

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Заряев Вячеслав Александрович
Должность: директор
Дата подписания: 27.11.2023 13:00:59
Уникальный программный ключ:
83ee5a8aafe2c7af9e55cbfc0a40d42805ab6ab1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Муниципальное право
(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Набор 2023 г.

Специальность: 40.05.03 Судебная экспертиза
(код и наименование)

Специализация: Криминалистические экспертизы
(наименование)

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС.

Разработчик (-и): Попова С.П., старший преподаватель
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № 20 от «1» марта 2023 г.)

Зав. кафедрой д.ю.н., проф. Корнев В.Н.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)  (подпись)

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
 рабочей программы дисциплины (модуля)
Муниципальное право
 для набора 2023 года на 202 -202 уч.г.

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена: _____

_____ «____» _____ 202__ г.
подпись

Зав. кафедрой: Корнев В.Н., д.ю.н., профессор

_____ «____» _____ 202__ г.
подпись

Оглавление

	Наименование разделов	Стр.
	Аннотация рабочей программы	4
1.	Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)	5
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	6
3.	Объем дисциплины и виды учебной работы	6
4.	Содержание дисциплины	6
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
6.	Материально-техническое обеспечение	28
7.	Карта обеспеченности литературой	30
8.	Фонд оценочных средств	32

Аннотация рабочей программы дисциплины «Муниципальное право»

Разработчик: Попова С.П.

Цель изучения дисциплины	Целями учебной дисциплины «Муниципальное право» является изучение системы муниципального права, получение навыков практического применения норм данной отрасли права, ее соотношения с другими отраслями права; формирование у студентов понимания основных положений современной системы местного самоуправления, тенденций и закономерностей ее развития в Российской Федерации и за рубежом; ознакомление с основными практическими проблемами в сфере местного самоуправления в Российской Федерации.
Место дисциплины в структуре ОПОП	<p>В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по подготовке студентов по специальности 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: «Криминалистические экспертизы»), дисциплина «Муниципальное право» относится к дисциплине по выбору студента, устанавливаемая вузом.</p> <p>Изучение данного курса предполагает наличие базовых знаний, полученных студентами в процессе освоения других дисциплин: «Обществознание», «Правоведение», изучаемых в рамках среднего (полного) общего образования, а также «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право».</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ОПК-5 Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права
Содержание дисциплины (модуля)	<p><i>Перечень тем:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Местное самоуправление: понятие, признаки, функции, принципы. 2. Теории местного самоуправления. История развития местного самоуправления в России. Модели местного самоуправления в зарубежных странах. 3. Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. 4. Правовые основы местного самоуправления. 5. Территориальные основы местного самоуправления. 6. Формы непосредственной демократии в местном самоуправлении. 7. Организационные основы местного самоуправления. 8. Экономические основы местного самоуправления. 9. Компетенция местного самоуправления. 10. Гарантии местного самоуправления. 11. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. 12. Контроль и надзор за органами и должностными лицами местного самоуправления.
Общая трудоемкость	<i>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных</i>

дисциплины (модуля)	<i>единиц 144 часа.</i>
Форма промежуточной аттестации	<i>Дифференцированный зачет</i>

1.Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)

Целями учебной дисциплины «Муниципальное право» является изучение системы муниципального права, получение навыков практического применения норм данной отрасли права, ее соотношения с другими отраслями права; формирование у студентов понимания основных положений современной системы местного самоуправления, тенденций и закономерностей ее развития в Российской Федерации и за рубежом; ознакомление с основными практическими проблемами в сфере местного самоуправления в Российской Федерации.

Преподавание дисциплины «Муниципальное право» осуществляется на основе требований к уровню подготовки специалистов судебной экспертизы. Программа курса и методика преподавания дисциплины основываются на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности 40.05.03 «Судебная экспертиза».

Специалист по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- экспертной;
- технико-криминалистической;
- информационной;
- организационно-управленческой;
- организационно-методической;
- профилактической.

В совокупности с другими дисциплинами ОПОП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ОПК-5	Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ОПОП.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по подготовке студентов по специальности 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: «Криминалистические экспертизы»), дисциплина «Муниципальное право» относится к дисциплине по выбору студента, устанавливаемая вузом.

Изучение данного курса предполагает наличие базовых знаний, полученных студентами в процессе освоения других дисциплин: «Обществознание», «Правоведение», изучаемых в рамках среднего (полного) общего образования, а также «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право».

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Таблица 2

Таблица 2.1.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4	144		144
Контактная работа	-	46		46
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	98		98
Занятия лекционного типа	-	16		16
Занятия семинарского типа	-	30		30
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	2		2
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет			

4. Содержание дисциплины (модуля)

4.1. Текст рабочей программы по темам

Тема 1. Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина.

Муниципальное право – комплексная отрасль российского права: понятие и отличительные признаки.

Предмет и методы муниципального права как отрасли российского права.

Место муниципального права в системе российского права.

Система муниципального права.

Муниципально-правовые нормы и институты. Понятие, специфика, классификация муниципально-правовых норм.

Муниципально-правовые отношения: понятие, специфика, субъекты, объекты, юридические факты, виды муниципально-правовых отношений.

Основания возникновения, изменения и прекращения муниципально-правовых отношений Российской Федерации.

Наука муниципального права: предмет, методы, задачи, источники, система, место в системе юридических наук.

Муниципальное право как юридическая дисциплина: понятие, предмет, задачи, источники, система, место в системе юридических дисциплин.

2. Теории местного самоуправления. История развития местного самоуправления в России. Модели местного самоуправления в зарубежных странах.

Основные теории местного самоуправления.

Становление местного самоуправления на Руси.

Земское и городское самоуправление в дореволюционной России.

Организация местной власти в советский период.

Становление местного самоуправления в России в 1990-х гг. XX века.

Основные тенденции развития российского местного самоуправления на современном этапе.

Муниципальные системы зарубежных стран.

3. Местное самоуправление: понятие, признаки, функции, принципы.

Местное самоуправление: понятие и природа.

Признаки местного самоуправления.

Функции местного самоуправления.

Принципы местного самоуправления.

4. Правовые основы местного самоуправления.

Понятие правовых основ местного самоуправления.

Конституция Российской Федерации о местном самоуправлении. Местное самоуправление как основа конституционного строя и форма народовластия.

Европейская Хартия местного самоуправления: основное содержание, место в российской системе права. Иные международные источники в системе муниципального права.

Федеральное законодательство в системе нормативных правовых актов о местном самоуправлении.

Законодательство субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении.

Муниципальные правовые акты: понятие и система. Устав муниципального образования: порядок разработки, принятия, вступления в силу.

Решения Конституционного Суда Российской Федерации и их влияние на развитие муниципального права. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации по вопросам местного самоуправления.

Роль иных судебных органов в создании правовых условий осуществления местного самоуправления.

5. Территориальные основы местного самоуправления.

Понятие территориальных основ местного самоуправления.

Муниципальные образования: понятие, основные признаки и виды.

Муниципальный район: понятие и особенности статуса.

Городской округ с внутригородским делением: понятие и особенности статуса.

Городской округ: понятие и особенности статуса.

Муниципальный округ: понятие и особенности статуса.

Внутригородская территория (внутригородское муниципальное образование) города федерального значения: понятие и особенности статуса.

Внутригородской район: понятие и особенности статуса.

Городское или сельское поселение: понятие и особенности статуса.

Критерии установления и изменения границ муниципальных образований.

Формы преобразований муниципальных образований: объединение, разделение, изменение статуса муниципального образования.

Местное самоуправление на территориях со специальным статусом.

Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях, городах-наукоградах, на приграничных территориях, внутригородских территориях городов федерального значения.

Особенности организации местного самоуправления на территориях инновационных научно-технологических центров .

Особенности осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления на территории свободного порта Владивосток .

Особенности организации местного самоуправления на территории инновационного центра "Сколково".

Особенности организации местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции).

Особенности организации местного самоуправления на территориях опережающего развития.

Особенности организации местного самоуправления в муниципальных образованиях, территории которых относятся к Арктической зоне Российской Федерации

Особенности организации местного самоуправления в федеральных территориях

Особенности организации местного самоуправления на территории Военного инновационного технополиса "Эра" Министерства обороны Российской Федерации

Межмуниципальное сотрудничество: понятие и формы. Ассоциации и союзы муниципальных образований: понятие, задачи, порядок создания и деятельности, виды.

6. Формы непосредственной демократии в местном самоуправлении.

Общая характеристика форм непосредственной демократии в системе местного самоуправления и их классификация.

Характеристика конкретных форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления:

- местный референдум;
- муниципальные выборы;
- собрания, сходы и конференции граждан;
- правотворческая инициатива граждан;
- отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления;
- публичные слушания; общественные обсуждения
- местный опрос;
- обращения граждан в органы местного самоуправления;
- инициативные проекты;
- территориальное общественное самоуправление;
- староста сельского населенного пункта
- иные формы непосредственного участия населения в местном самоуправлении.

7. Организационные основы местного самоуправления.

Понятие организационных основ местного самоуправления.

Система органов местного самоуправления. Обязательные и факультативные органы местного самоуправления. Принцип разделения властей и организация муниципальной власти.

Представительные органы местного самоуправления: понятие, порядок формирования, организация деятельности и компетенция.

Глава муниципального образования: понятие, порядок замещения должности, компетенция, основания досрочного прекращения полномочий.

Исполнительные органы местного самоуправления: понятие, структура, организация деятельности и компетенция.

Муниципальная должность: понятие и виды.

Выборные муниципальные должности: понятие, виды, особенности правового статуса.

Должности муниципальной службы. Правовой статус муниципальных служащих.

8. Экономические основы местного самоуправления.

Понятие экономических основ местного самоуправления.

Муниципальная собственность: понятие, значение, объекты, способы формирования.

Субъекты права муниципальной собственности. Полномочия органов местного самоуправления по распоряжению объектами муниципальной собственности.

Местный бюджет: понятие и структура.

Доходы местного бюджета: понятие и классификация.

Расходы местных бюджетов.

Формы финансовой поддержки местного самоуправления со стороны Российской Федерации и ее субъектов: дотации, субвенции, субсидии.

Муниципальные заимствования.

Бюджетный процесс: порядок разработки, утверждения, исполнения, контроля за исполнением местного бюджета.

9. Компетенция местного самоуправления.

Компетенция местного самоуправления: понятие и элементы.

Понятие и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления. Общая характеристика вопросов местного значения.

Понятие полномочий местного самоуправления и формы их реализации.

Виды полномочий местного самоуправления.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: порядок и условия реализации.

10. Гарантии местного самоуправления.

Гарантии местного самоуправления: понятие и виды.

Участие органов государственной власти в обеспечении и защите прав местного самоуправления.

Судебная защита прав местного самоуправления: понятие, формы защиты.

Роль Конституционного Суда Российской Федерации в защите прав местного самоуправления.

Роль судов общей юрисдикции в защите прав местного самоуправления.

Роль арбитражных судов в защите прав местного самоуправления.

Роль конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации в защите прав местного самоуправления.

11. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления: понятие и виды.

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

12. Контроль и надзор за органами и должностными лицами местного самоуправления.

Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления: понятие и виды.

Виды органов контроля.

Роль органов прокуратуры в деятельности по надзору за органами местного самоуправления и их должностными лицами.

4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)

Таблица 3

Тематический план

*Таблица 3.1.
Очная форма обучения*

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя. НИРС	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
1.	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	ОПК-5			8	1		2	круглый стол (диспуты, дебаты, дискуссии), решение задач, реферат (эссе, доклад, сообщение), тестирование, деловая игра, вопросы для зачета, «Составление процессуального документа», «Составление юридического документа»
2.	Теории местного самоуправления. История развития местного	ОПК-5			9				Вопросы для зачета

	самоуправления в России. Модели местного самоуправления в зарубежных странах								
3.	Местное самоуправление: понятие, признаки, функции, принципы	ОПК-5			8	1		2	круглый стол (диспуты, дебаты, дискуссии), решение задач, реферат (эссе, доклад, сообщение), тестирование, деловая игра, вопросы для зачета, «Составление процессуального документа», «Составление юридического документа»
4.	Правовые основы местного самоуправления	ОПК-5			8	2		2	
5.	Территориальные основы местного самоуправления	ОПК-5			8	2		4	
6.	Формы непосредственной демократии в местном самоуправлении	ОПК-5			8	2		4	
7.	Организационные основы местного самоуправления	ОПК-5			8	2		4	
8.	Экономические основы местного самоуправления	ОПК-5			8	2		4	
9.	Компетенция местного самоуправления	ОПК-5			8	1		2	
10.	Гарантии местного самоуправления	ОПК-5			8	2		2	
11.	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	ОПК-5			8	1		2	вопросы для зачета
12.	Контроль и надзор за органами и должностными лицами местного самоуправления	ОПК-5			9				
ВСЕГО			144	46	98	16		30	

4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Таблица 4

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
2	Теории местного самоуправления. История развития местного самоуправления в России. Модели местного самоуправления в зарубежных странах	9
12	Контроль и надзор за органами и должностными лицами местного самоуправления	9

4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Не предусмотрено в учебном плане.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины (модуля)

Основными формами изучения данной дисциплины являются лекции, семинарские занятия (занятия с практической подготовкой), самостоятельная работа. Студенты готовят доклады, фиксированные выступления, доклады, решают тесты и выполняют другие задания. Предлагаемые планы занятий содержат перечень основных вопросов по темам, изучаемым в рамках данного учебного курса. Знание литературы и источников по теме не следует строго ограничивать указанными вопросами, поскольку на семинарах могут рассматриваться и быть предметом учебного обсуждения и другие аспекты темы.

Целью проведения лекционного занятия (теоретического курса) является доведение до студентов содержания основ знаний по рассматриваемой теме, рекомендуемой литературы. Лекционное занятие осуществляется путем анализа вопросов, составляющих содержание лекции, акцентирования внимания студентов на наиболее значимых характеристиках изучаемой проблематики. Студенты должны вести тезисный конспект лекций по всем темам дисциплины.

Тезисный конспект состоит из основных теоретических положений, фактов, наименований нормативных правовых актов и судебных решений и т.п. Подготовка такого конспекта приучает студента выделять существенное в лекции, осмысливать иллюстративный материал, кратко записывать содержание лекций.

Подготовка таких конспектов может быть задана на дом по тематике занятий (основываясь на учебной и иной литературе).

В результате такой работы осуществляется контроль учебной деятельности обучаемых, совершенствуются способы познавательной деятельности, а учебный материал сохраняется в структурированной

самостоятельной форме. Вместе с тем использование конспектов на зачете не допускается.

Другой эффективной формой самостоятельной работы студентов на лекции может служить решение учебных задач. Здесь можно использовать как репродуктивные, так и творческие (интерактивные) задачи, решение которых осуществляется в совместной деятельности.

Целью семинарских занятий, проводимых по дисциплине «Муниципальное право», является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения материала. Семинарские занятия позволяют контролировать усвоение студентами учебного материала.

Подготовку к семинарским занятиям студент должен начинать с ознакомления с заданием, вопросами, упражнениями и задачами. Обучаемому необходимо определить примерный объем работы по подготовке к семинарскому занятию. Произвести ознакомление с перечнем рекомендованной литературы и нормативно-правового материала. Данный перечень может быть дополнен или сокращен преподавателем в связи с изменениями в законодательстве и выходом в свет новой литературы. Об этом студенты информируются заблаговременно. Следует иметь в виду и то, что в библиотеке учебного заведения не всегда имеются в наличии все рекомендованные источники, в таком случае обучающиеся могут использовать электронные ресурсы, указанные в рабочей программе.

Также при подготовке к семинарским занятиям обучаемые могут пользоваться техническими средствами обучения и дидактическими материалами (схемы, слайды, видеофильмы и т.д.), которыми располагает Университет. Эти же средства могут быть использованы и на занятиях для лучшего закрепления учебного материала или подтверждения правильности ответов на поставленные вопросы.

Семинарские занятия проводятся в форме свободной дискуссии при активном участии всех обучаемых. Поэтому студенты имеют возможность дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать и отстаивать альтернативные точки зрения, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения законодательства по рассматриваемому вопросу. Дискуссия не исключает стихийного возникновения полемики.

На семинарских занятиях студенты могут выступать с докладами по рекомендованной ниже тематике. Данные доклады, как правило, должны готовиться как по заданию преподавателя, так и по инициативе самого студента. Выступление с докладом не должно превышать 10 минут. Оно должно носить законченный и системный характер, содержать анализ использованного нормативного материала и литературы, примеры и предложения по совершенствованию законодательства. Не допускается чтение доклада с листа, в противном случае подготовка доклада студенту не засчитывается. Однако в целом использование данной формы контроля

знаний не должно занимать более 10% учебного времени, отведенного на семинарские занятия. Целесообразно ориентировать студентов на подготовку докладов применительно к специальным научным и учебным мероприятиям Университета.

Обсуждение каждого вопроса, упражнения, задачи (ситуации) обычно заканчивается кратким заключением преподавателя. По окончании занятия преподаватель подводит итоги дискуссии и высказывает свою точку зрения, отмечая как положительные, так и отрицательные моменты, проявившиеся в ходе занятия. Одновременно преподаватель дает обучаемым задание к следующему семинарскому занятию.

На проведение каждого семинарского занятия выделяется количество часов согласно тематическому плану рабочей программы учебной дисциплины.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Муниципальное право» является планируемой учебной работой, выполняемой во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа студентов проводится с целью закрепления и углубления полученных знаний, подготовки к предстоящим учебным занятиям, а также изучения дополнительных тем и литературы, выполнения контрольных заданий. Данный вид учебных занятий призван способствовать формированию и развитию у студентов самостоятельности, творчества и культуры научной организации учебной работы.

Учебно-методические рекомендации по изучению обучающимися вопросов, выносимых на самостоятельное изучение

Тема 2 «Теории местного самоуправления. История развития местного самоуправления в России. Модели местного самоуправления в зарубежных странах»

При подготовке по указанной теме необходимо выделить основные теории местного самоуправления и этапы развития местного самоуправления в России. Определить какие вопросы относились к ведению земского и городского самоуправления в дореволюционной России. Узнать каков был порядок формирования земских и городских органов самоуправления в дореволюционной России и каковы были формы государственного контроля за органами местного самоуправления в дореволюционной России. Также необходимо назвать основные черты, характеризующие организацию местной власти в советский период российской государственности.

Учебная литература:

1. Бабичев И.В., Смирнов Б.В. Местное самоуправление в современной России: становление и развитие. Историко-теоретические аспекты. М., 2011.

2. Евдокимов В.Б., Старцев Я.Ю. Местные органы власти зарубежных стран: правовые аспекты. М., 2001.
3. Муниципальная реформа в Российской Федерации: правовое и экономическое исследование/ под общ. ред. Т.Я. Хабриевой. М., 2010.
4. О.Б. Иванов, Е.М. Бухвальд Актуальные проблемы муниципальной реформы в Российской Федерации// ЭТАП: экономическая теория, анализ, практика. № 2. 2022. С. 28-41.

Тема 12 «Контроль и надзор за органами и должностными лицами местного самоуправления»

При подготовке по указанной теме необходимо соотнести понятия «контроль» и «надзор» за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления. Назвать отличительные черты государственного и муниципального контроля и раскрыть их сущность. Определить что является предметом прокурорского надзора в сфере местного самоуправления.

Учебная литература:

1. Никитин С.В. Судебный контроль за нормативными правовыми актами в гражданском и арбитражном процессе: монография. М., 2010.
2. Шугрина Е.С. Контроль за деятельностью и ответственность власти: муниципальный уровень. М., 2007.
3. Пешин Н.Л. Публичный контроль в системе местного самоуправления: основания и особенности// Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Юридические науки. 2019. Т. 23. №3. С. 311-332.

Учебно-методические рекомендации по выполнению отдельных форм самостоятельной работы

Общие методические рекомендации. Самостоятельная работа по изучению дисциплины «Муниципальное право» является целенаправленной планируемой деятельностью студентов, которая выполняется во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа студентов наряду с аудиторной представляет одну из форм организации учебного процесса и является его существенной частью. Для ее успешной организации преподавателями кафедры конституционного права традиционно осуществляется планирование целей, содержания, объема самостоятельной работы, происходит систематический контроль качества, своевременности ее выполнения и получаемых при этом результатов каждым студентом.

В процессе самостоятельной работы осуществляется самообразование студентов. Поэтому познавательная активность, заинтересованность, ответственность студентов, интенсивность выполнения ими самостоятельной

работы составляют важный ресурс повышения качества профессионального юридического образования.

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Муниципальное право» проводится с целью закрепления и углубления полученных знаний, подготовки к предстоящим учебным занятиям, а также изучения дополнительных тем и литературы, выполнения контрольных заданий. Данный вид учебных занятий будет способствовать формированию и развитию у студентов самостоятельности, творчества и культуры научной организации учебной работы.

Виды выполнения самостоятельной работы студентов разнообразны, регламентируются главным образом различными типами домашних заданий. Результаты их выполнения используются во время всех аудиторных занятий, что и служит критерием выделения видов выполнения самостоятельных работ. В связи с этим различаются самостоятельные работы, связанные с подготовкой к лекциям, практическим занятиям (семинарам), зачету.

Приступая к изучению дисциплины, студент должен внимательно ознакомиться с методическими рекомендациями по ее освоению. Методические указания обращают внимание студента на главное, существенное в изучаемом курсе, помогают выработать умение анализировать те или иные правовые явления, связывать теоретические положения с практикой.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы для всех форм обучения:

- ознакомление с содержанием рабочей программы и методических рекомендаций;
- чтение, изучение и анализ учебной, научно-методической литературы, нормативных правовых актов, конспектирование первоисточников, текстов лекций и вопросов, разбираемых на семинарских занятиях;
- решение задач по темам;
- подготовку презентаций, докладов и т.д.;
- подготовка ответов на вопросы для зачета.

В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников, выделить непонятные термины, найти их значение в словарях. Студент должен готовиться к предстоящему занятию по всем обозначенным в методическом пособии вопросам, готовить доклад, если он предусмотрен занятием. Невыясненные в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать и впоследствии прояснить их на семинарских занятиях или индивидуальных консультациях с преподавателем.

В процессе самостоятельной работы необходимо использовать справочно-информационные базы Консультант Плюс, Гарант и другие.

Использование этих систем позволяет достаточно оперативно отслеживать изменения законодательства, изучать судебную практику.

После изучения каждой темы дисциплины целесообразно осуществление самопроверки. Она может проводиться путем ответа на вопросы самоподготовки, воспроизведения понятийного аппарата, положений закона. При самопроверке целесообразно обращение к конспектам, учебной литературе, справочной литературе.

Контроль за самостоятельной работой обучающихся осуществляется также в период проведения занятий путем опроса, решения задач по темам, при оценке докладов, презентаций, проверке контрольных работ, проведении зачета.

Методические рекомендации по подготовке эссе, докладов, сообщений (презентаций).

Написание и выступление студента с докладом на аудиторном занятии используется в дисциплине «Муниципальное право» в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме муниципального права, анализа различных источников публичного права и существующих в литературе точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п.

С помощью сообщения и доклада студент глубже постигает наиболее сложные проблемы данной дисциплины, учится логично, ясно, убедительно и лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, обосновывать свою позицию, опираясь на соответствующие нормы права.

Подготовка докладов, публичное выступление с ними способствует формированию правовой культуры у будущего специалиста, закреплению у него знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные общественно-политические явления современности, вести полемику. Вместе с тем данной формой работы студента не следует злоупотреблять на семинарском занятии. В частности, студентам может быть предложено подготовить не больше 3-х докладов за занятие, каждый из которых не может превышать 10 минут. Эссе, доклад и сообщение может сопровождаться презентацией в электронной форме.

Научный доклад или сообщение выполняются на компьютере в текстовом редакторе MS Word со следующим форматом полосы набора:

размер бумаги – А4;

поля: сверху – 2 см, снизу – 2 см, слева – 3 см, справа – 1,5 см;

гарнитура (шрифт) – Times New Roman, кегль 14;

абзац – 1,25 см;

межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине.

После основного текста научного доклада или сообщения обязательен список используемой литературы.

Доклад может быть выполнен как в печатной форме (согласно вышеуказанным требованиям), так и написано студентом от руки (в порядке исключения).

Рекомендации по оформлению слайдов:

- соблюдайте единый стиль оформления; оформление не должно отвлекать от самой презентации;
- для фона и текста используйте контрастные цвета;
- на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста;
- используйте визуализацию – схемы и картинки часто поясняют идею лучше, чем текст;
- не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде;
- не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений;
- если необходимо показать большой объем информации (документ, таблица), поместите его фрагмент или по возможности упростите, оставив самое важное;
- инверсные цвета (светлый текст на темном фоне) могут стать проблемой в светлых помещениях.

Рекомендации по представлению информации на слайде:

- используйте короткие слова и предложения;
- заголовки должны привлекать внимание аудитории;
- предпочтительно горизонтальное расположение информации;
- наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана;
- если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться над ней.

Рекомендации по содержанию презентации:

- количество слайдов должно примерно соответствовать длине доклада в минутах (презентация не должна быть меньше 7-10 слайдов);
- начинайте презентацию с пояснения, о чем вы будете рассказывать;
- вступление должно быть последовательным; избегайте возвращаться к уже показанным слайдам;
- каждый слайд должен иметь заголовок;
- избегайте дословного воспроизведения текста на слайде;
- каждый слайд, схема или диаграмма, содержащийся в презентации, должен быть пояснен;
- не помещайте в презентацию слайды, требующие слишком длинных пояснений;
- завершайте свою презентацию обобщением уже сказанных основных тезисов в более короткой и понятной форме; итоги – это ваш второй шанс донести главную мысль до слушателя.

Во время презентации обучающиеся не вправе перебивать докладчика, а обязаны выслушать предложенный их вниманию материал. При этом целесообразно наиболее важные и (или) дискуссионные позиции выступления конспектировать, с тем, чтобы использовать в процессе его обсуждения и постановки вопросов докладчику. После выступления докладчика участвующие в обсуждении лица могут задать ему возникшие у них вопросы.

После завершения этапа вопросов докладчику и обсуждения презентации преподаватель подводит итог обсуждению и дает оценку докладу.

Оптимальная продолжительность презентации по одному вопросу – до 15 минут.

Методические рекомендации по подготовке к круглому столу

Проведение круглого стола требует большой подготовительной работы со стороны обучающихся, которые должны подобрать литературу, составить план и раскрыть содержание выступления. При подготовке к выступлению, а также к участию в дискуссии на круглом столе, необходимо изучить предложенную литературу и выявить основные проблемные моменты выбранной для рассмотрения темы. Продолжительность доклада на круглом столе не должна превышать установленного регламента (обычно это 5-10 мин.). Таким образом, материал должен быть тщательно проработан и содержать только основные выводы по заявленной докладчиком теме. По результатам обсуждения студентами вместе с преподавателем подводится общий итог по рассматриваемой теме, формулируются основные выводы, к которым пришли обучающиеся в ходе обсуждения рассматриваемой темы, а также основные предложения, как теоретической, так и практической направленности.

Методические рекомендации по для решения разноуровневых задач/ заданий.

Для решения разноуровневых задач студенту необходимо начать с определения и подробного изучения нормативных правовых актов, которыми регулируется упомянутая в задаче сфера общественных отношений. Уяснить и изучить базовые термины и понятия. Далее необходимо определить, какие нормы указанных нормативных правовых актов нарушены, установить причины и следствие нарушения. Сформулировать полный и развернутый ответ по поставленным вопросам в задаче, используя конкретные статьи нормативных правовых актов, базовые термины и понятия. Рекомендуется ознакомиться с учебной и научной литературой по исследуемой теме, а также весьма полезным представляется использование комментариев к законодательным актам.

Методические рекомендации по подготовке к зачету (дифференцированному).

Предлагаемый курс в значительной мере сориентирован на самостоятельную познавательную деятельность студентов – на их умение работать с нормативно-правовыми актами, литературой, накапливать и систематизировать информацию на бумажных носителях и в электронном виде.

Зачет – проверочное испытание, являющееся конечной формой изучения дисциплины.

Основными функциями зачета являются обучающая, оценивающая и воспитательная.

Обучающее значение зачета состоит в том, что студент в период сессии вновь обращается к пройденному учебному материалу, перечитывает конспект лекций, учебные и иные источники информации. Он не только повторяет и закрепляет полученные знания, но и получает новые. Именно во время подготовки к зачету имеющиеся знания, полученные в процессе изучения дисциплины, закрепляются и развиваются. Во время подготовки к зачету полученные во время занятий и самостоятельной работы осуществляемой в процессе изучения дисциплины обобщаются и переводятся на качественно новый уровень – на уровень системы как упорядоченной совокупности данных.

Правильная подготовка к зачету позволяет понять логику всего предмета в целом. Самостоятельная подготовка к зачету, в результате которой изучаются отдельные темы, соответствующая научная и учебная литература, а также судебная практика способствует интенсивному осмыслению полученной информации.

Оценивающая функция зачета заключается в том, что подводится оценка уровня знаний студентов.

Зачет принимается объективно по определенным критериям в доброжелательной обстановке и тем самым оказывает воспитательное воздействие, так как стимулирует трудолюбие, ответственное отношение, развивает чувство справедливости, уважения к профессиональной деятельности, правосознание и правовую культуру.

При подготовке к зачету следует уяснить вопросы, выносимые на обсуждение, знать рекомендуемую литературу, основные критерии оценки уровня знаний.

При подготовке к зачету необходимо выучить определения основных понятий, имеющиеся классификационные критерии и классификации правовых категорий по изучаемой дисциплине, провести анализ судебной практики и уяснить содержание выносимых на экзамен вопросов.

При подготовке к зачету рекомендуется использовать схематичное изложение материала, что позволит системно запомнить необходимую информацию.

На зачете нужно быть готовым к тому, что преподаватель будет задавать дополнительные вопросы, с целью выявления степени усвоения материала.

Методические рекомендации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами по освоению дисциплины

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно:

- использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Для освоения дисциплины (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных

органов, материалов судебной практики¹

- нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. // Собрание законодательства РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.
2. Европейская Хартия местного самоуправления (совершено в Страсбурге 15.10.1985) // Собрание законодательства РФ, 07.09.1998, № 36, ст. 4466
3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ", 06.10.2003, № 40, ст. 3822.
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации // Собрание законодательства РФ, 03.08.1998, № 31, ст. 3823
5. Налоговый кодекс Российской Федерации // Российская газета, № 148-149, 06.08.1998
6. Федеральный закон от 07.04.1999 № 70-ФЗ «О статусе наукограда в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 12.04.1999, № 15, ст. 1750
7. Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 17.06.2002, № 24, ст. 2253.
8. Федеральный закон от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» // Российская газета, № 161, 26.07.2005.
9. Закон РФ от 01.04.1993 № 4730-1 «О государственной границе Российской Федерации» // Российская газета, № 84, 04.05.1993.
10. Закон РФ от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» // Российская газета, № 190, 26.08.1992.
11. Федеральный закон от 28.09.2010 N 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково"//Собрание законодательства РФ. 04.10.2010. N 40, ст. 4970.
12. Федеральный закон от 29.12.2014 N 473-ФЗ "О территориях опережающего развития в Российской Федерации"//Собрание законодательства РФ. 05.01.2015. N 1 (часть I), ст. 26.
13. Федеральный закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // <http://www.pravo.gov.ru> (Утратил силу. Возможно использование в историческом аспекте).
14. Федеральный закон от 21.12.2021 N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации"

¹ Раздел «Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики» включается в УМР, если это требуется для изучения дисциплины (модуля).

Федерации"//<http://www.pravo.gov.ru>

15. Федеральный закон "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"//Собрание законодательства РФ. 31.07.2017, N 31 (Часть I), ст. 4765

16. Федеральный закон от 13.07.2015 N 212-ФЗ "О свободном порте Владивосток"//Собрание законодательства РФ. 20.07.2015. N 29 (часть I). Ст. 4338.

17. Договор аренды комплекса "Байконур" между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Казахстан (Москва, 10 декабря 1994 года)

18. "Соглашение между Российской Федерацией и Республикой Казахстан о статусе города Байконур, порядке формирования и статусе его органов исполнительной власти"//Бюллетень международных договоров. 1999. N 5. С. 56 - 67.

19. "Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Казахстан о порядке посещения комплекса "Байконур"//Бюллетень международных договоров. 2011. N 7. С. 27 - 30.

20. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»// Собрание законодательства РФ, 05.03.2007, № 10, ст. 1152.

21. Указ Президента РФ от 22.10.1998 № 1281 «О Конгрессе муниципальных образований Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 26.10.1998, № 43, ст. 5336.

22. Федеральный закон от 13.07.2020 N 193-ФЗ "О государственной поддержке предпринимательской деятельности в Арктической зоне Российской Федерации"//Собрание законодательства РФ. 20.07.2020. N 29. ст. 4503.

23. Федеральный закон от 14.07.2022 N 253-ФЗ "О Военном инновационном технополисе "Эра" Министерства обороны Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"//Собрание законодательства РФ. 18.07.2022. N 29 (часть II). Ст. 5220.

24. Федеральный закон от 22.12.2020 N 437-ФЗ "О федеральной территории "Сириус"//Собрание законодательства РФ. 28.12.2020. N 52 (Часть I). Ст. 8583.

- официальные акты высших судебных органов

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 24.01.1997 № 1-П «По делу о проверке конституционности Закона Удмуртской Республики от 17 апреля 1996 года «О системе органов государственной власти в Удмуртской Республике» // Собрание законодательства РФ, 03.02.1997, № 5, ст. 708

2. Постановление Конституционного Суда РФ от 15.01.1998 № 3-П «По делу о проверке конституционности статей 80, 92, 93 и 94 Конституции Республики Коми и статьи 31 Закона Республики Коми от 31 октября 1994 года «Об органах исполнительной власти в Республике Коми» // Собрание законодательства РФ, 26.01.1998, № 4, ст. 532
3. Определение Конституционного Суда РФ от 11.06.1999 № 104-О «Об отказе в принятии к рассмотрению запроса Законодательного Собрания Тверской области о толковании положений статьи 12 Конституции Российской Федерации» // Вестник Конституционного Суда РФ, № 5, 1999
4. Постановление Конституционного Суда РФ от 30.11.2000 № 15-П «По делу о проверке конституционности отдельных положений Устава (Основного Закона) Курской области в редакции Закона Курской области от 22 марта 1999 года «О внесении изменений и дополнений в Устав (Основной Закон) Курской области» // Собрание законодательства РФ, 11.12.2000, № 50, ст. 4943
5. Постановление Конституционного Суда РФ от 02.04.2002 № 7-П «По делу о проверке конституционности отдельных положений Закона Красноярского края «О порядке отзыва депутата представительного органа местного самоуправления» и Закона Корякского автономного округа «О порядке отзыва депутата представительного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Корякском автономном округе» в связи с жалобами заявителей А.Г. Злобина и Ю.А. Хнаева» // Собрание законодательства РФ, 08.04.2002, № 14, ст. 1374
6. Определение Конституционного Суда РФ от 12.07.2005 № 309-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Бриккера Владимира Михайловича на нарушение его конституционных прав статьей 82 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Нижегородской области «О совмещении выборов, продлении или сокращении сроков полномочий органов местного самоуправления в Нижегородской области» // Вестник Конституционного Суда РФ, № 1, 2006
7. Постановление Конституционного Суда РФ от 15.05.2006 № 5-П «По делу о проверке конституционности положений статьи 153 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в связи с жалобой главы города Твери и Тверской городской Думы» // Собрание законодательства РФ, 29.05.2006, № 22, ст. 2375

8. Определение Конституционного Суда РФ от 19.03.1997 № 20-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы Омского городского Совета как не соответствующей требованиям Федерального конституционного закона «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс»
9. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих» от 10.02.2009 г. // Российская газета. 18.02.2009г.
10. Определение Верховного Суда РФ от 05.04.2006 № 21-Г06-1 // СПС «КонсультантПлюс».
11. Определение Конституционного Суда РФ от 16.01.2018 г. № 12-О// СПС «КонсультантПлюс»
12. Определение от 3 июля 2018 года №1676-О// СПС «КонсультантПлюс»
13. Постановление Конституционного Суда РФ от 9 января 2019 г. № 1-П // СПС «КонсультантПлюс»
14. Определение от 06 июня 2017 № 1163-О и от 30 сентября 2019 г. № 2649-О// СПС «КонсультантПлюс»
15. Заключение Конституционного Суда РФ 16 марта 2020 года № 1-3 (п. 7 мотивировочной части) // СПС «КонсультантПлюс»

-методические рекомендации

- Постановление Правительства РФ от 17.12.2012 N 1317 (ред. от 30.06.2021) "О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. N 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов" и подпункта "и" пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления" (вместе с "Методикой мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов", "Методическими рекомендациями о выделении за счет бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации грантов муниципальным образованиям в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов", "Правилами оценки населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления, унитарных предприятий и учреждений, действующих на региональном и муниципальном уровнях, акционерных обществ, контрольный пакет акций которых находится в собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности, осуществляющих оказание услуг населению

муниципальных образований, а также применения результатов указанной оценки")//СПС КонсультантПлюс.

- Приказ Минстроя России от 27.12.2021 N 1011/пр "Об утверждении методических рекомендаций по оценке состояния муниципальных образований субъектов Российской Федерации на предмет показателей качества предоставления услуг потребителю в сфере водо-, теплоснабжения и водоотведения"//СПС КонсультантПлюс.

- "Методические рекомендации по подготовке документов для организации и проведения аукционов на право заключения договоров развития застроенной территории, договоров комплексного развития территории по инициативе органа местного самоуправления" (утв. Госкорпорацией "Фонд содействия реформированию ЖКХ")//СПС КонсультантПлюс.

- "Методические рекомендации. Развитие и поддержка института старост населенных пунктов, вовлечение в профилактическую работу добровольцев, общественных объединений, работников организаций и учреждений всех форм собственности" (утв. ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ)) //СПС КонсультантПлюс.

- Приказ Минюста России от 01.02.2017 N 9 "Об утверждении Методических рекомендаций по проведению территориальными органами Минюста России государственной регистрации уставов муниципальных образований, муниципальных правовых актов о внесении изменений в уставы муниципальных образований"//СПС КонсультантПлюс.

- Приказ Росмолодежи от 13.05.2016 N 167 "Об утверждении Методических рекомендаций по организации работы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления, реализующих государственную молодежную политику"//СПС КонсультантПлюс.

- "Методические рекомендации по установлению квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и организации оценки на соответствие указанным требованиям (Версия 2.0)" (подготовлены Минтрудом России) //СПС КонсультантПлюс.

5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины (модуля)

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля): (перечень ежегодно обновляется)

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ZNANIUM.COM	http://znanium.com Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов
2	ЭБС ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru
3	ЭБС «BOOK.ru»	www.book.ru коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	НЦР РУКОНТ	http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
5	Информационно-образовательный портал РГУП	www.op.raj.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
6	Система электронного обучения «Фемида»	www.femida.raj.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
7	Правовые системы	Гарант, Консультант
8	иное по необходимости	...

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

6. Материально-техническое обеспечение

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

30	Муниципальное право	Аудитория для проведения занятий семинарского типа: столы, стулья, учебная доска, стол преподавателя, учебно-наглядные пособия	394006, Воронежская область, г. Воронеж, Ленинский район, ул. 20-летия Октября, дом 95, этаж 3, каб. 302	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серия 36-АД № 699874 от 04.12.2014г. Бессрочно
----	---------------------	--	--	------------------------	---

7. Карта обеспеченности литературой

Направление подготовки (специальность): 40.05.03 «Судебная экспертиза»

Профиль (специализация): «Криминалистические экспертизы»

Дисциплина: «Муниципальное право»

Курс: 2

Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц	Вид издания	
	ЭБС (указать ссылку)	Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза
1	2	3
Основная литература		
Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14653-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510802 (дата обращения: 26.03.2023).	https://urait.ru/book/municipalnoe-pravo-510802	1
Дополнительная литература		
Муниципальное право Российской Федерации : учебное пособие / И.А. Алексеев, Б.Б. Адамоков, Д.С. Белявский [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 254 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/21308. - ISBN 978-5-16-012177-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1893815 (дата обращения: 26.03.2023).	https://znanium.com/catalog/document?id=414851	-
Попова, Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09783-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494337 (дата обращения: 26.03.2023).	https://urait.ru/advanced-search/get?disciplines[]=9512	-

Васильев, А. А. Муниципальное управление и местное самоуправление : словарь / А.А. Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 300 с. — (Библиотека словарей «ИНФРА-М»). — DOI 10.12737/24685. - ISBN 978-5-16-012425-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1846254 (дата обращения: 26.03.2023).	https://znanium.com/catalog/document?id=390286	1
Дополнительная литература для углубленного изучения дисциплины		
Актуальные проблемы муниципального права : учебник для магистрантов / отв. ред. Г. Н. Чеботарев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. - ISBN 978-5-91768-572-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1873767 (дата обращения: 26.03.2023).	https://znanium.com/catalog/document?id=400199	-
Муниципальное право: Практикум для бакалавров / Отв. ред. В.В. Комарова, В.И. Фадеев. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 160 с.: - (Для юридических вузов и факультетов). - ISBN 978-5-91768-594-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1010024 (дата обращения: 26.03.2023).	https://znanium.com/catalog/document?id=354416	1
Васильев А.А. Система муниципального управления / Васильев А.А. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Кнорус, 2016. - 733 с.	-	1
Заболотских Е.М. Ответственность должностных лиц и органов местного самоуправления / Заболотских Е.М. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2016. - 224 с.	-	3
Алексеев, И.А. Муниципально-правовая ответственность: проблемы теории и практики : монография / Алексеев И.А. — Москва : Проспект, 2016. — 320 с. — ISBN 978-5-392-19273-1. — URL: https://book.ru/book/917425 (дата обращения: 26.03.2023).	https://book.ru/book/917425	-
Гончаров, В.И. Институционализация системы местного самоуправления в Российской Федерации: конституционно-правовое исследование : монография / Гончаров В.И. — Москва : Проспект, 2015. — 267 с. — ISBN 978-5-39214-343-6. — URL: https://book.ru/book/916120 (дата обращения: 26.03.2023).	https://book.ru/book/916120	-

Зав. библиотекой _____ Астрахцева О.В.

Зав. кафедрой _____ Корнев В.Н.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Местное самоуправление: понятие, признаки, функции, принципы.	ОПК-5	круглый стол (диспуты, дебаты, дискуссии), решение задач, реферат (эссе, доклад, сообщение), тестирование, деловая игра, вопросы для зачета, «Составление процессуального документа», «Составление юридического документа»
2.	Теории местного самоуправления. История развития местного самоуправления в России. Модели местного самоуправления в зарубежных странах.	ОПК-5	
3.	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина.	ОПК-5	
4.	Правовые основы местного самоуправления.	ОПК-5	
5.	Территориальные основы местного самоуправления.	ОПК-5	
6.	Формы непосредственной демократии в местном самоуправлении.	ОПК-5	
7.	Организационные основы местного самоуправления.	ОПК-5	
8.	Экономические основы местного самоуправления.	ОПК-5	
9.	Компетенция местного самоуправления.	ОПК-5	
10.	Гарантии местного самоуправления.	ОПК-5	
11.	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.	ОПК-5	
12.	Контроль и надзор за органами и должностными лицами	ОПК-5	

	местного самоуправления.		
--	--------------------------	--	--

8.2. Оценочные средства

Деловая (ролевая) игра

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

ОПК-5 - Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права

1. Тема (проблема):

«Удаление в отставку главы муниципального образования»

2. Концепция игры:

Вопросы
Составьте обращение губернатора области в представительный орган об удалении в отставку главы муниципального образования
Подготовьте проект решения представительного органа об удалении главы в отставку
Проведение экспертизы документов главы муниципального образования, сбор доказательств для судебного заседания

Цель: уяснение студентами порядка удаления в отставку главы муниципального образования.

Время проведения деловой игры: 2 часа или 4 часа.

Ожидаемые результаты: формирование общепрофессиональных компетенций на основе личного опыта участия.

Методические материалы по проведению.

Ролевая игра - эффективная форма закрепления полученных знаний и развития умения применять их в определенных ситуациях. Такая форма деятельности способствует, во-первых, моделированию правовой ситуации в практике, обеспечивает активизацию эмоциональную сферу обучаемого, усиливает ряд психологических функций человека, мобилизует к деятельности дополнительные резервы интеллектуальных возможностей обучающихся.

Деловая игра состоит из следующих этапов: **подготовительный, проведение игры и подведение итогов.**

Подготовительный этап предполагает выбор и распределение тем выступлений студентов и их самостоятельную подготовку к занятию. Для подготовки могут быть использованы не только нормативные правовые акты, но и судебная практика.

Для участия в деловой игре студенты выбирают роли: глава муниципального образования, депутат представительного органа местного

самоуправления, председатель представительного органа, муниципальные служащие, судья, адвокат, прокурор, эксперт и т.д.

Преподаватель дает задание студентам разработать примерный сценарий и план деловой игры по заявленной теме. Далее происходит предварительное совместное обсуждение преподавателем и группы студентов сценария и плана деловой игры. Преподаватель определяет со студентами проблему, цели, задачи в рамках темы, знакомит заранее с регламентом. При предварительной подготовке студенты делятся на группы и выбирают роли.

Студентам преподаватель предлагает составить сценарий по правовой ситуации. *Например:*

Губернатор области передал в представительный орган обращение об удалении в отставку главы муниципального образования, замещающего одновременно должность главы местной администрации, а также проект акта представительного органа. Основаниями являлись: не исполнение в течение трех месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, а именно подготовки к отопительному сезону в муниципальном образовании, отсутствия организации вывоза мусора на территории муниципального образования. Депутаты не заслушивали объяснения главы муниципального образования, приняли решение об удалении главы в отставку. Глава муниципального образования подал заявление в суд.

Проведение игры – четкое следование подготовленному проекту. В рамках деловой игры организуется дискуссия.

Подведение итогов – направлено на выявление результатов и формулирование научных и практических выводов.

3. Роли:

Определяются преподавателем и обучающимся

4. Ожидаемый (е) результат (ы):

Стимулируя познавательную деятельность, ролевая игра является одним из методов, который позволяет лучше усвоить научный и правовой материал.

Являясь формой самоорганизации и самореализации студентов, с одной стороны, ролевая игра не возможна без активации деятельности преподавателя, с другой.

Использование технических средств: Ведение видеозаписи. Возможно также использование слайдов для доклада и содокладов, других выступлений

5. Методические материалы по проведению

Нормативные правовые акты, судебная практика.

6. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Студент дает правильные ответы на 90-100% заданий	2
Студент дает правильные ответы на 70-90% заданий	1,5
Студент дает правильные ответы на 50-70%	1

заданий	
Студент дает правильные ответы на менее 50% заданий	менее 1

Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ОПК-5 - Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:

Местное самоуправление: понятие, признаки, функции, принципы

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1	Местное самоуправление: понятие и природа	ОПК-5
2	Признаки местного самоуправления	
3	Функции местного самоуправления	
4	Принципы местного самоуправления	

Тема (раздел):

Теории местного самоуправления. История развития местного самоуправления в России. Модели местного самоуправления в зарубежных странах

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1	Основные теории местного самоуправления	ОПК-5
2	Становление местного самоуправления на Руси	
3	Земское и городское самоуправление в дореволюционной России	
4	Организация местной власти в советский период	
5	Становление местного самоуправления в России в 1990-х гг. XX века	
6	Основные тенденции развития российского местного самоуправления на современном этапе	
7	Муниципальные системы зарубежных стран	

Тема (раздел) семинара:

Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1	Муниципальное право – комплексная отрасль российского права: понятие и отличительные признаки	ОПК-5
2	Предмет и методы муниципального права как отрасли российского права	
3	Место муниципального права в системе российского права	
4	Система муниципального права	
5	Муниципально-правовые нормы и институты. Понятие, специфика, классификация муниципально-правовых норм	

6	Муниципально-правовые отношения: понятие, специфика, субъекты, объекты, юридические факты, виды муниципально-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения муниципально-правовых отношений Российской Федерации	
7	Наука муниципального права: предмет, методы, задачи, источники, система, место в системе юридических наук	
8	Муниципальное право как юридическая дисциплина: понятие, предмет, задачи, источники, система, место в системе юридических дисциплин	

Тема (раздел) семинара:

Правовые основы местного самоуправления

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Понятие правовых основ местного самоуправления	ОПК-5
2	Конституция Российской Федерации о местном самоуправлении. Местное самоуправление как основа конституционного строя и форма народовластия	
3	Европейская Хартия местного самоуправления: основное содержание, место в российской системе права. Иные международные источники в системе муниципального права	
4	Федеральное законодательство в системе нормативных правовых актов о местном самоуправлении	
5	Законодательство субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении	
6	Муниципальные правовые акты: понятие и система. Устав муниципального образования: порядок разработки, принятия, вступления в силу	
7	Решения Конституционного Суда Российской Федерации и их влияние на развитие муниципального права. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации по вопросам местного самоуправления	
8	Роль иных судебных органов в создании правовых условий осуществления местного самоуправления.	

Тема (раздел) семинара:

Территориальные основы местного самоуправления

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Понятие территориальных основ местного самоуправления	ОПК-5
2	Муниципальные образования: понятие, основные признаки и виды	

3	Критерии установления и изменения границ муниципальных образований	
4	Формы преобразований муниципальных образований: объединение, разделение, изменение статуса муниципального образования	
5	<p>Местное самоуправление на территориях со специальным статусом. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях, городах-наукоградах, на приграничных территориях, внутригородских территориях городов федерального значения</p> <p>Особенности организации местного самоуправления на территориях инновационных научно-технологических центров .</p> <p>Особенности осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления на территории свободного порта Владивосток .</p> <p>Особенности организации местного самоуправления на территориях опережающего развития.</p> <p>Особенности организации местного самоуправления на территории инновационного центра "Сколково".</p> <p>Особенности организации местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции).</p> <p>Особенности организации местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции).</p> <p>Особенности организации местного самоуправления на территориях опережающего развития.</p> <p>Особенности организации местного самоуправления в муниципальных образованиях, территории которых относятся к Арктической зоне Российской Федерации</p> <p>Особенности организации местного самоуправления в федеральных территориях</p> <p>Особенности организации местного самоуправления на территории Военного инновационного технополиса "Эра" Министерства обороны Российской Федерации</p>	
6	Межмуниципальное сотрудничество: понятие и формы. Ассоциации и союзы муниципальных образований: понятие, задачи, порядок создания и деятельности, виды	

Тема (раздел) семинара:**Формы непосредственной демократии в местном самоуправлении**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Общая характеристика форм непосредственной демократии в системе местного самоуправления и их классификация	ОПК-5
2	Характеристика конкретных форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления:	
	2.1. местный референдум	
	2.2. муниципальные выборы	
	2.3. собрания, сходы и конференции граждан;	
	2.4. правотворческая инициатива граждан; инициативные проекты, инициативные проекты	
	2.5. отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления;	
	2.6. публичные слушания; общественные обсуждения	
	2.7. местный опрос;	
	2.8. обращения граждан в органы местного самоуправления;	
	2.9. территориальное общественное самоуправление	
	2.10 староста сельского населенного пункта	
3	Иные формы непосредственного участия населения в местном самоуправлении.	

Тема (раздел) семинара:**Организационные основы местного самоуправления**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Понятие организационных основ местного самоуправления	ОПК-5
2	Система органов местного самоуправления. Обязательные и факультативные органы местного самоуправления. Принцип разделения властей и организация муниципальной власти	
3	Представительные органы местного самоуправления: понятие, порядок формирования, организация деятельности и компетенция	
4	Глава муниципального образования: понятие, порядок замещения должности, компетенция, основания досрочного прекращения полномочий	
5	Исполнительные органы местного самоуправления: понятие, структура, организация деятельности и компетенция	
6	Муниципальная должность: понятие и виды	
7	Выборные муниципальные должности: понятие,	

	виды, особенности правового статуса	
8	Должности муниципальной службы. Правовой статус муниципальных служащих	

Тема (раздел) семинара:

Экономические основы местного самоуправления

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Понятие экономических основ местного самоуправления	ОПК-5
2	Муниципальная собственность: понятие, значение, объекты, способы формирования	
3	Субъекты права муниципальной собственности. Полномочия органов местного самоуправления по распоряжению объектами муниципальной собственности	
4	Местный бюджет: понятие и структура	
5	Доходы местного бюджета: понятие и классификация	
6	Расходы местных бюджетов	
7	Формы финансовой поддержки местного самоуправления со стороны Российской Федерации и ее субъектов: дотации, субвенции, субсидии. Муниципальные заимствования	
8	Бюджетный процесс: порядок разработки, утверждения, исполнения, контроля за исполнением местного бюджета	

Тема (раздел) семинара:

Компетенция местного самоуправления

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Компетенция местного самоуправления: понятие и элементы	ОПК-5
2	Понятие и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления. Общая характеристика вопросов местного значения	
3	Понятие полномочий местного самоуправления и формы их реализации. Виды полномочий местного самоуправления	
4	Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: порядок и условия реализации	

Тема (раздел) семинара:

Гарантии местного самоуправления

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) Компетенции
1	Гарантии местного самоуправления: понятие и виды	ОПК-5
2	Участие органов государственной власти в обеспечении и защите прав местного самоуправления	

3	Судебная защита прав местного самоуправления: понятие, формы защиты	
4	Роль Конституционного Суда Российской Федерации в защите прав местного самоуправления	
5	Роль судов общей юрисдикции в защите прав местного самоуправления	
6	Роль арбитражных судов в защите прав местного самоуправления	
7	Роль конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации в защите прав местного самоуправления	

Тема (раздел) семинара:

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления: понятие и виды	ОПК-5
2	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением	
3	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством	
4	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами	

Тема (раздел):

Контроль и надзор за органами и должностными лицами местного самоуправления

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) Компетенции
1	Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления: понятие и виды	ОПК-5
2	Виды органов контроля	
3	Роль органов прокуратуры в деятельности по надзору за органами местного самоуправления и их должностными лицами	

2. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Студент демонстрирует глубокие знания программного материала, дает развернутые ответы на вопросы.	5
Студент в целом усвоил программный материал, при этом в ответах на вопросы допускает некоторые неточности в изложении.	4-3
Студент частично усвоил программный материал, при этом в ответах на вопросы допускает ошибки.	2-1
Студент не усвоил основную часть программного материала, при	0

ответах на вопросы допускает значительные ошибки и неточности в изложении.	
--	--

Максимальная сумма баллов, набираемая обучающимся по дисциплине, включая промежуточную аттестацию, равна 100 баллам, из них:

- до 40 баллов - по результатам текущего контроля успеваемости;
- до 60 баллов - по результатам промежуточной аттестации.

По результатам текущего контроля успеваемости обучающийся может получить максимально 40 баллов, из них:

- если дисциплина изучается в течение одного семестра.
- до 14 баллов - за посещаемость учебных занятий;
- до 26 баллов - по результатам учебных занятий и научной работы;

Перечень тем для круглого стола
(диспута, дебатов, дискуссии)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ОПК-5 - Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права

№ п/п	Тема	Код компетенции (части) компетенции
1.	Принципы правового регулирования полномочий органов местного самоуправления	ОПК-5
2.	Полномочия местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности	ОПК-5
3.	Полномочия местного самоуправления в области управления муниципальным имуществом	ОПК-5
4.	Полномочия местного самоуправления при взаимодействии с организациями на территории муниципального образования	ОПК-5
5.	Полномочия местного самоуправления в области использования земли и других природных ресурсов, охраны окружающей среды	ОПК-5
6.	Полномочия местного самоуправления в области противодействия и злоупотребления властью	ОПК-5
7.	Полномочия местного самоуправления в сфере информации и информационных технологий	ОПК-5
8.	Полномочия местного самоуправления в сфере образования	ОПК-5
9.	Полномочия местного самоуправления в сфере культуры и охраны здоровья	ОПК-5
10.	Полномочия местного самоуправления в области охраны общественного порядка, гражданской обороны и обеспечения безопасности населения	ОПК-5
11.	Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления (на	ОПК-5

	примере городского округа)	
12.	Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления (на примере муниципального района)	ОПК-5

2. Программа проведения и /или методические рекомендации по подготовке и проведению

Проведение круглого стола требует большой подготовительной работы со стороны обучающихся, которые должны подобрать литературу, составить план и раскрыть содержание выступления. При подготовке к выступлению, а также к участию в дискуссии на круглом столе, необходимо изучить предложенную литературу и выявить основные проблемные моменты выбранной для рассмотрения темы. Продолжительность доклада на круглом столе не должна превышать установленного регламента (обычно это 5-10 мин.). Таким образом, материал должен быть тщательно проработан и содержать только основные выводы по заявленной докладчиком теме. По результатам обсуждения студентами вместе с преподавателем подводится общий итог по рассматриваемой теме, формулируются основные выводы, к которым пришли обучающиеся в ходе обсуждения рассматриваемой темы, а также основные предложения, как теоретической, так и практической направленности.

3. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Владение и оперирование теоретическим материалом на высоком уровне; оперирование примерами из практики; резюмирование и обобщение информации; постановка проблемных вопросов	5
Владение и оперирование теоретическим материалом на достаточном уровне; оперирование примерами из практики; элементы обобщения информации	4
Владение и оперирование теоретическим материалом на среднем уровне	3-1
Владение и оперирование теоретическим	0

материалом на низком уровне; пассивное слушание	
---	--

Комплект разноуровневых задач/заданий²

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ОПК-5 - Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права

Задачи репродуктивного уровня

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Глава городского поселения А. Вологодской области учредил организацию «Шоквест», производящую молочный шоколад в городском поселении А. Организация «Шоквест» стала за 2 года самым крупным производителем и поставщиком на территории Вологодской области. Оцените действия главы городского поселения А. Какие санкции предусмотрены законодательством за вышеуказанные действия.	ОПК-5
2.	Раскройте понятия «должностное лицо», «должность муниципальной службы».	
3	Какими нормативными правовыми актами установлены ограничения для лиц, занимающих муниципальные должности?	

Задачи реконструктивного уровня

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	С целью защиты прав граждан 10 ноября 2010 года прокурор Раменского района обратился в суд с заявлением об оспаривании постановления №2596 от 20 октября 2010 года Московской областной думы «Об увеличении с 1 января 2011 года местных налогов и сборов на территории Московской области на 5 %, так как он считает, что данное постановление принято законодательным органом Московской области за пределами своей компетенции и, соответственно, не соответствует федеральному законодательству. Дайте оценку изданному документу.	ОПК-5
2.	Какие права граждан, проживающих на территории Раменского района, затронуты изданным актом Московской областной думы?	
3	Какие способы защиты нарушенных прав могут использовать граждане, проживающие на территории Раменского района?	

² Форма практической подготовки

Задачи творческого уровня

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Проведите анализ бюджетов городского округа Подольск Московской области за 2019 и 2020 гг., сравнив доходы, расходы, дотации, субвенции, субсидии за указанный период. Дайте оценку исследуемому документу и сделайте предложения по его совершенствованию, в том числе используя федеральные законы, регулирующие полномочия органов местного самоуправления в области противодействия коррупции.	ОПК-5
2.	Определите понятие «бюджетный процесс» в муниципальном образовании	
3	Какие нормативные правовые акты федерального, регионального и местного уровней могут быть вами использованы при проведении анализа бюджетов городского округа Подольск Московской области за 2019 и 2020 гг.?	

2. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Владение и оперирование теоретическим материалом на высоком уровне на основе норм действующего законодательства. Ответ является исчерпывающим и полным, показывает всесторонние глубокие знания изученного материала. Дает правильные и полные ответы на поставленные вопросы.	5
Студент выполняет задание в полном объеме, однако при формулировании основных выводов допускает неточные формулировки. Ответ на большую часть вопросов является полным и исчерпывающим. Терминологией владеет свободно.	4
Студент выполняет частично представленные задания, отсутствует полное знание действующего законодательства, есть пробелы в знании теоретических положений.	3-1
Студент не выполняет в полном объеме все задания в соответствии с учебными материалами и на основе норм действующего законодательства. Ответы даны неверно, есть грубые ошибки, свидетельствующие о пробелах в знаниях. Терминологией не владеет.	0

3. Инструкция и/или методические рекомендации по выполнению

Для решения разноуровневых задач студенту необходимо начать с определения и подробного изучения нормативных правовых актов, которыми регулируется упомянутая в задаче сфера общественных отношений. Уяснить и изучить базовые термины и понятия. Далее необходимо определить, какие нормы указанных нормативных правовых актов нарушены, установить причины и следствие нарушения. Сформулировать полный и развернутый ответ по поставленным вопросам в задаче, используя конкретные статьи нормативных правовых актов, базовые термины и понятия. Рекомендуется ознакомиться с учебной и научной литературой по исследуемой теме, а также весьма полезным представляется использование комментариев к законодательным актам.

Оценочное средство

«Составление процессуального документа», «Составление юридического документа» по дисциплине «Муниципальное право»

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством: ОПК-5.

ОПК-5 - Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права

Выполнение текущей контрольной работы является обязательным.

Отсутствие рейтинговых баллов за выполнение текущей контрольной работы считаются основанием для принятия решения о невыполнении обучающимся учебной программы дисциплины муниципальное право и влечет негативные последствия при аттестации студента.

«Составление процессуального документа»

1. Пример задания

1. Составьте проект решения представительного органа муниципального образования, в котором Вы проживаете. Используйте муниципальные акты представительного органа с официального сайта муниципального образования. (Тема решения представительного органа выбирается студентом самостоятельно)

2. Ответьте на вопросы по составленному процессуальному документу:

- Какой вопрос местного значения подлежит регулированию путем издания составленного решения представительного органа местного самоуправления согласно главе 3 ФЗ №131-ФЗ от 6.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»? Или какое полномочие представительного органа местного самоуправления реализовано данным его решением?
- Какие правовые последствия влечет данное решение представительного органа?

Максимальный балл – 2

2. Критерии оценки

Критерии	Баллы
Работа выполнена самостоятельно, автор проявил творческий подход к выполнению работы. Работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями. Автор проявил юридическую грамотность, логичность в изложении материала: Студент верно составил документ в соответствии с требованиями федерального законодательства, применив необходимые нормативные правовые акты.	2 балла
Работа выполнена самостоятельно, имеются существенные замечания к оформлению. Автор проявил элементы юридической грамотности, логика изложения частично нарушена. Документ составлен студентом с недочетами, применив не все необходимые нормативные правовые акты.	1 балл
Работа выполнена не самостоятельно, имеются множественные существенные замечания к оформлению. Автор не проявил элементы юридической грамотности, логика изложения нарушена. Документ составлен студентом не верно, не применены все необходимые нормативно-правовые акты.	0 баллов

**«Составление юридического документа»
(анализ ситуации)**

1. Пример задания

Максимальное количество баллов -2

Вариант 1

Задание
<p>Изучите фабулу дела:</p> <p>Гражданин Н проживает в городе Н-ске в жилом доме, по адресу ул. Ленина д.1, кв. 5 относящемся к муниципальному жилому фонду. В подъезде этого дома не проводился капитальный ремонт, обрушились перила лестничных пролетов, облупилась краска, разбиты стекла в окнах. Ранее Гражданин Н. заключал договор с управляющей компанией, в том числе и на поддержание в порядке мест общего пользования и проведение текущего и капитального ремонта, регулярно оплачивает коммунальные платежи, о чем имеются подтверждающие документы в виде квитанций. Однако управляющая компании не проводит никаких работ.</p>
Вопрос 1. К какому вопросу местного значения можно отнести ситуацию?
Вопрос 2. К компетенции какого органа местного самоуправления относится решение данной проблемы?
Вопрос 3. Как юрист-консульт, подготовьте обращение от имени гражданина в органы местного самоуправления с целью разрешения данной ситуации.

1. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
<p>Работа выполнена самостоятельно, автор проявил творческий подход к выполнению работы. Работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями. Автор проявил юридическую грамотность, логичность в изложении материала: Студент верно составил документ в соответствии с требованиями федерального законодательства, применив необходимые нормативные правовые акты.</p>	2 балла
<p>Работа выполнена самостоятельно, имеются существенные замечания к оформлению. Автор проявил элементы юридической грамотности, логика изложения частично нарушена. Документ составлен студентом с недочетами, применив не все необходимые нормативные правовые акты.</p>	1 балл
<p>Работа выполнена не самостоятельно, имеются множественные существенные замечания к оформлению. Автор не проявил элементы юридической грамотности, логика изложения нарушена. Документ составлен студентом не верно, не применены все необходимые нормативно-правовые акты.</p>	0 баллов

Методические рекомендации по подготовке:

Студент выбирает вариант задания по предложенной преподавателем схеме.

Обязательные требования по оформлению ответа на задание:

1. Оформление титульного листа с указанием: ФИО студента, факультет, курс, номер группы, ФИО преподавателя, вариант.
2. Структура ответа: текст задания, ответы на вопросы, список использованных нормативных правовых актов.

Если студент не выполняет требования по оформлению работы, преподаватель имеет право снизить общее количество баллов.

Темы рефератов (эссе, докладов, сообщений)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ОПК-5 - Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права

2. Перечень тем рефератов (эссе, докладов, сообщений):

№ п/п	Тема	Код компетенции (части) компетенции
1.	Ассоциации и союзы муниципальных образований, их виды.	ОПК-5
2.	Вопросы, подлежащие правовому регулированию конституциями (уставами) и законами субъектов РФ.	ОПК-5
3.	Выборы на местном уровне: понятие и принципы проведения.	ОПК-5
4.	Гарантии местного самоуправления в Российской Федерации.	ОПК-5
5.	Государство и местное самоуправление: вопросы взаимодействия.	ОПК-5
6.	Деятельность органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения муниципального образования.	ОПК-5
7.	Деятельность органов местного самоуправления по обеспечению населения услугами связи.	ОПК-5
8.	Деятельность органов местного самоуправления по решению вопросов содержания и использования муниципального жилищного фонда и нежилых помещений.	ОПК-5
9.	Деятельность органов местного самоуправления по решению вопросов общественного питания и бытового обслуживания.	ОПК-5
10.	Деятельность органов местного самоуправления по созданию условий для обеспечения населения услугами торговли.	ОПК-5
11.	Значение Европейской хартии местного самоуправления в становлении муниципального права Российской Федерации.	ОПК-5
12.	Инициатива проведения публичных слушаний, собраний граждан, конференций.	ОПК-5
13.	Институт отзыва на местном уровне.	ОПК-5
14.	Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления России.	ОПК-5
15.	Компетенция исполнительных органов местного самоуправления: проблемы и	ОПК-5

	перспективы
--	-------------

3. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
<ul style="list-style-type: none"> - доклад соответствует заявленной теме, целями задачам; - материал представлен и освещен логично и последовательно; - тема раскрыта полно; - источники достоверны и релевантны, автор использует широкий круг источников и фактического материала; - выводы автора обоснованы; - доклад соответствует рекомендациям (в т.ч. оформление). 	Отлично (5 баллов)
<ul style="list-style-type: none"> - доклад соответствует заявленной теме, целями задачам; - материал представлен и освещен логично и последовательно, но есть отдельные отступления; - тема раскрыта практически полно; - источники достоверны и релевантны, но есть неточности; - автор использует достаточный круг источников и фактического материала; - выводы автора обоснованы; - доклад соответствует рекомендациям (в т.ч. оформление). 	Хорошо / удовлетворительно (3-4 балла)
<ul style="list-style-type: none"> - доклад в целом соответствует заявленной теме, целями задачам; - материал представлен и освещен не совсем логично и последовательно; - тема раскрыта неполно; - источники достоверны и релевантны, но есть ошибки; - автор использует узкий круг источников и фактического материала; - выводы автора недостаточно обоснованы; - доклад соответствует рекомендациям (в т.ч. оформление) только в части. 	неудовлетворительн о (0-2 баллов)
<ul style="list-style-type: none"> - доклад не соответствует заявленной теме, целями задачам; - материал представлен и освещен нелогично и непоследовательно; - тема не раскрыта; - источники недостоверны и нерелевантны; - автор использует только два-три источника, не анализирует и фактический материал; - выводы автора не обоснованы; - доклад не соответствует рекомендациям (в т.ч. оформление). 	1 балл

4. Методические рекомендации по написанию

Написание и выступление студента с докладом на аудиторном занятии используется в дисциплине «Муниципальное право» в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме муниципального права, анализа различных источников публичного права и существующих в литературе точек

зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п.

С помощью сообщения и доклада студент глубже постигает наиболее сложные проблемы данной дисциплины, учится логично, ясно, убедительно и лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, обосновывать свою позицию, опираясь на соответствующие нормы права.

Подготовка докладов, публичное выступление с ними способствует формированию правовой культуры у будущего специалиста, закреплению у него знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные общественно-политические явления современности, вести полемику. Вместе с тем данной формой работы студента не следует злоупотреблять на семинарском занятии. В частности, студентам может быть предложено подготовить не больше 3-х докладов за занятие, каждый из которых не может превышать 10 минут. Эссе, доклад и сообщение может сопровождаться презентацией в электронной форме.

Научный доклад или сообщение выполняются на компьютере в текстовом редакторе MS Word со следующим форматом полосы набора:

размер бумаги – А4;

поля: сверху – 2 см, снизу – 2 см, слева – 3 см, справа – 1,5 см;

гарнитура (шрифт) – Times New Roman, кегль 14;

абзац – 1,25 см;

межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине.

После основного текста научного доклада или сообщения обязательен список используемой литературы.

Доклад может быть выполнен как в печатной форме (согласно вышеуказанным требованиям), так и написано студентом от руки (в порядке исключения).

Тестовые задания

Содержание банка тестовых заданий

V1: { Муниципальное право }

I:

S: Положения Европейской хартии местного самоуправления 1985 г. применяются в России с:

- : 5 февраля 1996 г.
- : 1 января 1997 г.
- +: 1 сентября 1998 г.
- : 20 октября 1999 г.

I:

S: Год принятия ФЗ №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

- +: 2003
- : 2001
- : 2005
- : 2006

I:

S: Соотношение актов, принятых на местных референдумах, и актов органов местного самоуправления выражается в том, что:

- +: первые выше по юридической силе вторых
- : вторые выше первых по юридической силе
- : они равны по юридической силе
- : юридическая сила указывается в самих актах

I:

S: Границы территорий муниципальных образований устанавливаются и изменяются ...

- : федеральным законом
- : решением Правительства РФ
- +: законом субъекта РФ
- : актом представительного органа муниципального образования

I:

S: Наделение муниципальных образований статусом городского, сельского поселения, муниципального района, городского округа, внутригородской территории городов федерального значения осуществляется ...

- : федеральным законом
- : решением Правительства РФ
- +: законом субъекта РФ
- : актом представительного органа муниципального образования

**Форма тестового задания для зачета и дифференцированного зачета
в дистанционном формате**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
(филиал)

V1: { Муниципальное право }

V2: { ОПК-5 }

F1: { Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права }

I:

S: Согласно статье 3 Конституции РФ народ осуществляет свою власть:

-: традиционно

-: самостоятельно

+: непосредственно, а также через органы государственной власти, через органы местного самоуправления

-: коллективно

Форма вопросов для зачета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
 г. Москва

Вопросы, выносимые на зачет по дисциплине Муниципальное право

1. Муниципальное право как отрасль российского права: понятие, предмет, методы, место в системе права.
2. Система муниципального права как отрасли права. Муниципально-правовые нормы и институты.
3. Муниципально-правовые отношения: понятие, содержание, субъекты.
4. Наука муниципального права: понятие, предмет, методы, система, источники.
5. Местное самоуправление: понятие, принципы, функции.
6. История становления и развития местного самоуправления в России.
7. Основные теории местного самоуправления.
8. Муниципальные системы зарубежных стран.
9. Конституция Российской Федерации о местном самоуправлении.
10. Европейская Хартия местного самоуправления в системе источников муниципального права России.
11. Федеральное законодательство о местном самоуправлении: общая характеристика.
12. Законодательство субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении.
13. Муниципальные правовые акты: понятие и система.
14. Устав муниципального образования: понятие, место в системе нормативных правовых актов местного самоуправления, порядок принятия и вступления в силу.
15. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации по вопросам местного самоуправления.
16. Муниципальные образования: понятие, виды, принципы создания.
17. Границы муниципальных образований в Российской Федерации: порядок установления и изменения.
18. Муниципальный район: понятие и особенности статуса.
19. Городской округ с внутригородским делением: понятие и особенности статуса.
20. Городской округ: понятие и особенности статуса.
21. Муниципальный округ: понятие и особенности статуса.
22. Внутригородская территория (внутригородское муниципальное образование) города федерального значения: понятие и особенности статуса.

23. Внутригородской район: понятие и особенности статуса.
24. Городское или сельское поселение: понятие и особенности статуса.
25. Особенности организации и осуществления местного самоуправления в городах федерального значения: Москва, Санкт-Петербург, Севастополь.
26. Особенности организации и осуществления местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях.
27. Особенности организации и осуществления местного самоуправления в городах-наукоградах.
28. Особенности организации местного самоуправления на территориях инновационных научно-технологических центров .
29. Особенности осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления на территории свободного порта Владивосток .
30. Особенности организации местного самоуправления на территориях опережающего развития.
31. Особенности организации местного самоуправления на территории инновационного центра "Сколково".
32. Особенности организации местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции).
33. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях.
34. Межмуниципальное сотрудничество: понятие и формы.
35. Общая характеристика форм непосредственной демократии в системе местного самоуправления: понятие, система, правовое регулирование.
36. Местный референдум: понятие, порядок назначения и проведения.
37. Муниципальные выборы: понятие, порядок назначения и проведения.
38. Публичные слушания: понятие, правовое регулирование и порядок проведения.
39. Опрос граждан: понятие, правовое регулирование и порядок проведения.
40. Соборания, сходы и конференции граждан в организационной структуре местного самоуправления.
41. Территориальное общественное самоуправление.
42. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
43. Правотворческая инициатива граждан, инициативные проекты.
44. Отзыв депутата представительного органа местного самоуправления, иных выборных лиц местного самоуправления.
45. Органы местного самоуправления: понятие, структура, общие принципы построения.
46. Порядок формирования и статус представительного органа местного самоуправления.
47. Глава муниципального образования: особенности избрания и правовой статус.
48. Местная администрация в структуре органов местного самоуправления:

порядок формирования и правовой статус.

49. Статус депутатов представительных органов, иных выборных лиц местного самоуправления.

50. Муниципальная служба: понятие, регулирование, порядок поступления и прохождения.

51. Статус муниципальных служащих: требования, ограничения, гарантии и льготы.

52. Муниципальная собственность: понятие, субъекты и объекты (состав).

53. Местный бюджет: понятие и структура.

54. Бюджетный процесс: порядок разработки, утверждения, исполнения, контроля за исполнением местного бюджета.

55. Компетенция органов местного самоуправления: понятие, общая характеристика.

56. Общая характеристика и классификация вопросов местного значения.

57. Полномочия органов местного самоуправления: понятие, содержание, законодательная основа.

58. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

59. Гарантии местного самоуправления: понятие, виды, общая характеристика.

60. Правовые формы защиты местного самоуправления в Российской Федерации.

61. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления по российскому законодательству.

62. Контроль за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

Заведующий кафедрой _____/

_____ (подпись)

(ФИО)

Критерии оценивания дифференцированного зачета:

Согласно требованиям балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации обучающийся может получить максимально до 60 баллов.

Если устный или письменный ответ обучающегося на промежуточной аттестации оценен менее, чем в 16 баллов - баллы, полученные на промежуточной аттестации не суммируются с баллами, набранными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости по данной дисциплине.

При успешном прохождении промежуточной аттестации, если устный или письменный ответ обучающегося оценен в 16 и более баллов - баллы суммируются с баллами, набранными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости по данной дисциплине, и переводятся преподавателем в пятибалльную шкалу оценок:

- для дисциплин, по которым предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена/дифференцированного зачета:

- менее 37 баллов - неудовлетворительно;
- от 37 до 58 - удовлетворительно;
- от 59 до 79 - хорошо;
- от 80 до 100 - отлично.

Критерии	Баллы			
	80 – 100 баллов отлично	59 – 79 баллов хорошо	37 – 58 баллов удовлетворительно	менее 37 баллов неудовлетворительно
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание понятий, принципов, источников и методов муниципального права; - понятие муниципальных правовых норм и их виды, понятие муниципальных правоотношений, их виды, субъекты, объекты, содержание; - формы, в которых принимаются нормативные правовые акты органов местного самоуправления; - организационные, территориальные, экономические основы местного самоуправления; - компетенцию местного самоуправления; - гарантии местного самоуправления; - понятие и виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления; 	Сформированные систематические знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Общие, но не структурированные знания	Фрагментарные, не сформированные знания
<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать понятиями и категориями в сфере местного самоуправления; - анализировать муниципально-правовые нормы, в том числе в их системной связи; - анализировать и квалифицировать юридические факты и возникающие в связи с ними муниципально-правовые отношения; - определять предмет правового регулирования нормативного правового акта в сфере местного самоуправления; - толковать и правильно применять правовые нормы для решения конкретных ситуаций и казусов в сфере местного самоуправления; - сопоставлять, оценивать муниципально-правовые нормы на предмет соответствия Конституции; - давать правильную правовую оценку в 	Сформированные умения	Содержащие отдельные пробелы, но в целом сформированные умения	Частично сформированные умения	Фрагментарные, не сформированные умения

<p>случаях нарушения конституционных прав и свобод человека и гражданина органами или должностными лицами местного самоуправления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять позиции Конституционного Суда РФ как результат толкования конституционно-правовых норм в сфере местного самоуправления; - определять социально значимые процессы и проблемы в сфере местного самоуправления, анализировать их в целях определения влияния на развитие государства и общества. 				
<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком применения норм муниципального права для решения поставленных задач; - навыками анализа, нормативных правовых актов, регулирующих муниципально-правовые отношения; - навыками анализа структуры муниципально-правовых норм, особенностей реализации; - навыками разрешения правовых казусов и коллизий в сфере местного самоуправления; - навыком аргументировать свою позицию со ссылкой на нормы правовых актов, регулирующих отношения в сфере местного самоуправления; - методами познания, необходимыми для правильной квалификации фактов и обстоятельств, имеющих значение для сферы местного самоуправления; - навыками применения различных форм защиты прав местного самоуправления; - навыками работы с муниципальными актами, приемами и способами их толкования; - навыками анализа правовых позиций Конституционного Суда РФ и их применения в правовых ситуациях, возникающих в сфере местного самоуправления, также судебной практики в целом по спорам, вытекающим из муниципальных-правовых отношений 	Сформированные навыки	Содержащие отдельные пробелы, но в целом сформированные навыки	Частично сформированные навыки	Фрагментарные, не сформированные навыки

Форма билета для зачета в устной форме

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Специальность: 40.05.03 Судебная экспертиза

Зачет по дисциплине
Муниципальное право

1. Вопрос
2. Задание.....

Заведующий кафедрой _____ / _____
(подпись) (ФИО)