Когда она вернулась и обнаружила труп, впала в панику.

Фетров Константин Андреевич

28 лет. Женат на Фетровой Ю.А. Меланхолик.

Работал продавцом-консультантом у Степина Н.В. 1 год, часто опаздывал, имеются жалобы на его поведение от посетителей магазина (например, не ориентируется в товарах магазина и не может дать совета по выбору товара). Из-за чего его часто ругал работодатель, Степин же в свою очередь не отвечал ему. Однако приходил домой сильно расстроенным, начал пить. Два года в браке.

Его друзья Гасанов Т.М. и Полещук П.П. убеждали товарища в том, что Фетрова Ю.А. изменяет ему со Степиным Н.В. Доказывали это тем, что они заметили с кем тот переписывался в социальной сети. 25 февраля Гасанов Т.М. отправляет Фетрову К.А. фото из «Шоколадницы», где Степин и Фетрова сидят вместе и смеются. Фетров не стал прямо спрашивать у своей жены ответ на этот вопрос, а пытался выяснить все сам. 2 марта он собирался к Гасанову на день рождения, а уходя, посмотрел в телефон жены и узнал о предстоящей встрече.

Разъяснив друзьям сложившуюся ситуацию, он ожидал от них совета. Те же попросту начали его высмеивать и припоминать все моменты, когда Степин его отчитывал. Фетров был крайне обижен, подавлен и зол. Когда он увидел издали Степина в 20:25, он сообщил друзьям о том, что у него появился шанс за все отомстить.

После того как он его ударил, испугался, затем проверил пульс Степина. Затем побежал с друзьями в сторону станции метро «Калужская». Через 10 минут они остановились, и Гасанов посоветовал Фетрову идти домой и не подавать виду.

Гасанов Тамерлан Мухидинович

30 лет. Женат. Флегматик.

Работал в магазине 2 года. Любил играть в карты на деньги с Фетровым, как правило побеждал.

Полещук Петр Петрович

37 лет. Женат. Флегматик.

Работал в магазине 2 года. Предложил Гасанову вместе пойти и рассказать все, как есть, полиции. Оба они эти действия выполнили.

Фетрова Юлия Алексеевна

32 года. Замужем. Сангвиник.

Домохозяйка. Когда узнала о проблемах мужа на работе, решила ему помочь, т.к. понимала, кто его работодатель. Нашла в соцсетях страницу Степина, и начала общение. Хотела попросить его ослабить давление на мужа, однако почему-то тянула с тем, чтобы рассказать, кто он. От Фетрова К.А. она все это тщательно скрывала. 2 марта ждала мужа у входа в ТЦ «Черемушки».

Участники:

1. Присяжные 12 человек.
2. Судья.
3. Секретарь суда.
4. Прокурор.
5. Адвокат.
6. Обвиняемый в убийстве Фетров К.А.
7. Кузнецова.
8. Фетрова.
9. Полещук.
10. Гасанов.
11. Свидетель 1.
12. Свидетель 2.
13. Патологоанатом, который заявит, что смерть наступила от удушья;
14. Родственники потерпевшего (отец, мать, сестра)
15. Группа аналитиков (участвуют в обсуждении судебного процесса) –

Материалы для аргументации решения

УК РФ, Статья 105. Убийство - **Фетрову К.А.**

1. Убийство: в) малолетнего или иного лица, заведомо для виновного находящегося в беспомощном состоянии, а равно сопряженное с похищением человека, наказывается лишением свободы на срок от восьми до двадцати лет с ограничением свободы на срок от одного года до двух лет, либо пожизненным лишением свободы, либо смертной казнью. (Можно сослаться на статью 66. «Назначение наказания за неоконченное преступление.»)

2. Срок или размер наказания за покушение на преступление *не может превышать трех четвертей максимального срока* или размера наиболее строгого вида наказания, предусмотренного соответствующей статьей Особенной части настоящего Кодекса за оконченное преступление.

3. Смертная казнь и пожизненное лишение свободы за приготовление к преступлению и покушение на преступление не назначаются.

УК РФ, Статья 26. Преступление, совершенное по неосторожности – (для Кузнецовой)

Преступление признается совершенным по легкомыслию, если лицо предвидело возможность наступления общественно опасных последствий своих действий (бездействия), но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение этих последствий.

Ход модели суда

Секретарь: Прошу всех встать суд идет!

Судья: Открытие судебного заседания. Что рассматривается (кратко суть дела).

Секретарь: Докладывает явку. Удаляет свидетелей

Старшина присяжных заседателей: Представляется.

Подсудимый: Представляется.

Судья: Предоставляет слово прокурору.

Прокурор: Раскрывает фабулу дела.

Судья: Обращается к подсудимому. Признает ли он себя виновным?

Подсудимый: ...

Судья: Спрашивает позицию стороны защиты.

Адвокат:

Судья: Переход к допросу свидетелей.

Каждый из свидетелей представляется и отвечает на вопросы которые задает: а) прокурор б) адвокат в) судья (если посчитает нужным)

Очередность:

Кузнецова Анастасия Георгиевна

Полещук Петр Петрович

Иванова Маргарита Витальевна

Гасанов Тамерлан Мухидинович

Фетрова Юлия Алексеевна

Введение новых обстоятельств, предоставление времени для обсуждения. Затем выступает а) прокурор б) адвокат

Судья: Предоставляет последнее слово подсудимому.

Подсудимый: ...

Судья: отправляет присяжных для вынесения вердикта.

Секретарь: передает вердикт судье и обратно старшине для оглашения.

Старшина: оглашает вердикт.

Судья: удаляется для вынесения приговора, далее оглашает приговор. Уточняет у подсудимого, понятен ли приговор. Закрывает судебное заседание.

Критерии оценки деловой игры

Критерии	Оценка	очн.	О-3
		на б. СПО	
Студент дает правильные ответы на 90-100 % заданий	Отлично	3	3
Студент дает правильные ответы на 70-90 % заданий	Хорошо	2	2
Студент дает правильные ответы на 50-70 % заданий	Удовлетворительно	1	1
Студент дает правильные ответы на менее 50 % заданий	Неудовлетворительно	0,5	0,5

Тестовые задания

Методические рекомендации

Обобщающий (зачетный) тест в условиях дистанционного обучения выполняется студентами на портале Femida. В данных ФОС даны *примерные* задания для ознакомления с тестом и подготовки к нему. Правильный ответ отмечен знаком «+».

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-4	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах): <ul style="list-style-type: none">•УК-4.1. Выражает свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации;•УК-4.2. Соотносит средства общения (вербальные и невербальные) с языковыми нормами и коммуникативными качествами; речи ситуациях межличностного взаимодействия•УК-4.3. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;•УК-4.4. Составляет деловой документ с учетом требований деловой коммуникации, делопроизводства и норм русского языка;•УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.

Содержание банка тестовых заданий

V1: {Риторика}

V2: {Судебное и политическое красноречие Античного мира}

V3: { УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде }

I: 1

S: Родиной риторики как науки является

-: Древний Египет

-: Древняя Индия

+: Древняя Греция

-: средневековая Европа

I: 2

S: Логограф – это

-: профессиональный оратор в Древней Греции

-: выступающий в суде

+: составитель судебных речей для других;

-: философ и мудрец

I: 3

S: К софистам не относился

-: Лисий

-: Протагор

+: Аристотель

-: Продик

I: 4

S: Несмотря на свое негодование по поводу безыдейности и аморальности софистов, развил их достижения

+: Сократ

-: Демосфен

-: Аристотель

-: Цицерон

I: 5

S: В судебных речах ораторов Древней Греции главным элементом являлся

+: период

-: анафора

-: параллелизм

-: эпитет

V1: {Риторика}

V2: {Неориторика}

V3: { УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)}

I: 1

S: Современные ученые, изучающие риторику, – это

-: Н.Ф. Кошанский, Н.Н. Кохтев, В.И. Аннушкин

-: Ю.В. Рождественский, И.А. Стернин, М.М. Сперанский

+: В.И. Аннушкин, А.К. Михальская, Т.А. Ладыженская

-: В.Д. Еременко, Е.Ю. Лимар, И.С. Рижский

I: 2

S: Автором самой известной в России системы дыхательных упражнений является

-: В.И. Аннушкин

+: А.Н. Стрельникова

-: К.С. Станиславский

-: А.К. Михальская

I: 3

S: Неориторика – это

+: новейшая риторика

-: риторика XX века

-: риторика Древнего Рима

-: «черная риторика»

I: 4

S: К законам современной риторики не относится:

-: закон гармонизирующего диалога

+: закон квантования речи

-: закон эмоциональности

-: закон ориентации и продвижения адресата

I: 5

S: За логичность и последовательность речи отвечает один из четырех законов риторики. Это

-: закон гармонизирующего диалога

-: закон удовольствия

-: закон эмоциональности

+: закон ориентации и продвижения адресата

Критерии оценивания (очная, очная на базе СПО, очно-заочная формы обучения):

Баллы	Оценка
0-9	неудовлетворительно
10-13	удовлетворительно
14-17	хорошо
18-20	отлично

Риторический анализ текста

Методические рекомендации

Риторический анализ текста выполняется по плану по предварительно выбранной студентом речи. Предполагает самостоятельное исследование текста произнесенной речи с риторических позиций. Частичное цитирование особенно ярких фрагментов приветствуется.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-3	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде: <ul style="list-style-type: none">• УК-3.1. Анализирует основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;• УК-3.2. Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применяет основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;

		<ul style="list-style-type: none"> • УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат.
2	УК-4	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах):</p> <ul style="list-style-type: none"> • УК-4.1. Выражает свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации; • УК-4.2. Соотносит средства общения (вербальные и невербальные) с языковыми нормами и коммуникативными качествами; речи <p>ситуациях межличностного взаимодействия</p> <ul style="list-style-type: none"> • УК-4.3. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения; • УК-4.4. Составляет деловой документ с учетом требований деловой коммуникации, делопроизводства и норм русского языка; • УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.

План риторического анализа текста

1. Общая характеристика текста: устный или письменный, род красноречия – общественно-политическое, судебное, академическое, социально-бытовое, богословско-церковное.
2. Вид речи и предметное воплощение.
3. Анализ дискурса: ситуация жизни, события до и, возможно, после; кто говорит, кому, с какой целью, при каких обстоятельствах и т.д.
4. Что известно об авторе, уровень его интеллекта, духовного склада.
5. Кто предполагаемый адресат, на какой уровень восприятия и понимания ориентировано высказывание и т.п.?
6. Композиция, построение речевого произведения, сюжетные линии и пр.
7. Характеристика риторических средств: фигуры, тропы, фразеология, афоризмы, монологи и диалоги, архаизмы, диалектизмы и пр.
8. Соблюдение нормы культуры речи, требований литературного языка. Особенности авторского стиля речи.
9. Если возможно – сведения о восприятии текста, степени его воздействия на читателей и слушателей, разночтениях, оценках, влиянии произведения на развитие науки, искусств, культуры и т.д.
10. Что хотел сказать автор, что сказал, что сказал ненамеренно.

Пример риторического анализа

(«Защитительная речь по делу А.П. Богачева» С.А. Андреевского)

1. Общая характеристика текста

Анализируемый текст относится к роду судебного красноречия.

2. Вид речи и предметное воплощение.

Вид (жанр) – адвокатская, или защитительная, речь. Первично – устная речь, оформлена после судебного процесса, сейчас представляет собой письменный текст.

3. Анализ дискурса: ситуация жизни, события до и, возможно, после; кто говорит, кому, с какой целью, при каких обстоятельствах и т.д.

В 1892 г. в Петербурге студент А.П. Богачев нанес пять ножевых ранений своей жене Л.А. Богачевой. Задержанный на месте преступления, Богачев признал свою вину и сдался без сопротивления полиции. Данное уголовное преступление рассматривалось в суде, в качестве защитника обвинения был приглашен известный юрист Сергей Аркадьевич Андреевский. Адвокат, настаивая на оправдании подсудимого, обращается к присяжным заседателям в уголовном процессе.

4. Что известно об авторе, уровень его интеллекта, духовного склада.

Сергей Аркадьевич Андреевский – очень талантливый дореволюционный адвокат. После окончания в 1869 году юридического факультета Харьковского университета был кандидатом на судебную должность при прокуроре Харьковской судебной палаты, судебным следователем в г. Карачеве, товарищем прокурора Казанского окружного суда, где проявил себя как талантливый обвинитель. В 1873 году при непосредственном участии А.Ф. Кони, с которым он был близок по совместной работе, С.А. Андреевский переводится товарищем прокурора Петербургского окружного суда.

Уже первый процесс, в котором выступил Андреевский (речь в защиту обвиняемого в убийстве Зайцева), создал ему репутацию сильного адвоката по уголовным делам. Речь по делу Сарры Беккер, в защиту Мироновича, принесла ему репутацию одного из блестящих ораторов по уголовным делам.

Основное внимание им обычно уделялось личности подсудимого, анализу обстановки, в которой тот жил, и условий, в которых подсудимый совершил преступление. Психологический анализ действий подсудимого Андреевский давал всегда глубоко, живо, ярко и убедительно. Его без преувеличения можно назвать мастером психологической защиты. Раскрытые им образы всегда оставляют неотразимое впечатление.

Основной особенностью его является широкое внесение в защитительную речь литературно-художественных приемов. Рассматривая адвокатскую деятельность как искусство, он называл защитника «говорящим писателем». Недаром он литературной деятельностью: его перу принадлежит много поэм и стихотворений на лирические темы, а также ряд критических статей о Баратынском, Некрасове, Тургеневе, Достоевском и Гаршине.

5. Кто предполагаемый адресат, на какой уровень восприятия и понимания ориентировано высказывание и т.п.?

Речь ориентирована на непрофессиональный уровень понимания дела присяжными заседателями. В защитительной речи используются приемы привлечения внимания аудитории, что дает возможность судебному оратору лучше объяснить свою позицию.

6. Композиция, построение речевого произведения, сюжетные линии и пр.

В речи практически отсутствует вступление. Адвокат сразу же обращается к присяжным и начинает разбор дела. Основная часть большая по объему, но есть и небольшое заключение, в котором Андреевский подводит итог. Разбор дела автор начинает издалека, разбирает семейную жизнь участников событий, подробно хронику преступления и чувства, которыми руководствовался его подсудимый.

7. Характеристика риторических средств: фигуры, тропы, фразеология, афоризмы, монологи и диалоги, архаизмы, диалектизмы и пр.

Обращаясь к присяжным, Андреевский использует вопросно-ответную систему изложения и много риторических вопросов («Что же остается? Что выбрать?», «Теперь,

чего же искала невеста?», «Что же, эта женщина –прирожденное чудовище что ли? Или общественная мораль настолько упала, что все это считается обиденным?»). Его речь изобилует фразеологизмами («вырвать дочь из когтей матери», «который ему мозолил глаза», «запали в его душу надежды»), развернутыми метафорами («невеста принадлежит к таким барышням, которым брачный венец слишком давит голову»), эпитетами («поверхностная и пустая женщина», «ангельской добротой»).

8. *Соблюдение нормы культуры речи, требований литературного языка. Особенности авторского стиля речи.*

Можно отметить высокий уровень владения оратором литературным русским языком. Отсутствуют ошибки, речь нормативна, точна, образна, богата, логична.

9. *Если возможно – сведения о восприятии текста, степени его воздействия на читателей и слушателей, разночтениях, оценках, влиянии произведения на развитие науки, искусств, культуры и т.д.*

Своей речью Андреевский добился от присяжных желаемого результата: подсудимому было назначено минимальное наказание.

10. *Что хотел сказать автор, что сказал, что сказал ненамеренно.*

Автор сказал именно то, что хотел, и недосказанности не заметно.

Критерии оценивания (заочная на б. СПО, очно-заочная)

Баллы (из 5 возможных: 0,5 баллов за каждый пункт анализа)	Оценка
4-5	«отлично»
3-4	«хорошо»
2-3	«удовлетворительно»
2 и менее	«неудовлетворительно»

Анализ публичного выступления

Методические рекомендации

Анализ публичного выступления выполняется по плану. Предметом для анализа может являться любое прозвучавшее в учебной аудитории выступление (например, доклад по теме семинара).

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-3	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде: <ul style="list-style-type: none"> • УК-3.1. Анализирует основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; • УК-3.2. Устанавливает и поддерживает контакты,

		<p>обеспечивающие успешную работу в коллективе, применяет основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> • УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат.
2	УК-4	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах):</p> <ul style="list-style-type: none"> • УК-4.1. Выражает свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации; • УК-4.2. Соотносит средства общения (вербальные и невербальные) с языковыми нормами и коммуникативными качествами; речи <p>ситуациях межличностного взаимодействия</p> <ul style="list-style-type: none"> • УК-4.3. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения; • УК-4.4. Составляет деловой документ с учетом требований деловой коммуникации, делопроизводства и норм русского языка; • УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.

План анализа публичного выступления

1. Контакт с аудиторией

Установлен?

Поддерживается на протяжении выступления (какими способами)?

Учитывается реакция аудитории?

2. Тема и цель

Подходят оратору?

Соответствуют аудитории?

Название выступления удачно? Соотносится с темой?

Цель достигнута?

3. Композиция

Пропорциональна?

Части связаны между собой? Логика не нарушается?

Есть ошибки в построении плана?

Вступление, заключение воодушевляющие? Не дублируют друг друга?

В заключении нет новых мыслей?

4. Убеждение

Аргументация убедительна?

Есть ли спорные вопросы, положения?

Примеры удачны?

Статистика использована? Воспринимается хорошо?

Ссылки на различные мнения удачны?

Иррациональные аргументы использованы? Какие?

Скучный, не относящийся к делу материал есть?

5. Языковые средства

Лексика целесообразна? Оригинальна?

Формулировки точные?

Какова сложность синтаксических конструкций?

Какие изобразительно-выразительные средства использованы (тропы, риторические фигуры)?

Нет ли речевых ошибок?

6. *Техника речи*

Дикция четкая?

Голос выразителен?

Интонации разнообразны?

Темп не слишком ли быстрый или медленный? Меняется в соответствии с содержанием?

Целесообразны ли жесты, мимика?

Критерии оценивания (заочная на б. СПО, очно-заочная)

Баллы (из 3 возможных: 0,5 баллов за каждый пункт анализа)	Оценка
2,5-3	«отлично»
2-2,5	«хорошо»
1-2	«удовлетворительно»
1 и менее	«неудовлетворительно»

Вопросы для зачета

Методические рекомендации

Вопросы для устного зачета по дисциплине «Риторика» используются в условиях очного обучения.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-3	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде: <ul style="list-style-type: none">• УК-3.1. Анализирует основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;• УК-3.2. Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применяет основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;• УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат.
2	УК-4	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах): <ul style="list-style-type: none">• УК-4.1. Выражает свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации;• УК-4.2. Соотносит средства общения (вербальные и невербальные) с языковыми нормами и коммуникативными качествами; речи ситуациях межличностного взаимодействия• УК-4.3. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;

	<ul style="list-style-type: none"> • УК-4.4. Составляет деловой документ с учетом требований деловой коммуникации, делопроизводства и норм русского языка; • УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.
--	---

Теоретические вопросы

№ п/п	Вопрос	Код компетенции (части) компетенции
1.	Понятие «риторика» и его развитие в произведениях известных специалистов по теории риторики. Риторика – наука об убеждении.	УК-3, УК-4
2.	Судебное и политическое красноречие Античного мира.	УК-3, УК-4
3.	Диалектика Сократа и ее значение для развития риторики как науки.	УК-3, УК-4
4.	Риторические приемы Аристотеля и Демосфена.	УК-3, УК-4
5.	Красноречие в республиканском Риме и Римской империи.	УК-3, УК-4
6.	Судебные выступления Лисия и Цицерона.	УК-3, УК-4
7.	Риторический идеал. Античный риторический идеал, древнерусский и современный.	УК-3, УК-4
8.	Развитие риторических традиций в России.	УК-3, УК-4
9.	Проблемы периодизации русской риторики.	УК-3, УК-4
10.	Риторическое наследие М.В.Ломоносова.	УК-3, УК-4
11.	Вклад Н.Ф. Кошанского в разработку проблем общей риторики.	УК-3, УК-4
12.	Кризис русской риторики в середине 19 века. В.Г.Белинский – «злой гений риторики».	УК-3, УК-4
13.	Основные классификации красноречия. Роды и виды (жанры) красноречия.	УК-3, УК-4
14.	Специфические особенности судебного красноречия.	УК-3, УК-4
15.	Российское судебное красноречие второй половины XIX века.	УК-3, УК-4
16.	Характеристика идеального защитника и обвинителя в работах А.Ф. Кони.	УК-3, УК-4
17.	Особенности судебного красноречия Ф.Н. Плевако.	УК-3, УК-4
18.	Нравственные основы судебной речи.	УК-3, УК-4
19.	Обвинительная и защитительная речь.	УК-3, УК-4
20.	Этапы подготовки речи (риторический канон).	УК-3, УК-4
21.	Использование этапов подготовки речи современными юристами.	УК-3, УК-4
22.	Риторический канон: инвенция и диспозиция. Структура прямой и обратной хрии.	УК-3, УК-4
23.	Риторический канон: элокуция, запоминание произнесение. Риторические тропы и фигуры.	УК-3, УК-4
24.	Аргументация: специфика понимания в рамках риторики.	УК-3, УК-4
25.	Основные различия между корректной (лояльной) и некорректной (нелояльной) аргументацией.	УК-3, УК-4

26.	Основные требования к говорящему. Основные требования к слушающему.	УК-3, УК-4
27.	Правила рефлексивного и нерефлексивного слушания.	УК-3, УК-4
28.	Законы и принципы современной общей риторики.	УК-3, УК-4
29.	Речевое событие. Речевая ситуация. Речевые цели. Социальные и речевые роли.	УК-3, УК-4
30.	Приемы убеждения слушателей и воздействия на аудиторию.	УК-3, УК-4
31.	Невербальные средства судебного оратора.	УК-3, УК-4
32.	Особенности имиджа современного судебного оратора.	УК-3, УК-4
33.	Кинесические особенности этикетного невербального общения в суде (жесты, мимика и т.д.).	УК-3, УК-4
34.	Основы техники речи судебного оратора. Основные характеристики голоса. Артикуляционные и фонационные упражнения.	УК-3, УК-4
35.	Структура публичного выступления и подготовка к нему.	УК-3, УК-4

Практические задания

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Соедините в одно предложение две скороговорки и произнесите с угрожающей интонацией на одном дыхании. Что за упражнение вы выполнили?	УК-3, УК-4
2.	Соедините в одно предложение две скороговорки и произнесите с тревожной интонацией на одном дыхании. Что за упражнение вы выполнили?	УК-3, УК-4
3.	Прочитайте любую скороговорку с тремя интонациями: злость, страх, грусть. Развитию чего способствует это упражнение?	УК-3, УК-4
4.	Прочитайте любую скороговорку с 3 интонациями: радость, восхищение, удивление. Развитию чего способствует это упражнение?	УК-3, УК-4
5.	Выполните дыхательное упражнение «Свеча» (10 на одном выдохе). Развитию чего способствует это упражнение?	УК-3, УК-4
6.	Выполните дыхательное упражнение «Лошадка» (5 раз). Для чего служит это упражнение?	УК-3, УК-4
7.	Выполните дыхательное упражнение «Насос» (5 раз). Развитию чего способствует это упражнение?	УК-3, УК-4
8.	Выполните дыхательное упражнение «Ладочки» (5 раз). Развитию чего способствует это упражнение?	УК-3, УК-4
9.	Составьте защитительную речь по предложенной русской народной сказке (10 предложений).	УК-3, УК-4
10.	Составьте обвинительную речь по предложенной русской народной сказке (10 предложений).	УК-3, УК-4

11.	Составьте самозащитительную речь по предложенной литературной сказке.	УК-3, УК-4
12.	Какие риторические тропы и фигуры вы можете указать в предложенном отрывке из судебной речи.	УК-3, УК-4
13.	Какие риторические тропы и фигуры вы можете указать в предложенном отрывке из судебной речи.	УК-3, УК-4
14.	Какие риторические тропы и фигуры вы можете указать в предложенном отрывке из судебной речи.	УК-3, УК-4
15.	Какие риторические тропы и фигуры вы можете указать в предложенном отрывке из судебной речи.	УК-3, УК-4
16.	Какие риторические тропы и фигуры вы можете указать в предложенном отрывке из судебной речи.	УК-3, УК-4
17.	Какие риторические тропы и фигуры вы можете указать в предложенном отрывке из судебной речи.	УК-3, УК-4
18.	Составьте прямую (строгую) хрию (10 предложений) на предложенную тему.	УК-3, УК-4
19.	Составьте прямую (строгую) хрию (10 предложений) на предложенную тему.	УК-3, УК-4
20.	Составьте обратную хрию (10 предложений) на предложенную тему.	УК-3, УК-4
21.	Составьте обратную хрию (10 предложений) на предложенную тему.	УК-3, УК-4
22.	Прочитайте выразительно стихотворное произведение. Покажите интонационную разметку на примере этого текста.	УК-3, УК-4
23.	Прочитайте выразительно стихотворное произведение. Покажите интонационную разметку на примере этого текста.	УК-3, УК-4
24.	Прочитайте выразительно прозаический отрывок. Покажите интонационную разметку на примере этого текста.	УК-3, УК-4
25.	Прочитайте выразительно прозаический отрывок. Покажите интонационную разметку на примере этого текста.	УК-3, УК-4
26.	Прочитайте выразительно басню. Покажите интонационную разметку на примере этого текста.	УК-3, УК-4
27.	Прочитайте выразительно басню. Покажите интонационную разметку на примере этого текста.	УК-3, УК-4
28.	Расскажите о погоде в разных речевых ситуациях и стилях (не менее 3 вариантов).	УК-3, УК-4
29.	Расскажите о политической обстановке в разных речевых ситуациях и стилях (не менее 3 вариантов).	УК-3, УК-4
30.	Расскажите о предполагаемом кандидате в депутаты в разных речевых ситуациях и стилях (не менее 3 вариантов).	УК-3, УК-4

31.	Составьте рекламное объявление, построенное на анафоре.	УК-3, УК-4
32.	Составьте рекламное объявление, построенное на развернутой метафоре.	УК-3, УК-4
33.	Составьте рекламное объявление, построенное на антитезе.	УК-3, УК-4
34.	Составьте рекламное объявление, построенное на сравнениях.	УК-3, УК-4
35.	Вербально и невербально выразите своё восхищение, негодование, удивление, радость, скорбь.	УК-3, УК-4

Критерии оценивания зачета:

Критерии	Баллы*
<p><i>Не знает</i> основных положений курса, плохо структурирует найденную информацию.</p> <p><i>Не умеет</i> применять знания на практике или допускает слишком много ошибок. Неуверенно отвечает на вопросы.</p> <p><i>Не владеет</i> не владеет также первичными навыками анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения учебных задач.</p>	<p><i>Незачет</i> 16 и менее баллов</p>
<p><i>Знает</i> основные положения курса, правильные и быстрые способы поиска информации, необходимой для выполнения учебной задачи по заданному алгоритму; грамотно структурирует найденный материал.</p> <p><i>Умеет</i> применять знания на практике, обосновать выбор и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи. Доказательно, но не вполне уверенно отвечает на вопросы.</p> <p><i>Владеет</i> достаточно навыками анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения учебных задач, осознает важность постановки и решения учебных задач для профессионального и личностного развития.</p>	<p><i>Зачет</i> 17-60 баллов</p>

Итоговая оценка выставляется с учетом баллов, выставленных обучающемуся по итогам текущего контроля – за ответы на семинарах: для этого баллы, полученные за ответы на семинарах и за ответ на вопросы зачета суммируются и делятся.

Критерии оценивания:

Баллы	Оценка
1-36	не зачтено
37-100	зачтено