

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зарков Вячеслав Александрович
Должность: директор
Дата подписания: 01.11.2024 09:24:06
Уникальный программный ключ:
c16aebb7571751079e517eb52e83553b5dc6d5af

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ СУДОПРОИЗВОДСТВА

Специальность среднего
профессионального образования
40.02.03 «Право и судебное администрирование»
базовая подготовка после 9 класса

Форма обучения

очная

(актуализация на 2024 – 25 уч. г.)

Для набора 2023 г.

Внесены изменения (в соответствии с учебным планом и справкой о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам) старшим преподавателем кафедры правовой информатики, информационного права и естественнонаучных дисциплин ЦФ ФГБОУВО «РГУП» Середя Е.Н.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры правовой информатики, информационного права и естественнонаучных дисциплин ЦФ ФГБОУВО «РГУП» (протокол заседания № 8 от «25» марта 2024 г.).

Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.	4
1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:.....	4
1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.1. Образовательные технологии	8
3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.	8
3.3. Информационное обеспечение обучения.....	8
3.4. Методические указания для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по освоению дисциплины (пример оформления).....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..	13
5. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы Университета по специальности СПО 40.02.03. «Право и судебное администрирование».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Информационные системы судопроизводства» — это обязательная дисциплина профессионального модуля ПМ.03. Информатизация деятельности суда, междисциплинарный курс МДК 03.02 программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки.

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:

Цели изучения дисциплины «Информационные системы судопроизводства» является формирование и развитие у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков рациональной организации информационно-аналитической деятельности в судах на основе применения ИТ и средств телематики (ИТ телекоммуникаций).

Задачи изучения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

уметь:

- пользоваться системой электронного документооборота;
- осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

- информационные справочные и поисковые системы, в том числе ("ГАС-Правосудие"), справочные правовые системы "Гарант", "Консультант Плюс";
- перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования.

приобрести практический опыт:

- в поиске правовой информации и автоматизации отдельных специфических участков работы (статистический учет).

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 28 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 18 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>28</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>18</i>
в том числе:	
групповые занятия	
практические занятия	<i>18</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>10</i>
<i>Форма промежуточной аттестации по дисциплине Контрольное задание</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Автоматизированная информационная система Верховного Суда	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2
	1 Концепция информатизации Верховного Суда Российской Федерации. Информационная система «Судебный документооборот и делопроизводство Верховного Суда Российской Федерации». Система автоматизированного протоколирования судебных заседаний Верховного Суда Российской Федерации. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.		
	<i>Практические занятия</i>	2	2
	Порядок организации доступа к информации о деятельности Верховного Суда Российской Федерации (http://www.supcourt.ru/about/info/court/access/)		2
	Документы ВС (http://www.supcourt.ru/documents/own/): постановления пленума, обзоры судебной практики, тематические обзоры, судебная статистика, международная практика и др.		2
	Судебный документооборот и делопроизводство Верховного Суда Российской Федерации (https://www.vsrfr.ru/about/info/systems/judicial_documents_and_paperwork/)		2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	2
	Комплекс видеоконференц-связи Верховного Суда Российской Федерации (https://www.vsrfr.ru/about/info/systems/remote_procedure/)		1
Тема 2. СПС «КонсультантПлюс».	<i>Содержание учебного материала</i>	12	3
	1 Назначение и номенклатура программной версии справочной правовой системы (СПС). Структура единого информационного массива (ЕИМ): разделы, информационные блоки (ИБ), вкладки (специальные информационные массивы). Организация поиска правовой информации: меню (главное, пиктографическое, локальные), поля, фильтры, виды (сквозной, расширенный, локальный).		
	<i>Практические занятия (http://www.consultant.ru/edu/).</i>	8	2
	Поиск информации в системе КонсультантПлюс.		2
	Сохранение результатов работы в системе КонсультантПлюс.		2
	Анализ документа: справка, примечания в тексте, поиск дополнительной информации к документу, отслеживание изменений в законодательстве.		2
	Специальные возможности системы КонсультантПлюс для юристов.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	4	1
Интернет-ресурсы КонсультантПлюс для учебы и научной деятельности.		1	
Тема 3. СПС «ГАРАНТ».	<i>Содержание учебного материала</i>	6	1,2
	1 Назначение и номенклатура программной версии справочной правовой системы (СПС). Информационные блоки СПС «ГАРАНТ»: акты органов власти федерального, регионального и муниципального уровня, судебную практику, международные договоры, проекты актов органов власти, формы (бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, бланки, типовые договоры), комментарии, словари и справочники. Функции СПС «ГАРАНТ», виды поиска и аналитические функции.		

	<i>Практические занятия (https://edu.garant.ru)</i>	4	2	
	Поиск информации и сохранение результатов работы		2	
	Изучение правового вопроса: представление и связи документа, похожие документы, сравнение редакций документа.		2	
	Работа с судебной практикой			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	1	
	Создание своего правового документа			
Тема 4. Государственная автоматизированная система «Правосудие»	Содержание учебного материала	6		
	1 Назначение и функциональные возможности Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие» Функциональные подсистемы Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие» Возможности пользовательского интерфейса программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика» Работа с модулем «Расчет статистики» программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика» Работа с модулем «Распределение дел» программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика»			
	<i>Практические занятия (https://sudrf.ru)</i>	4	1,2,3	
	Работа с пользовательским интерфейсом программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика»		2	
	Работа с модулем «Распределение дел»		2	
	Работа с модулем «Расчет статистики»		2	
	Работа с подсистемой защиты информации		3	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	1	
	Поиск по делам и судебным актам.		1	
		Всего:	28	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Образовательные технологии

В учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы обучения. В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В программе в табличной форме приводится перечень используемых при преподавании дисциплины активных и интерактивных образовательных технологий по видам аудиторных занятий:

Активные и интерактивные образовательные технологии,
используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
4	ТО	Проблемное обучение. Консультации. Опережающая самостоятельная работа
	ПР	Практическая работа на АРМ. Междисциплинарное обучение. Групповая дискуссия. Публичная защита реферата. Практическая работа в команде.
	ЛР	-

*) ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Лаборатория технических средств обучения: столы, стулья, доска, проектор, экран, 18 оборудованных компьютерами рабочих мест с программным обеспечением Консультант, 1-С Бухгалтерия, Гарант, проекционные установки, выход в сеть Интернет.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,
дополнительной литературы

Основная литература:

1. Концепция информатизации ВС РФ – Концепция информатизации Верховного Суда Российской Федерации. – М.: Верховный Суд РФ, 2021. – 25 с.
2. Стратегия развития информационного общества – Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации (утверждена

Указом Президента РФ от 9 мая 2017 г. № Пр-212) // Российская газета. – 2017. – 9 мая.

3. Грешонков А.М., Шибяев М.А. Информационные системы судопроизводства: учебное пособие для СПО. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 73 с. ISBN-онлайн: 978-5-16-111443-8 - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=426888>

Дополнительная литература:

1. *Ниесов В.А., Черных А.М.* Информационные системы судопроизводства: Учебное пособие / В.А. Ниесов, А.М. Черных; под общ. ред. проф. Д.А. Ловцова. — М.: РГУП, 2018. — 268 с. ISBN 978-5-93916-669-0 URL: <http://op.raj.ru>
2. <http://www.hummingbirdsolutions.com>
3. <http://www.documentum.com>
4. <http://www.documentum.ru>
5. <http://www.it.ru>
6. <http://www.cognitive.ru>
7. <http://www.garant.spb.ru>

Информационные ресурсы Университета

№ п/п	Наименование	Адрес в сети Интернет
Электронные библиотечные системы*		
1	ZNANIUM.COM	http://znanium.com Основная коллекция и коллекция издательства Статут
2	ЭБС ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru коллекция РГУП
3	ЭБС «BOOK.ru»	www.book.ru коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус
4	East View Information Services	www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	НЦР РУКОНТ	http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция – РГУП-периодика (электронные журналы)
Интернет-ресурсы		
6	Информационно-образовательный портал РГУП	www.op.raj.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
7	Система электронного обучения Фемида	http://femida.raj.ru/ Учебно-методические комплексы,

		Рабочие программы по направлению подготовки
8	Правовые системы	Консультант, www.consultant.ru/
9	Официальный сайт Университета	Гарант, Кодекс www.rgup.ru
10	Судебный департамент при ВС РФ	www.cdep.ru/
11	Федеральная служба государственной статистики	www.gks.ru/

3.4. Методические указания для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по освоению дисциплины (пример оформления)

Для освоения образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются организация учебного процесса с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося),

В целях освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается (в случае наличия таких обучающихся);

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

предоставление альтернативных форматов, используемых методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; преимущественное использование индивидуальных и групповых заданий, контроль выполнения которых осуществляется в устной форме;

на лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащие звуковые средства воспроизведения информации; наглядность при подаче материала;

преимущественное использование заданий, проверка решения которых осуществляется в письменной форме либо тестовом режиме,

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально. При его реализации предусматривается

использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

В освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Индивидуальная работа может проводиться в аудиовизуальной либо в текстовой форме. Освоение образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения, включая

- лекционная аудитория - мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для самостоятельной работы - стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушением зрения.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
вести учет и систематизацию электронных документов;	Экспертная оценка выполнения практического задания
пользоваться системой электронного документооборота;	Экспертная оценка выполнения практического задания
осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;	Экспертная оценка выполнения практического задания
использовать компьютер на участке статистического учета;	Экспертная оценка выполнения практического задания

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).	Обоснованность использования компьютерных технологий при подготовке судебных и иных служебных документов, информационном обеспечении	Решение ситуационных задач
ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.	Выполнение размещения в сети Интернет на сайте суда сведения о находящихся в производстве делах, а также тексты судебных актов	Деловая игра

