

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Заряев Вячеслав Александрович  
Должность: директор  
Дата подписания: 13.01.2025 13:45:45  
Уникальный программный ключ:  
c16aebb7571751079e517eb52e83553b5dc6d5af

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция**

**Рабочая программа  
Производственная практика (научно-исследовательская работа)**

**Набор 2024 г.**

**Направление подготовки/специальность: 40.04.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль) программы магистратуры «Правосудие по гражданским,  
административным делам и экономическим спорам»**

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС.

Разработчик(-и): доцент Алексеева Н.В., к.ю.н.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № 10 от 11 марта 2024 года).

Зав. кафедрой Никитин С.В., д.ю.н., профессор \_\_\_\_\_ (подпись)

Воронеж, 2024

**ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ**  
**рабочей программы производственной практики (преддипломной)**  
для набора 2024 года на \_\_\_\_\_ уч.г.

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена:

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Оглавление**

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ .....	4
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) .....	5
2. СПОСОБ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ).....	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ).....	6
4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) В СТРУКТУРЕ ООП.....	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) .....	7
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	11
7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ).....	17
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ).....	21
КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ.....	22

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

### производственной практики (научно-исследовательская работа)

Разработчик: Костикова Е.Г.

<b>Цель практики</b>	Формирование компетенций, подготовка выпускной квалификационной работы, выполнение иных заданий, направленных на подготовку обучающихся к ведению самостоятельной научной деятельности в соответствии с индивидуальным планом научно-исследовательской работы (индивидуальным заданием на подготовку выпускной квалификационной работы)
<b>Место практики в ООП</b>	Блок «Практики», обязательная часть
<b>Место и время проведения практики</b>	Место проведения: Университет Время проведения: рассредоточенная, в период теоретического обучения
<b>Компетенции, формируемые в результате прохождения практики</b>	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.
<b>Общая трудоемкость практики</b>	24 зачетных единицы
<b>Формы отчетности по практике</b>	Индивидуальный план научно-исследовательской работы (Индивидуальное задание на подготовку выпускной квалификационной работы)
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачеты в 1-3 семестрах для очной формы обучения и 1-4 семестрах для заочной формы обучения; дифференцированный зачет в 4 семестре для очной формы обучения и 5 семестре для заочной формы обучения

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

**Целями производственной практики (научно-исследовательской работы) являются** формирование компетенций, подготовка выпускной квалификационной работы, выполнение иных заданий, направленных на подготовку обучающихся к ведению самостоятельной научной деятельности в соответствии с индивидуальным планом научно-исследовательской работы (индивидуальным заданием на подготовку выпускной квалификационной работы).

Задачами научно-исследовательской работы, включая научно-исследовательский семинар, являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления обучающихся, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных эмпирических данных, владение современными методами исследований;

- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, реализовывать инновационные образовательные технологии;

- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

- закрепление и расширение практических навыков по организации научного исследования, моделированию алгоритма решения научно-исследовательских проблем в режиме изыскательской работы в соответствии с современной методологией науки при соблюдении этапности и логики в проведении их изучения;

- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;

- выработка способности и умения анализировать и представлять в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, выпускная квалификационная работа).

Конкретные задачи каждого обучающегося определяются в индивидуальном плане научно-исследовательской работы.

## **2. СПОСОБ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Способ проведения практики: стационарная.

Место проведения: Университет.

Время проведения: рассредоточенная, в период теоретического обучения.

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

В совокупности с другими дисциплинами прохождением производственной практики (научно-исследовательской работы) обеспечивается формирование следующих компетенций:

<b>№ п/п</b>	<b>Код компетенции</b>	<b>Название</b>
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
3.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
4.	УК-4.2. УК-4.3. УК-4.4. УК-4.5.	УК-4.2. Составляет деловую документацию и академические тексты на русском языке. УК-4.3. Составляет деловую документацию и академические тексты на иностранном языке. УК-4.4. Выступает и ведет обсуждение по профессиональным и академическим вопросам на русском языке. УК-4.5. Выступает и ведет обсуждение по профессиональным и академическим вопросам на иностранном языке.
5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
6.	ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
7.	ПК-2	Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

### **4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Дисциплина «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» входит в блок «Практики», обязательная часть

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Содержание производственной практики (научно-исследовательской работы) составляет:

планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой научных исследований в области профессиональной деятельности и выбор темы исследования;

проведение научно-исследовательской работы;

корректировка плана проведения научно-исследовательской работы (при необходимости);

оформление результатов научно-исследовательской работы.

Публичная защита результатов выполненной научно-исследовательской работы осуществляется как защита ВКР в рамках итоговой государственной аттестации (государственной итоговой аттестации).

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучающихся является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

На каждом этапе выполнения научно-исследовательской работы предусматривается работа обучающегося с научным руководителем.

В Университете проводится широкое обсуждение результатов научно-исследовательской работы обучающихся с привлечением ведущих ученых и практических работников (представителей работодателей). Обсуждение может проводиться в рамках НИС, а также на конференциях, в рамках круглых столов и других научных и научно-практических мероприятий.

В рамках научно-исследовательского семинара проводится обоснование выбранных обучающимися тем научно-исследовательской работы (актуальность, научная и практическая значимость), выступление с докладами по результатам научно-исследовательской работы и обсуждение промежуточных результатов научно-исследовательской работы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			1,2	3,4
<b>Общая трудоемкость НИС</b>	24			
Контактная работа		16	8	8
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	-	-	-
Занятия лекционного типа	-	-	-	-
Занятия семинарского типа	-	16	4/4	4/4
Занятия семинарского типа с практической подготовкой	-	-	-	-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачеты в 1-3 семестрах Дифференцированный зачет в 4 семестре			

Заочная (классическая) форма обучения  
Заочная (группа выходного дня) форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость
--------------------	--------------

	зач. ед.	час.	по семестрам	
			1,2	3,4
<b>Общая трудоемкость НИС</b>	24			
Контактная работа		16	8	8
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	-	-	-
Занятия лекционного типа	-	-	-	-
Занятия семинарского типа	-	16	4/4	4/4
Занятия семинарского типа с практической подготовкой	-	-	-	-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачеты в 1-4 семестрах Дифференцированный зачет в 5 семестре			

### Тематический план НИС

Очная форма обучения

Заочная (классическая) форма обучения

Заочная (группа выходного дня) форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоемкость дисциплины	в том числе						Наименование оценочного средства
				Контактная работа	работа под контролем преподавателя	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия семинарского типа с практической		
				час.	час.	час.	час.	час.	час.	
1.	Обсуждение выбранной темы и плана исследования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.	2				2		Собеседование по вопросам НИР	
2.	Обсуждение цели и задач, предмета и объекта исследования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1,	2				2		Собеседование по вопросам НИР	



		ПК-2.							
3.	Обсуждение методологии исследования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.	2				2		Собеседование по вопросам НИР
4.	Обсуждение промежуточных результатов исследования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.	2				2		Эссе/ Собеседование по вопросам НИР
5.	Обсуждение промежуточных результатов исследования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.	2				2		Эссе/Собеседование по вопросам НИР
6.	Обсуждение промежуточных результатов исследования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.	2				2		Эссе/Собеседование по вопросам НИР
7.	Обсуждение промежуточных результатов исследования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5,	2				2		Эссе/Собеседование по вопросам НИР

		УК-6, ОПК-1, ПК-2.							
8.	Обсуждение промежуточных результатов исследования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.	2				2		Эссе/ Отчет по НИР
<b>ВСЕГО</b>			16				16		

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Оценочное средство: «Эссе»

#### 1. Перечень компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Название
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
3.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
4.	УК-4.2. УК-4.3. УК-4.4. УК-4.5.	УК-4.2. Составляет деловую документацию и академические тексты на русском языке. УК-4.3. Составляет деловую документацию и академические тексты на иностранном языке. УК-4.4. Выступает и ведет обсуждение по профессиональным и академическим вопросам на русском языке. УК-4.5. Выступает и ведет обсуждение по профессиональным и академическим вопросам на иностранном языке.
5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
6.	ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
7.	ПК-2	Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

#### 2. Тема для написания «Эссе»:

Тема для написания «Эссе» определяется по согласованию с научным руководителем с учетом темы выпускной квалификационной работы.

#### 3. Критерии оценивания «Эссе»:

Критерии	Баллы
Сформированные систематические знания, сформированные умения, навыки либо	«зачтено»
Фрагментарные, не сформированные знания, умения, навыки	«не зачтено»

#### 4. Методические рекомендации для написания «Эссе»:

Эссе направлено на обеспечение не только углубления отдельного спорного теоретического аспекта в рамках проводимого исследования, но и ориентирует обучающегося на формирование собственного (личного) отношения обучающегося к заявленной проблеме. Также приветствуется использование актуальной зарубежной практики и доктрины по заявленной узкой теме исследования, рассматриваемой в разрезе эссе.

Является индивидуальной, самостоятельно выполненной работой студента. Тему эссе студент выбирает согласно выбранной теме выпускной квалификационной работы.

Эссе, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

1. титульный лист – 1 стр.;
2. содержание – 1 стр.;
3. введение – 1-2 стр.;
4. основная часть – 10-15 стр.;
5. заключение – 1-2 стр.;
6. список использованных источников – 1-2 стр.;
7. приложения (при необходимости) – без ограничений

Титульный лист эссе оформляется по установленному образцу. В содержании приводятся наименования структурных частей эссе, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика эссе: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования, а также кратко характеризуется структура эссе по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения эссе. Она включает 2- 3 главы (раздела), каждая из которых, в свою очередь, делится на 2-3 параграфа. Содержание основной части должно точно соответствовать теме эссе и полностью её раскрывать. Главы и параграфы эссе должны соответствовать поставленным во введении задачам. Главы основной части эссе могут носить теоретический, методологический и аналитический характер. Обязательным для эссе является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части эссе ссылок на использованные источники. Изложение следует вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («Представляется необходимым рассмотреть...», «На основе проведенного исследования можно предположить...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате подготовки эссе. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели эссе.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для эссе их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные за последние 5 лет, а также ныне действующие нормативно-правовые акты.

Студент несет полную ответственность за научную самостоятельность эссе, что подтверждается на последнем листе работы. В случае обнаружения плагиата эссе снимается с рассмотрения без права доработки (студент должен выполнять новое эссе на новую тему).

В приложения следует относить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы, определения, схемы и т.д.).

Оформление эссе:

1. Эссе представляется научному руководителю в сброшюрованном виде (в папке со скоросшивателем).

2. Эссе оформляется на стандартных листах белой бумаги формата А 4.

3. Текст эссе должен быть исполнен с использованием редактора WORD, шрифт - «Times New Roman», размер шрифта - 14, межстрочный интервал – полуторный.

4. Текст эссе, таблицы и иллюстрации следует располагать на листах, соблюдая следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое поле - 10 мм, верхнее поле - 20 мм, нижнее поле - 20 мм. При печати текстового материала следует использовать выравнивание «по ширине» (двухстороннее выравнивание).

5. Нумерация страниц эссе – сквозная, начиная с титульного листа. Непосредственно на титульном листе номер страницы не ставится, номера последующих страниц проставляются в верхнем углу по центру арабскими цифрами (шрифт №10), без точки в конце, начиная с введения.

6. Названия структурных элементов эссе и глав основной части располагаются на отдельных строках и выполняются жирным шрифтом, прописными (заглавными) буквами (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ и т.д.), без переносов и с выравниванием по центру. Эти заголовки отделяются от текста межстрочным интервалом. Подчеркивать заголовки не следует. Точку в конце заголовка ставить не нужно.

7. Каждый структурный элемент и главу основной части следует начинать с новой страницы.

## 6.2. Оценочное средство: «Собеседование по вопросам НИР»

### 1. Перечень компетенций для «Собеседование по вопросам НИР»:

№ п/п	Код компетенции	Название
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
3.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
4.	УК-4.2. УК-4.3. УК-4.4. УК-4.5.	УК-4.2. Составляет деловую документацию и академические тексты на русском языке. УК-4.3. Составляет деловую документацию и академические тексты на иностранном языке. УК-4.4. Выступает и ведет обсуждение по профессиональным и академическим вопросам на русском языке. УК-4.5. Выступает и ведет обсуждение по профессиональным и академическим вопросам на иностранном языке.
5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
6.	ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
7.	ПК-2	Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

### 2. Перечень (примерный)<sup>1</sup> тем для «Собеседование по вопросам НИР»:

№ Темы	Тема	Код компетенции (части) компетенции
1.	Основные цели и задачи науки.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.
2.	Уровни исследования: теоретический и	УК-1, УК-2, УК-3, УК-

<sup>1</sup> По согласованию с преподавателем, ведущим семинарские занятия, тема может быть скорректирована с учетом специфики темы выпускной квалификационной работы.

	эмпирический.	4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.
3.	Методы теоретического научного исследования.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.
4.	Общие и специальные методы научного познания.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.
5.	Основные правила представления научно-исследовательских работ и защиты результатов научных исследований.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.
6.	Поиск и подбор научных источников.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.
7.	Методологическая, методическая и эмпирическая базы научного исследования.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.
8.	Актуальность научного исследования.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-2.

### 3. Критерии оценивания «Собеседование по вопросам НИР»:

Критерии	Баллы
Сформированные систематические знания, сформированные умения, навыки либо	«зачтено»
Фрагментарные, не сформированные знания, умения, навыки	«не зачтено»

### 4. Методические рекомендации для подготовки к «Собеседование по вопросам НИР»:

Проверка знаний обучающегося осуществляется посредством беседы с научным руководителем по проводимому научному исследованию в целях выяснения теоретической подготовки студента в области методологии организации проведения научной деятельности, подготовки научных публикаций.

### 6.3. Оценочное средство: «Отчет по НИР»

#### 1. Перечень компетенций по «Отчет по НИР»:

№	Код	Название
---	-----	----------

п/п	компетенции	
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
3.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
4.	УК-4.2. УК-4.3. УК-4.4. УК-4.5.	УК-4.2. Составляет деловую документацию и академические тексты на русском языке. УК-4.3. Составляет деловую документацию и академические тексты на иностранном языке. УК-4.4. Выступает и ведет обсуждение по профессиональным и академическим вопросам на русском языке. УК-4.5. Выступает и ведет обсуждение по профессиональным и академическим вопросам на иностранном языке.
5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
6.	ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
7.	ПК-2	Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

## 2. Содержание задания «Отчет по НИР»:

Отчет по НИР выступает итоговой работой, представляемой обучающимися в 4 или 5 семестре (очная и заочная формы обучения, соответственно), и на основании её защиты осуществляется процедура проведения дифференцированного зачета с выставлением оценок согласно критериям, которые будут приведены ниже.

## 3. Критерии оценивания «Отчет по НИР»:

Критерии	Оценка
Выполнение индивидуального задания и программы НИР в полном объеме, без замечаний; ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; получение знаний, умений и способностей, определенных программой НИР и планом НИР, освоение планируемых компетенций в полном объеме	«отлично»
Выполнение индивидуального задания и программы НИР в полном объеме, с незначительными замечаниями касающиеся отсутствия детального анализа документов прилагаемых к отчету; ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; получение знаний, умений и способностей, определенных программой НИР и планом НИР, полное освоение планируемых компетенций	«хорошо»
Выполнение индивидуального задания и программы НИР не в полном объеме, с отсутствием детального анализа документов прилагаемых к отчету; ответы на все поставленные вопросы не в полном объеме, нет четкого	«удовлетворительно»

обоснования и аргументации полученных выводов; ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; получение знаний, умений и способностей, определенных программой НИР и планом НИР, полное освоение планируемых компетенций	
Не выполнение индивидуального задания и программы НИР; отсутствие знаний, умений и способностей, определенных программой НИР и планом НИР, неполное освоение планируемых компетенций	«неудовлетворительно»

#### 4. Методические рекомендации для подготовки к «Отчет по НИР»

Отчет по НИР должен содержать информационный и аналитический материал.

Требование к отчету:

- оформление отчета: должен иметь титульный лист; примерный объем 15 страниц, выполняется в машинописной форме на листе формата А4, шрифт Times Roman, размер 14, интервал полуторный, левое поле 3 см, правое поле 1 см, верхнее и нижнее поля 2-2,5 см. Отчет должен иметь стандартный титульный лист. Отчет подписывается магистрантом и утверждается научным руководителем.

Содержание отчета: отчет состоит из вводной, основной и заключительной части.

Во вводной части отчета магистрант отражает цели и задачи научно-исследовательской работы.

В основной части магистрант излагает в обобщенном краткое описание выполненных работ: какие виды научно-исследовательской работы им выполнены и их результаты (проведено исследование – справка о результатах исследования; написано эссе; подготовлена библиография - прилагается, опубликована статья – указываются выходные данные; участие в конференции, круглом столе – прилагается программа, участие в научно-практическом семинаре - прилагаются тезисы и т.п.).

В заключительной части отчета магистрант высказывает свое мнение о результатах научно-исследовательской работы, ее эффективности, что было положительным либо отрицательным, какие имели место затруднения, замечания к ее проведению.

К отчету прилагаются документы, подтверждающие выполнение указанных в отчете работ (ксерокопии эссе, статей, тезисы и/или тексты докладов и выступлений магистрантов на научно-практических конференциях и т.п.).

Библиографический список состоит из нескольких разделов: нормативные правовые акты; учебная и справочная литература, монографии и комментарии, диссертации и авторефераты диссертаций, статьи и иные публикации в периодических изданиях (по алфавиту фамилий авторов и заглавий источников); акты судебных и иных органов.

Иностранные источники размещаются по алфавиту после перечня всех источников на языке ВКР.

В обязательном порядке в список включаются все источники, на которые сделаны ссылки.

Источниковедческая база должна охватывать не менее 60 источников.

Характеристика должна отражать качество выполнения заданий, полученных от научного руководителя магистранта, уровень теоретических знаний, общий вывод о выполнении студентом программы НИР.



## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ)

При осуществлении научно-исследовательской работы используются следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение; беседа; обсуждение сложных правовых ситуаций с научным руководителем, обработка, систематизация и анализ учебной, научной литературы и судебной практики.

Студенты применяют и другие методики проведения научных и практических исследований.

Студенты применяют также доступные информационные технологии: работа со справочно-информационными системами, интернет-порталами органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных органов.

### Информационные ресурсы Университета

№ п./п.	Наименование электронно-библиотечной системы	Адрес в сети Интернет
	Электронные библиотечные системы	
1	ZNANIUM.COM	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> Основная коллекция и коллекция издательства Статут
2	ЭБС ЮРАЙТ	<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a> коллекция РГУП
3	ЭБС «BOOK.ru»	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a> коллекция издательства Проспект Юридическая литература; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	East View Information Services	<a href="http://www.ebiblioteka.ru">www.ebiblioteka.ru</a> Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	НЦР РУКОНТ	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a> Раздел Ваша коллекция – РГУП – периодика (электронные журналы)
	Интернет ресурсы	
6	Информационно-образовательный портал РГУП	<a href="http://www.op.raj.ru">www.op.raj.ru</a> электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
7	Система электронного обучения Фемида	<a href="http://www.femida.raj.ru">www.femida.raj.ru</a> Учебно-методические комплексы Рабочие программы по направлению подготовки
8	Правовые системы	Гарант, Консультант, Кодекс
9	Официальный сайт Университета	<a href="http://www.rgup.ru">www.rgup.ru</a>

### Иные ресурсы сети Интернет

1. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации - [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)
2. Официальный сайт арбитражных судов Российской Федерации - [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru).

3. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - [www.vsrfr.ru](http://www.vsrfr.ru)

### Список нормативных правовых актов

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.

Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (Заключена в г. Минске 22.01.1993) (вступила в силу 19.05.1994, для Российской Федерации 10.12.1994) (с изм. от 28.03.1997) // СПС КонсультантПлюс.

Конвенция по вопросам гражданского процесса (Заключена в г. Гааге 01.03.1954) (с изм. от 25.10.1980) // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 № 1-ФКЗ «Об уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный конституционный закон от 23.06.1999 № 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1999 № 14-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.

Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.

Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ // СПС КонсультантПлюс

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1 // СПС КонсультантПлюс.

Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // СПС

КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 15.07.1995 № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 31.05.2001 № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 14.11.2002 № 137-ФЗ «О введении в действие Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 26.07.2006 № 135 «О защите конкуренции» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 06.04.2011 № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» // СПС

КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 29.12.2015 № 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» // СПС КонсультантПлюс.

Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

Закон РФ от 07.07.1993 № 5338-1 «О международном коммерческом арбитраже» // СПС КонсультантПлюс.

## 8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

№ п\п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Аудитория № 314 - учебная аудитория для лекционных занятий, семинарских (практических) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)
2.		Аудитория № 307 - учебная аудитория для лекционных занятий, семинарских (практических) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)

## КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра гражданского и административного судопроизводства

Специальность 40.04.01 направленность (профиль) программы магистратуры «Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам»

Дисциплина: Производственная практика (научно-исследовательская работа)

№ п/п	Полное библиографическое описание
<b>Основная литература</b>	
1.	Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
2.	Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 210 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332. - ISBN 978-5-16-014583-9. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/1815958">https://znanium.ru/catalog/product/1815958</a> (дата обращения: 31.03.2024). – Режим доступа: по подписке.
3.	Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
<b>Дополнительная литература</b>	
4.	Дрецинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0.
5.	Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
6.	Овчаров, А. О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 310 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1846123. - ISBN 978-5-16-017366-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1846123">https://znanium.com/catalog/product/1846123</a> (дата обращения: 31.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Зав. библиотекой \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_